



КАЗАНЛЪШКА ТЪРГОВСКО - ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
KAZANLAK CHAMBER OF COMMERCE AND INDUSTRY

тел./факс: (0431) 62 635
ул. "Стара река" № 2 (Д.К. АРСЕНАЛ)
6100 Казанлък
Идентиф. № 000822871

Tel./Fax: ++359 431 62 635
2, Stara reka Str. (D.K. ARSENAL)
6100 Kazanlak, BULGARIA
E-mail: kzcci@bccr.bg

ДО

Г-ЖА ГАЛИНА СТОЯНОВА

КМЕТ НА

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

ЗАЯВЛЕНИЕ

От АНГЕЛ ТОДОРОВ СКЕНДЕРОВ

Председател на Управителния съвет на КАЗАНЛЪШКА ТЪРГОВСКО ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
регистрирана по ЗЮЛНЦ, по ф.д. 3113 от 1991 г. на Старозагорски окръжен съд, БУЛСТАТ
000822871.

Уважаема г-жо Стоянова,

След като получихме по-пълнен физически достъп до предоставеното ни за ползване пространство в „Бизнес център“ в гр. Казанлък, бул. Ал. Батенберг 12 /съгласно Ваша зап. № 1480/03.08.2015/, стана ясно, че архива на предишните ползватели на центъра е събран само в едно помещение. Вътрешната стая, граничеща със стаята, в която ще бъде Председателя и Гл. Секретар на Палата, е свободна и може да ни улесни със съхраняването на нашия 25 годишен архив.

В предвид на това, че общите помещения се ползват и от други лица, не можем да разположим архива си извън стаите над които имаме едноличен контрол.

В тази връзка молим това помещение да бъде присъединено към вече дадените ни за ползване.

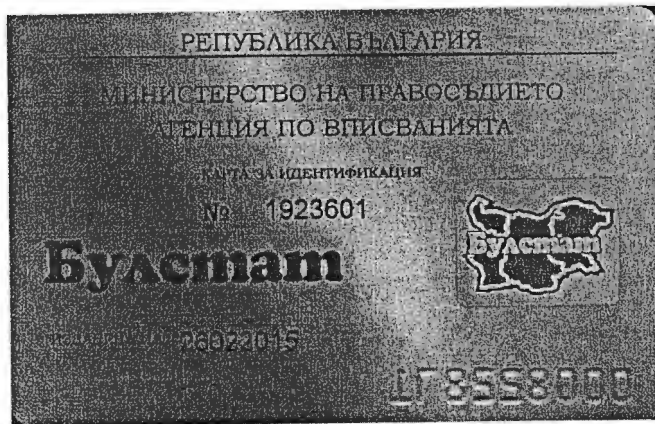
С Уважение

Ангел Скендеров

Председател на УС



3



Решение по Ф.Д. 3113/1991 на Старозагорски окръжен съд

СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ "КАЗАНЛЪШКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА"

Област Стара Загора; община Казанлък
гр. Казанлък, п.к. 6100
УЛ. СТАРА РЕКА - ДОМ НА КУЛТУРАТА, АРСЕНАЛ N 2

АНГЕЛ ТОДОРОВ СКЕНДЕРОВ ЕГН 4209160724

000822871 10.05.1996

Вярно е оригинала!



РЕШЕНИЕ

№ 169

от 21.11.1991 г. при 100% ЗАЯВКА

В ИМЕТО НА НАРОДА

СЪДЪБОСКИ ОБРАЗЕН СЪД, ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛЛАТА
На 1. ноември през две хиляди и петстотинте години
и закрита заседание в следния състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: АННА ТРИФОНОВА

Секретар: КРИСТИНА БЛАТИЕВА

Съдебно заседание, извършването от Анна ТРИФОНОВА

Број: 3113

от 1991 г.

Последиците в по чл. 595 и 596 от ГПК.

Съгласно с писмено заявление от членовете на УС на СНИ
"КАЗАНЛИЧКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛЛАТА", гр. Казанлък, за вписване на
НОВИ ОБСТОЯТЕЛСТВА -
ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕ НА УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ
НА ПАЛЛАТАТА

Въз основа на искането съставено от членовете на УС на СНИ
"КАЗАНЛИЧКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛЛАТА", гр. Казанлък, че в тази му част искането следва да се припознае по
да бъде заведено без да се изпитват тези обстоятелства. Това е така,
защото съгласно чл. 19 от ГПК не е задължително да вписване поименно
членовете на УС, които нямат пружителствена власт. Делегатите
всъщност не представляват и извършват на други членове на УС и във
от своя страна, които представляват съдружници, че са без никаква правна
власт.

