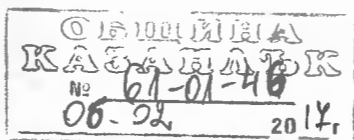
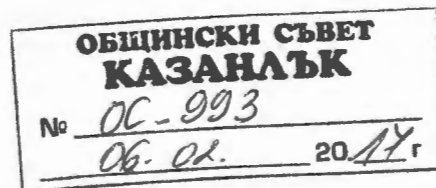


ОБЩИНА КАЗАНЛЪК



ДО
Г-Н НИКОЛАЙ ЗЛАТАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. КАЗАНЛЪК



ДОКЛАД

По чл. 93 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет
от Галина Стоянова – Кмет на община Казанлък

Относно: Актуализиране състава на Обществения съвет за съдействие и контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане - гр. Казанлък

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Моля по внесения от мен доклад Общински съвет да се произнесе на заседание през 2017 година.

МОТИВИ:

Законът за социално подпомагане дава възможност към общините да се създадат обществени съвети, които да оказват съдействие и помощ при извършване на дейностите по социалното подпомагане и да упражняват обществен контрол върху тяхното осъществяване.

Задълженията на Обществения съвет са конкретизирани в чл. 52 и следващите от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане, а именно:

- Съдейства за провеждане на политиката по социално подпомагане в общината;
- Обсъжда регионални стратегии, програми и проекти, свързани със социалното подпомагане;
- Съдействие за координиране на дейността по предоставяне на социалните услуги на физическите лица, регистрирани по Търговски закон и на юридическите лица;
- Осъществява контрол върху качеството на социалните услуги в съответствие с утвърдени критерии и стандарти;
- Дава становища за откриване и закриване на специализирани институции за социални услуги на територията на общината.

С Решение № 104/25.02.2016 г., Протокол № 7, Общински съвет - Казанлък утвърждава състава на Обществения съвет за съдействие и контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане. Актуализирането на съвет за съдействие и контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане се налага поради освобождаването на членове от предходния състав на Обществения съвет.

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:

Общински съвет - Казанлък на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 35 от ЗСП и чл. 52 от ППЗСП

РЕШИ:

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК



1. Прекратява пълномощията на Обществения съвет за съдействие и контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане, утвърден с Решение № 104/ 25.02.2016 г., Протокол № 7/ на Общински съвет - Казанлък.
2. Определя нов състав на Обществения съвет за съдействие и контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане, както следва:

Председател: 1. Цветолина Симеонова – Заместник-кмет на община Казанлък

Членове:

2. Мима Орачева – Директор на дирекция „Социално подпомагане”, гр. Казанлък
3. Евелина Костова – гл.експерт „Социални дейности”, Община Казанлък
4. Ана Кърпачева – Директор на ДСХ, гр. Казанлък
5. Лалка Иванова – Директор на ДВХД, гр. Казанлък
6. Пенка Ганарева – Директор на ДСХ, гр. Казанлък
7. Веска Мараджиева – Директор на ДЦДУ и ДЦВХУ, гр. Казанлък
8. Пепа Димитрова – Управител на Домашен социален патронаж и ДЦСХ, гр. Казанлък
9. Мария Гинева – Изпълнителен директор на Сдружение „Бъдеще за децата”, ЦСРИ и ЦОП, гр. Казанлък
10. Бина Садова – Управител на „Защитено жилище”, с. Овощник
11. Нели Бонева – Представител на Фондация „Сийдър“

Настоящият акт да се изпрати на областния управител на област Стара Загора, кмета на община Казанлък и обществения посредник в седемдневен срок от приемането му.

Препис от решението да се изпрати на Районна прокуратура - Казанлък за преглед по реда на общия надзор за законност.

Настоящият акт може да се върне за ново обсъждане на Общински съвет по чл. 45, ал. 5, изр. 1 от ЗМСМА в седемдневен срок от получаването му.

Настоящият акт може да се обжалва в 14-дневен срок пред Административен съд – Стара Загора.

АДРЕСАТ НА АКТА: Кмета на община Казанлък, Директор на дирекция „Социално подпомагане”, гр. Казанлък

ДОКЛАДЧИК ПРИ РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИИ:

Евелина Костова – гл. експерт „Социални дейности” – Община Казанлък

ДОКЛАДЧИК ПРИ РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:

Галина Стоянова – Кмет на община Казанлък

Предоставям доклада и в електронен вид.

С уважение,

ГАЛИНА СТОЯНОВА

Кмет на община Казанлък

Съгласувано:

Мария Колева

Началник-отдел „Хуманитарни политики”

Миглена Толева - Илиева

Старши юриконсулт

Изготвил: Евелина Костова, гл. експерт „Социални дейности”