



"БАЛКАНИНВЕСТ" ЕООД

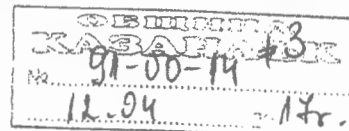
БЪЛГАРИЯ - КАЗАНЛЪК 6100, ул. "Славянска" № 10

ТЕЛЕФОНИ: Управител-0877431220,

Изх. №136/19.04.2016 г

ДО
ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

Г. Гоцев
19.04.2017



Придружително писмо

На Ваш 91 – 00 – 14/12.04.2017г.

Приложено Ви изпращаме:

1. Отчет за дейността на дружеството за 2016.
2. Счетоводен баланс за 2016.
3. Отчет за приходите и разходите за 2016.
4. Отчет за собствения капитал за 2016.
5. Оборотна ведомост към 31.12.2016г.
6. Списък на дълготрайните материални активи към 31.12.2016г.
7. Справка за вземанията и задълженията към 31.12.2016г.
8. Отчет за заетите лица.
9. Справка за възнагражденията на управителя
10. Справка за отдадените помещения под наем и начисляните суми 50% от наема на отдадените обекти.

Управител:
/П. Карагитлиев/



“БАЛКАНИНВЕСТ” ЕООД

БЪЛГАРИЯ - КАЗАНЛЪК 6100, ул. "Славянска" № 10

Управител: Петко Константинов Карагитлиев

БУЛСТАТ: 833066624

ДОКЛАД И АНАЛИЗ ЗА СЪТОЯНИЕТО НА “БАЛКАНИНВЕСТ” ЕООД **/за 2016 год./**

През отчетния период “Балканинвест”ЕООД Казанлък осъществява основната си дейност в следните направления:

1. Услуга на граждани,фирми:експертни и пазарни оценки на недвижими имоти, технически процедури при сделки на недвижими имоти, ценообразуване, техническа и юридическа помощ на граждани, фирми, вещи лица в Районен съд, подготовка на документи за въвеждане на обекти в експлоатация и други подобни.

2.Събирани на наемни такса и контрол за метални /бетонни гаражни клетки поставени на общински терени.

От началото на 2016 г.Дружеството е събрало и внесло в Община Казанлък 108 182 лв за събрани такси от отдаване под наем на общински терен за поставяне на гаражни клетки, като за тази си дейност е получило 22 626 лв./без ДДС/ за 2016 г. Дружеството сериозно се е ангажирало с действия по подобряване на събираемостта и подписване на договори с граждани, които до настоящия момент, незаконно са ползвали общински места. Тавана на възнаграждението по дейността в настоящия договор е до 2490.20 лв. /без ДДС/ или 2988.24 /с ДДС/на месец, което е ограничаващо относно предприемането на действия по издирване, информиране и насърчаване на нередовните платци и не е достатъчно рентабилно за предприятието, заради така поставения праг. Добра перспектива е увеличаване на тавана или приосмисляне, наличието на такъв. Така събираемостта ще бъде подобрена и общината ще има по- добри приходи от дейността. Освен събиране на таксите предприятието извършва и всички други дейности свързани с металните гаражи в това число: подписване на договори, водене на архив, заснемане на места, проучване и определяне на терени за гаражи, уведомяване на гражданите при преместване на гаражи, уведомяване при закъснения с таксите, поддържане на софтуер за контрол на наемателите и техните плащания, разработване на схеми и всички други дейности свързани с обхвата на дейността. Консумативите и всички разходи по дейността свързани с гаражите се поемат изцяло от Балканинвест ЕООД и се покриват от комисионната, която се изплаща за дейността от Възложителя - Община Казанлък. При увеличаване на събираемостта пропорционално нарастват и разходите свързани с нея, но чрез наложения таван за дружеството не е рентабилно да насърчава събираемостта на такси от гаражни клетки в размер надвишаващ 10000.00 лв. Всички служители са ангажирани ежедневно с множеството дейности свързани с администрирането и контрола им. Затова е желателно начина на възлагане да бъде преосмислен и таванът да бъде завишен или премахнат.