От представените доказателства, е видно, че няма причини за вписване
на новите обстоятелства.

Въз основа на изложеното и на чл. 595 и 596 от ГПК, съставът

РЕШИ:

ВПИСВА в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при
Съставените скръжов със състав № 3113/1991 г. - СНИ
"КАЗАНЛИЧКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛЛАТА" - гр. Казанлък
с дат. 1 ноем. 1991 г. 100% ЗАЯВКА

НОВИ ОБСТОЯТЕЛСТВА:

ОСВОБОЖДАВАНЕ ЧЛЕНОВЕ НА УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

А. ДИМИТРОВ, ЕГН 4411111111
Б. ДИМИТРОВ, ЕГН 4411111111
В. ДИМИТРОВ, ЕГН 4411111111
Г. ДИМИТРОВ, ЕГН 4411111111
Д. ДИМИТРОВ, ЕГН 4411111111
Е. ДИМИТРОВ, ЕГН 4411111111

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Съставените със състав № 3113/1991 г. - СНИ
"КАЗАНЛИЧКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛЛАТА" - гр. Казанлък, ул. "Дядо Стефан" 11, 1991 г.
100% ЗАЯВКА

Въз основа на искането на постановено решение

Съставените със състав № 3113/1991 г. - СНИ

5



Трифонов

УСТАВ

н а

КАЗАНЛЪШКАТА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1. (1) Настоящият устав регламентира структурата и дейността на сдружение Казанлъшка търговско – промишлена палата, съкратено КТПП (на английски: KAZANLISK CHAMBER OF COMMERCE AND INDUSTRY, съкратено KzCCI), наричана по-нататък Палата/та.

(2) Палатата е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза със седалище в гр. КАЗАНЛЪК и адрес на управление: ул. СТАРА РЕКА № 2, (Д.К. АРСЕНАЛ).

(3) Палатата обединява физически и юридически лица за подпомагане, насърчаване, представителство и защита на техните стопански интереси.

(4) Палатата може да открива клонове.

(5) Към Палатата се създават съвети, клубове или други звена, които обединяват членовете си на функционален, териториален, професионален или друг принцип.

(6) Палатата е учредена за неопределен срок.

Член 2. Палатата е в структурата на единната система на Българската търговско-промишлена палата - София и Регионалните търговско-промишлени палати/камари в страната.

РАЗДЕЛ II

ЦЕЛИ

Член 3. (1) Палатата съдейства на своите членове за оптимизиране на условията за стопанска дейност в страната и/или в региона.

(2) Палатата представлява и защитава обединените интереси на членовете си пред местните органи на самоуправление и посредством Българската търговско-промишлена палата - пред централните органи на държавна власт и управление; пред други местни, чужди и международни организации, с които Палатата пряко или чрез Българската търговско-промишлена палата - София поддържа партньорски взаимоотношения.

(3) Палатата подпомага своите членове за увеличаване на възможностите им на международните пазари.

Член 4. За постигане на своите цели Палатата поддържа контакти с държавни органи на местно самоуправление, Българската търговско-промишлена палата и другите Регионални търговско-промишлени палати (камари) от единната система, с регионални браншови организации, както и с чуждестранни и международни органи и организации, с които Палатата има партньорски взаимоотношения.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТ

Член 5. (1) За изпълнение на своите цели Палатата :

1. Разработва:

- общи условия на типови договори, вкл. и външно-търговски, образци и общи условия за отделни видове стопански дейности;
- съгласувано мнение на членовете си по проекти за нови нормативни актове, програми, стратегии и др. документи, регламентиращи стопанската дейност, както и предложения за тяхното усъвършенстване и ги предоставя на компетентните държавни органи на местно самоуправление, респ. чрез Българската търговско-промишлена палата – София, на централните органи на държавна власт и управление.

2. Организира:

- набирането и разпространението на бизнес-оферти в региона, от региона за чужбина и обратно;
- консултации по договорно-правни, данъчни, митнически, транспортно-спедиционни, валутно-финансови и др. въпроси;
- преводачески и легализационни услуги;
- специализирани регионални панаири, изложби, изложения и др. под.
- участието на членовете си - пряко или чрез Българската търговско-промишлена палата в международни панаири, изложения и др. подобни.
- центрове за икономическа информация;
- следдипломни обучения, квалификации и преквалификации,
- събеседвания, кръгли маси, семинари по нормативно-правни проблеми и тяхното отражение в практиката.

3. Участва в държавно-обществени, консултативни и други органи и организации в региона, а посредством Българската търговско-промишлена палата - София и в органи и организации на национално ниво.

4. Участва в работата на регионалния орган за тристранно сътрудничество като работодателска организация при нормативно предвидените условия.

5. Информира:

- за действащи български и чуждестранни митнически, данъчни, валутно-финансови, търговски законодателства, вкл. за организацията и управлението на фирмите, изискванията за стандартизация на документите и за международните търговски, пристанищни и други обичаи.
- за системата на Европейската асоциация за номериране (ЕАН) в България.

6. Съдейства и подпомага:

- за доброволно уреждане на евентуално възникнали спорове между нейни членове и техни контрахенти в страната и в чужбина;
- при получаването на транспортно-спедиционни, застрахователни, визови и др. видове услуги;
- за увеличаване на чуждестранните инвестиции в региона;
- за рекламиране на дейността на членовете чрез специализираните си издания, или тези на Българска търговско-промишлена палата - София;
- за спазване на правилата по етика в пазарните отношения, като следи за прилагането на разработения от Българската търговско-промишлена палата - София "Кодекс по етика" и при констатирани нарушения уведомява членовете си и оправомощените органи;
- на своите членове за получаването от трети лица на икономическа, фирмена и друга информация, каталози и др. под.;
- маркетинговата дейност на членовете си;
- регистрирането на фирми, вкл. и тези с чуждестранно участие.

7. При договореност с Българската търговско-промишлена палата издава и заверява свидетелства, удостоверения, сертификати и др. документи за:

- произход на стоки;
- други обстоятелства във връзка с производството и търговията.

8. Издава и разпространява български и чуждестранни нормативни актове, отнасящи се до стопанската дейност, друга специализирана периодична и неперидична литература, вкл. и на чужди езици със справочен, коментарен и статистически характер.

9. Съдейства за поддържането на доброволния Единен търговски регистър с фирмите на търговците и организациите от региона.

10. Издава сертификати за състоянието на членовете си.

11. Извършва други дейности, договорени с местни органи на държавната власт, Българската търговско-промишлена палата - София и други институции.

(2) Палатата може да извършва стопанска дейност при спазване на нормативно предвидените условия.

РАЗДЕЛ IV

ПАЛАТАТА - ЧАСТ ОТ ЕДИННАТА СИСТЕМА

Член 6. (1) Взаимоотношенията между Палатата и Българската търговско-промишлена палата и/или другите Регионални търговско-промишлени палати/камари от системата се регламентират с двустранни и/или многостранни договори.

(2) Председателят на Управителния съвет на Палатата е член по право на Съвета на председателите към Българската търговско-промишлена палата, при условията на устава на последната.

(3) Председателят на Палатата се номинира за член на Управителния съвет на Българската търговско-промишлена палата, при условията на устава на последната.

Член 7. Палатата, Българската търговско-промишлена палата - София и/или другите Регионални търговско-промишлени палата/камари могат да образуват съвместни фондове за финансиране на целеви програми и дейности.

Член 8. (1) Член/ове на Управителния съвет на Българската търговско-промишлена палата се номинира/т за член/ове на Управителния съвет на Палатата .

(2) Член/ове на управителните съвети на регионалните браншови организации се номинира/т за член/ове на Управителния съвет на Палатата .

РАЗДЕЛ V

ЧЛЕНОВЕ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Членство

Член 9. Членуването в Палатата е доброволно.

Член 10. (1) Членовете в Палатата са преки, почетни, асоциирани и членове-кореспонденти.

(2) Преки членове на Палатата могат да бъдат:

1. физически и юридически лица, извършващи стопанска дейност, регистрирани по съответния ред;
2. фондации и сдружения, регистрирани по съответния ред и подпомагащи стопанската дейност;
3. физически лица, които сътрудничат на Палатата , подпомагат и популяризират нейната дейност.

(3) Членовете на организациите по т. 2 от предходната алинея стават членове на Палатата по реда на този устав.

(4) Почетни членове на Палатата могат да бъдат физически лица от страната и чужбина - изтъкнати дейци с особени заслуги за постигане на нейните цели и задачи.

(5) Асоциирани членове са действащи фирми, вписани от Палатата в доброволния търговски регистър.

(6) Членове-кореспонденти на Палатата могат да бъдат чуждестранни съюзи, обединения, асоциации и др. под., с които Палатата поддържа активно сътрудничество.

(7) Не могат да бъдат членове на Палатата държавни органи, политически партии, синдикати и религиозни организации.

Член 11. (1) Лицата по чл. 10, ал. 2, т.т. 1 и 2 се приемат за членове на Палатата въз основа на писмена молба до Управителния съвет, в която кандидатът заявява, че приема Устава и спазва Кодекса по етика в стопанската дейност. Членственото правоотношение възниква след решението на Управителния съвет и заплащането на годишния членски внос.

(2) Отказът на Управителния съвет да удовлетвори молбата за членство може да се обжалва в 14-дневен срок от уведомяването пред Управителния съвет.

(3) Асоциирани членове на Палатата се приемат въз основа на молба-заявление до председателя. Членственото правоотношение възниква след резолюцията на председателя и заплащането на членския внос, както и след вписването в Единния търговски регистър.

(4) Преки членове по чл. 10, ал. 2, т. 3, почетни членове и членове-кореспонденти на Палатата се приемат със съгласието на физическото или юридическото лице и с решение на Управителния съвет.

Права и задължения на членовете

Член 12. (1) Преките, почетните и асоциираните членове и член-кореспондентите на Палатата имат право:

1. да ползват с предимство, безплатно и/или с намаление услуги на Палатата ;
2. да участват в мероприятия на Палатата ;
3. да получават информация за дейността на Палатата ;
4. да участват в обсъждания, когато се разглеждат въпроси, засягащи интересите им;
5. да посочват при необходимост членуването си в Палатата в свои документи;
6. да участват в работата на съветите към Палатата и да ползват тяхното сътрудничество при осъществяване на дейността си.

(2) Преките и почетните членове на Палатата освен правата по ал. 1 имат и следните допълнителни права:

1. да участват лично или чрез законния им представител в Общото събрание;
2. да бъдат избирани лично или законния им представител в управителните и контролни органи на Палатата ;
3. на един глас, който се упражнява лично или от законния им представител.

(3) Всеки член на Палатата е длъжен:

1. да спазва изискванията на Устава;
2. да съдейства за осъществяване целите и задачите на Палатата ;
3. да предоставя на Палатата необходимата информация за своята дейност;
4. да спазва в своята дейност правилата на Кодекса по етика в стопанската дейност по отношение на търговските му партньори и на Палатата ;
5. да заплаща определения от Управителния съвет членски внос за преките членове по чл. 10, ал. 2, т.т. 1 и 2.

Член 13. Асоциираните членове заплащат еднократен членски внос, съгласуван с Управителния съвет на Българската търговско-промишлена палата. Членовете по чл. 10, ал. 2, т. 3, ал.ал. 4 и 6 не плащат членски внос.

Прекратяване на членството

Член 14. (1) Членството се прекратява с решение на Управителния съвет при:

1. едномесечно писмено предизвестие до сдружението;
2. отпадане – с настъпване на заявените в молбата за членство обстоятелства, в резултат на системно неучастие в дейността на Палатата ;
3. прекратяване на юридическото лице;
4. смърт или поставянето под пълно запрещение на физическото лице-член;
5. изключване – при системни и груби нарушения на членствените задължения и груби нарушения на пазарната етика.

(2) Решението за прекратяването на членството се приема от съответния орган на Палатата , който е взел решение за възникване на членството.

(3) При прекратяване на членството по т.т. 1 или 2 от ал. 1, Управителният съвет може да възобнови членството по молба на лицето.

(4) Решението за изключване може да се обжалва в 14-дневен срок от връчването му пред Управителния съвет.

РАЗДЕЛ VI

УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управление

Член 15. Органи на управление на Палатата са Общото събрание, Управителният съвет и Председателят.

Общо събрание

Член 16. В Общото събрание участват преките и почетни членове - лично или чрез законния им представител.

Член 17. (1) Редовно общо събрание се свиква най-малко един път на 5 / пет / години от Управителния съвет.

(2) Извънредно общо събрание се свиква от Управителния съвет или по искане на една трета от членовете.

(3) Общото събрание се свиква чрез покана, която се поставя на мястото за обявление в сградата на Палатата и се обнародва в Държавен вестник най-малко един месец преди насрочения ден. Поканата трябва да съдържа данни за мястото, датата, часа и дневния ред на събранието, както и данни по чия инициатива то се свиква.

(4) Общото събрание е редовно ако присъстват най-малко половината от членовете.

(5) При липса на кворум събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред, на същото място и се счита за законно, независимо от броя на присъстващите членове.

Член 18. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава на Палатата ;
2. одобрява програма за дейността на Палатата ;
3. приема финансовия и организационен отчет на Управителния съвет за дейността на Палатата ;
4. определя броя и избира Управителен съвет и Контролен съвет за срок от 5 / пет / години;
5. приема бюджета на Палатата ;
6. приема решения за преобразуване и прекратяване на Палатата ;



Вярно с оригинала

8

(2) Решенията на Общото събрание се приемат с явно гласуване с обикновено мнозинство, а по т. т. 1 и 6 с мнозинство две трети от присъстващите.

Управителен съвет

Член 19. (1) За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани физически лица измежду преките и почетни членове. Юридическите лица, които са членове на сдружението могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението.

(2) Управителният съвет се свиква най-малко 4 / четири / пъти годишно от Председателя на Управителния съвет.

(3) Заседанията на Управителния съвет са редовни ако присъстват не по-малко от половината плюс един от членовете му. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от заседанието.

Член 20. (1) Управителният съвет:

1. определя обема на представителната власт на отделни негови членове и на Председателя;
2. организира изпълнението на решенията на Общото събрание и се отчита пред него;
3. приема годишни финансови и организационни отчети на Управителния съвет;
4. предлага за одобрение на Общото събрание отчет за дейността си, проект за програма и проект за бюджет;
5. приема правилници за дейността на Палатата;
6. определя размера на членския внос;
7. избира председател и по негово предложение - зам. председател/и на Управителния съвет, които трябва да са изтъкнати личности с опит в стопанската дейност;
8. определя адреса на сдружението;
9. разпорежда се с имуществото на сдружението;
10. изпълнява други функции, предоставени му от Общото събрание.

Председател

Член 21. (1) Председателят:

1. представява Палатата в страната и в чужбина;
2. ръководи заседанията на Управителния съвет;
3. съгласува взаимоотношенията между Палатата и Българската търговско-промишлена палата - София и предлага на Управителния съвет на Палатата проекти за решения, насочени към единение със системата на Българската търговско-промишлена палата и Регионалните търговско-промишлени палати (камари)

(2) Председателят и зам.-председателите могат да упражняват функциите си и на обществени начала.

РАЗДЕЛ VII

КОНТРОЛНИ ОРГАНИ

Член 22. (1) Контролен орган на Палатата е Контролният съвет.

(2) За членове на Контролния съвет могат да бъдат избирани и лица, които не са членове на Общото събрание.

(3) Контролният съвет:

1. контролира организационната дейност на Палатата, съобразно настоящия устав и решенията на органите за управление;
2. контролира финансово-счетоводната дейност на Палатата, в съответствие с утвърдения бюджет и нормативните актове;
3. представя свое становище пред Общото събрание и Управителния съвет по отчетите на Управителния съвет;
4. отчита своята дейност пред Общото събрание и Управителния съвет;
5. представя становище по възражения на членове на Палатата срещу решения на органите за управление;
6. избира председател между членовете си, който има право да присъства на заседания на Управителния съвет и Общото събрание.

РАЗДЕЛ VIII

ИМУЩЕСТВО

Член 23. Имуществото на Палатата се състои от право на собственост и други вещни права върху недвижими и движими вещи, права на интелектуална собственост, ценни книжа, делови участия, други права и задължения.

Член 24. (1) Издръжката на Палатата се осигурява от:

1. еднократен и годишен членски внос;
2. дарения;
3. дивиденди и други законни приходи.

(2) Финансовата дейност на Палатата се извършва в съответствие с годишната финансова програма, одобрена от Управителния съвет.

(3) Палатата може да образува самостоятелни или съвместни целеви фондове в лева и валута.

РАЗДЕЛ IX

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Член 26. (1) Палатата се прекратяват по решение на Общото събрание.

(2) При прекратяването Управителният съвет, или определено от него лице извършват ликвидация.

(3) Останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се разпределя съгласно изискванията на чл. 15 от ЗЮЛНЦ.

РАЗДЕЛ X
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Член 27. (1) Палатата има кръгъл печат с емблемата и наименованието ѝ на български и английски език.

(2) Емблемата на Палатата е изпълнена в тъмно син цвят.



(3) Знамето на Палатата е светло синьо, в средата на което е емблемата на Палатата .

Настоящият устав е приет от Общото събрание състояло се на 12 Декември 2002 г. в гр. Казанлък.



Вярно е оригиналът!

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

ЗА

УЧРЕДЯВАНЕ БЕЗВЪЗМЕЗДНО ПРАВО НА ПОЛЗВАНЕ

№Д...../.....

Днес,.....г., в гр. Казанлък, на основание чл. 21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 39, ал. 4 от ЗОС и в изпълнение на Решение №..... на ОбС- Казанлък и Заповед №...../.....2015 г. на кмета на общината между:

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК, БУЛСТАТ 000817778, представлявана от кмета ГАЛИНА ГЕОРГИЕВА СТОЯНОВА, наричан за краткост "СОБСТВЕНИК" от една страна и

СНЦ "Казанлъшка търговско – промишлена палата" – гр. Казанлък, с ЕИК 000822871 със седалище и адрес на управление гр. Казанлък, ул. "Стара Река – Дом на Културата Арсенал" № 2, представлявано от председателя на Управителния съвет Ангел Тодоров Скендеров с ЕГН xxxxxxxxxx, наричан по-долу "ПОЛЗВАТЕЛ", от друга страна, се сключва настоящия договор за следното

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.1. /1/ СОБСТВЕНИКЪТ предоставя на ПОЛЗВАТЕЛЯ безвъзмездно право на ползване на сая, представляваща част от имот общинска собственост в сграда с предназначение „Офис център“, намиращ се на първи етаж от жилищен блок на 9 етажа с обща площ от 10,25 кв.м. в гр. Казанлък, ул. „Княз Александър Батенберг“ № 12, за която е съставен АЧОС № 83/14.03.2006 г., за постигане целите на дружеството.

ал. /2/. Недвижимият имот по ал. 1 се предоставя за осъществяване дейността на **СНЦ "Казанлъшка търговско – промишлена палата" – гр. Казанлък** за срок от пет години и влиза в сила от датата на подписване на договора.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СОБСТВЕНИКЪТ

Чл.2. /ал.1/ СОБСТВЕНИКЪТ се задължава да осигури на ПОЛЗВАТЕЛЯ, спокойно и безпрепятствено ползване на описания в чл.1 от настоящия договор недвижим имот.

ал. /2/ СОБСТВЕНИКЪТ има право на достъп до обекта в рамките на необходимото, за да се увери, че ПОЛЗВАТЕЛЯ спазва задълженията си по договора

Чл.3. След прекратяване на договора, СОБСТВЕНИКЪТ има право да получи предоставения недвижим имот във вида, в който го е предала, в едно с направените подобрения в него.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПОЛЗВАТЕЛЯ

Чл.4 /1/ ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да си служи с предоставения недвижим имот съобразно предназначението му.

/2/ ПОЛЗВАТЕЛЯТ няма право да използва предоставения му недвижим имот за осъществяване на други дейности, извън посочените в чл. 1 от договора

/3/ ПОЛЗВАТЕЛЯТ няма право да предоставя или да отдава под наем на трети лица недвижимия имот, предмет на настоящия договор

Чл. 5 /1/ ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да полага грижата на добър стопанин за

предоставения му недвижим имот

/2/ ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да заплаща всички разходи, свързани с експлоатацията на предоставения общински имот / електроенергия, топлоенергия, вода и др./, като открие партии на свое име пред съответните организации.

Чл.6. Всички разходи за дребни поправки и текущи ремонти, дължащи се на обикновеното ползване на обекта са за сметка на ПОЛЗВАТЕЛЯТ.

Чл. 7 Всички извършени от ПОЛЗВАТЕЛЯТ трайни подобрения в предоставения имот са за негова сметка и при прекратяване на договора остават в полза на Общината

Чл.8 /1/ ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да уведомява незабавно СОБСТВЕНИКА за посегателства, извършени от трети лица върху предоставения обект, предмет на настоящия договор

/2/ ПОЛЗВАТЕЛЯТ не отговаря за вредите, причинени от трети лица върху недвижимия имот, освен ако се докаже, че с действията си е спомогнал да бъдат причинени такива вреди

Чл. 9 ПОЛЗВАТЕЛЯТ е длъжен да пожаро-обезопаси обекта и да спазва всички изисквания по пожаробезопасност при неговата експлоатация.

Чл.10 ПОЛЗВАТЕЛЯТ е длъжен да застрахова за своя сметка предоставения обект.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.11. Учреденото право на ползване се погасява:

/1/ при използване на обекта не по предназначение, констатирано от длъжностни лица от общинска администрация – без предизвестие.

/2/ по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

/3/ с едномесечно предизвестие на всяка една от страните.

/4/ при прекратяване на дейността на юридическото лице.

/5/ при отпадане на нуждата от имота.

/6/ при смяна на собствеността на имота.

/7/ при съществени нарушения на клаузите от договора.

VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.12. Всички спорове между страните по изпълнение или тълкуване на този договор се решават чрез взаимни писмени споразумения между тях.

Чл.13 При непостигане на споразумение спорът се решава по исков ред.

Чл.14 Изменения и допълнения към договора се правят само по взаимно съгласие на страните, чрез писмени споразумения, които стават неразделна част от договора.

Чл. 15 За неуредени в настоящия договор случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на РБългария.

Настоящия договор е придружен с приемателно- предавателен протокол, подписан от представители на двете страни и е неразделна част от договора / Приложение № 1/

Настоящия договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – два за СОБСТВЕНИКЪТ, един за ПОЛЗВАТЕЛЯТ и един за служба по вписванията при РС - Казанлък.

12

ЗА СОБСТВЕНИКА:.....

ГАЛИНА СТОЯНОВА

Кмет на община Казанлък

ЗА ПОЛЗВАТЕЛЯТ:.....

/ "Казанлъшка търговско – промишлена палата"/

РЕШЕНИЕ

гр. 199... г.

Стара Загора 13.08 1

В ИМЕТО НА НАРОДА

Окръжен съд
районен

колегия в публичното

Старозагорският

фирмено отд.

заседание на

през хиляда деветстотин

тринадесети август

деветдесет и първа

година в състав

Председател:

Съдебни заседатели: ПЕНКА ДРАГАНОВА

Членове: МАРГАРИТА БОДЕНОВА

при секретаря

КАЛИНА ИВАНОВА

прокурора

ХРИСТО МИШОВ

категория делата

гр. дело №

мл. съдията Тодоров

Ф

3113

за год.

1991 и за да се произнесе възглед следното:

Постъпила е молба от Управителния съвет на Казанлъшка търговско-промишлена палата за вписване на сдружение с нестопанска цел под горното име, със седалище гр. Казанлък и конкретен устав.

С молбата на УС са представени протокол от учредителното събрание и устав, подписан от основателите, който отговаря на посочените в чл. 13 от ЗЛС изисквания. Съгласно обясненията на молителя, издателската дейност по чл. 7 ал. 6 от устава ще бъде насочена към вътрешно-информационно обслужване на членовете на палатата и няма да има характер на стопанска дейност. Представени са още образец от подписа на председателя на палатата, свидетелства за съдимост и квитанция за внесена държавна такса. Целите и основните задачи на сдружението не са забранени от закона, а средствата за тяхното осъществяване - допустими.

Представителят на Окръжна прокуратура изрази становище да се регистрира сдружението.

Молбата на УС се поддържа и в съдебно заседание.

Предвид гореизложеното, съдът намира, че молбата за регистрация на сдружение с нестопанска цел "Казанлъшка търговско-промишлена палата" следва да бъде уважена.

На основание чл. 49 ал. 2 от ГПК във вр. с чл. 134 и сл. от ЗЛС, съдът

РЕШИ:

РЕГИСТРИРА във фирмения регистър за юридически лица с нестопанска цел при Старозагорския окръжен съд сдружение с нестопанска цел - "Казанлъшка търговско-промишлена палата" със седалище гр. Казанлък и устав и с цел: подпомагане, насърчаване, представителство и защита на

столични и интереси на членовете си и съдействие за развитие на
национално-чуждите им връзки.

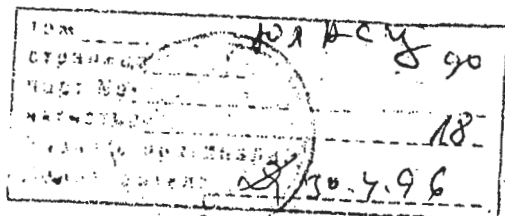
Състав на Управителния съвет:

1. Ангел Тодоров Скендеров-председател, живущ в гр. Казанлък, бул. "Г. Митров" 66 вх. Б, ап. 40, л. п. с. Ж 1156000/3.12.1982г., ЕГН-420916072
2. Николай Георгиев Николов, живущ в гр. Казанлък, ул. "Пушкин" 5 А, л. п. с. Ж 1163636/22.04.1983г., ЕГН-4305317603
3. Никола Кръстев Николов, живущ в гр. Казанлък, ул. "Ж. Манолов" 66, л. п. с. Ж 1209376, ЕГН-4010087540
4. Стефан Христов Кабакчиев, живущ в гр. Казанлък, ул. "Гладстон" 53 А, л. п. с. Ж 1135384, ЕГН 5105077526
5. Лазар Милков Кунгъзов, живущ в гр. Казанлък, ул. "Млада гвардия" 2, л. п. с. Ж 1390411, ЕГН-5405220022

Палатата ще се представлява от председателя на Управителния

Препис от решението да се изпрати на Окръжна прокуратура.

Решението подлежи на обжалване пред ВСР в седемдневен срок от датата на съобщението, че същото е изготвено.



ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1.

ЧЛЕНОВЕ:

2.

Вярно с оригинала



14

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО

ОБЩИНА: Казанлък

ОБЛАСТ: Стара Загора

№: 00081778

Дан. №: 1240834878

Вписване по ЗСПВ

Служба по вписванията:

Вх. рег. №: 2424/04.04.2006г.

Акт 53 по IV н.р. 1164 п. 15420

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

Борзена Гиселанова, Дзмирова

/име, презиме и фамилия/

МЕТ НА ОБЩИНА:

Стефан Христов Дамьянов

/име, презиме и фамилия/

АКТ № 83

ЗА

ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Регистър

1 - 17

Картотека 1

Лосис

41

ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ:

14.03.2006г.

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

чл.59, чл.2, ал.1, т.2 от ЗОС

ОПИСАНИЕ НА

Обект в сграда

с обща площ 192,82 кв.м.

(сто деветдесет и две цяло и 0.82 кв.м.)

с предназначение "Офис център", намиращ се на първи етаж от жилищен блок на 9/девет/ етажа

к-ция масивна

Г-на на пост. 1964 (хиляда деветстотин шестдесет и четвърта)

и 4,68%/четири цяло, шест осем/процента ид. части от общите части на сградата и правото на строеж

Обектът се състои от офиси, зали, складови и сервизни помещения, съгласно одобрен проект от 02.02.04г.

МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ

област Стара Загора, община Казанлък, гр.(с.) гр.Казанлък

кв: 137а

УПИ: I

Заповед: РД-02-14-192/1987г

пл. №:

местност:

ж.к.:

ул: КНЯЗ АЛБАТЕНБЕРГ

№: 12

бл:

вх:

ет: 1

ап.№:

ПОЛИЦА ИМОТА:

север-магазин; изток-зелена площ;

юг-бул. "Кн. Ал. Батенберг"; запад-магазин

ОДНОВИЧНА ОЦЕНКА НА
ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА
СЪСТАВЯВАНЕ НА АКТА:

49934,50

ФИЗИЧЕСКИ СОБСТВЕНИК
НА ИМОТА:

Община Казанлък



15

РЕГИСТРАЦИЯ	664	17.04.2003
-------------	-----	------------

ОТСТАПЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ:	
(Акт за предоставяне, право, срок, приобретатели)	

II. РАЗПОРЕДИТЕЛНИ ДЕЙСТВИЯ С ИМОТА (ЧАСТ ОТ ИМОТА):						
ОТСТЪПЕНО ПРАВО НА ПОЛЗВАНЕ						
Име	Заповед	Дата	Срок от	Срок до	Вид	
Сдружение "Бизнес Център Казанлък"	13	15.03.2004			Безвъзмездно	
(Акт за разпореждане, описание, приобретатели)						

II. АКТЪТЪСЪСТАВИТЕЛ:	
Олга Тецева Бобчева, гл. експерт	
(трите имена и длъжност)	Подпис: 

13. ЗАБЕЛЕЖКИ:	
Имотът е образуван съгласно одобрен проект от 02.02.2004г и строително разрешение №23/2004г на гл. архитект на община Казанлък	16