3. В последното тримесечие на 2016 год., дружеството подписа договор и започна да извършва инвеститорски контрол на 12 строителни обекта /по договор 16/. Обектите са възложени от Община Казанлък,/на базата на анализ и обосновано искане от наша страна/ с финансиране по НПЕЕМЖС. Принципът на възлагане законово се основава на „ин хаус“процедура, но този метод на възлагане силно ограничава размера на печалбата. Максималният размер на допустима печалба е 10% от направените разходи. За всичките обекти печалбата на дружеството за целия период на изпълнение до завършване на обектите е- 13 600 лв. с ДДС /за 16 обекта в срок от 6 месеца/. Заложеният период на изпълнение е 6 месеца, но поради забавяне от страна на изпълнителите, обектите все още не са приключили. Това довежда до увеличаване на разходите за тази дейност за сметка и на без това малката печалба, предвид срока и обема на работата.

Приходите които формира дружеството от всички дейности са все още недостатъчни за покриване на всички разходи за функционирането му и формирането на печалба. Основната причина за това са големите разходи изискващи изпълнението на тези дейности и праговете на допустимата печалба по реда на възлагането. Приходите от останалите дейности, като: експертни и пазарни оценки на недвижими имоти, технически процедури при сделки на недвижими имоти, ценообразуване, техническа и юридическа помощ на граждани, и фирми и подготовка на документи са непостояни и варират в различните месеци според нуждите на гражданите. Приходите от тях са ниски и покриват много малка част от разходите. Вариантите към настоящия момент са:

1. Да се предприемат стъпки по разширяване на обхвата от дейности, които Балканинвест ЕООД извършва, с помощта на Община Казанлък.
2. Увеличаване на броя на възложените обекти за Инвеститорски контрол и завишаване на процента на заложената печалба при изпълнението им.

РЕАЛИЗИРАНИ ПРИХОДИ:

Приходи от :	Отчет 01.01.2016 г-31.12.2016г. лв.
Приходи от дейността	83179
В т.число	
-Услуги към Община Казанлък	22626
-Услуги на граждани, фирми и др.	5607
-Приходи от инвеститорски контрол	54946
Други приходи	6979
Общо приходи	90158
Счетоводна загуба	-3815

От направената по горе справка на приходите и в представения отчет за приходите и разходите за 2016г. ясно се вижда, че дружеството формира загуба. Причина за това са големите разходи, несприемливо увеличаване на срокове на изпълнявани обекти, което не е по наша вина, и малката печалба заради заложените прагове. Въпреки това загубата е значително намалена в сравнение с предходните години и тенденцията е предприятието да излезе на печалба през 2017 година, ако предвидените обекти се осъществят. Важно е също така да се посочи, че загубата е формирана през първите шест месеца в следствие на недостатъчни приходи от услугата по обслужването на металните гаражни клетки, и поради късното стартиране и забавянето на плащанията по изпълнение на дейностите по извършвания Инвеситорски контрол. Формираната тогава загуба не може да бъде покрита чакълно от приходите по дейностите за инвеститорски контрол, през последното тримесечие.

Считаме, че предоставяните от нас услуги са необходими за Община Казанлък и е важно, като собственик на капитала, да спомогне за осигуряването на работа за дружеството. Разходите за дейността на Дружеството се формират от разходи за материали и външни услуги, разходи за работна заплата, социални осигуровки, амортизация на дълготрайните материални активи, други разходи подробно описани в отчета за 2016 год.

През отчетните периоди, Дружеството е обслужва всички свои задължения към доставчици и държавни организации. Всички задължения към Социално осигуряване, Данък общ доход, Здравно осигуряване и др.подобни са редовно изплащани.

Дружеството не е теглило кредити, не е извършвало сделки с общинско имущество и няма задължения към Банки и Бюджета.

Управител:

/П. Карагитлиев/

Отчетна единица:

БАЛКАНИНВЕСТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

833066624

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2016 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	9	9
Земи	02211		
Сгради	02212	9	9
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		1
Съоръжения и други	02230	1	2
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	10	12
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	10	12

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угодяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	0	0
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	60	
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	3	3
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	63	3
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	14	10
Касови наличности в лева	03411	11	3
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	3	7
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	14	10
Общо за раздел В	03000	77	13
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	87	25

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	7	7
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400	7	7
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	44	44
Непокрита загуба	05520	-74	-50
Общо за група V	05500	-30	-6
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	-4	-23
Общо за раздел А	05000	-22	-17
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	0	1
До 1 година	07401		1
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	109	41
До 1 година	07801	109	41
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	22	3
До 1 година	07811	22	3
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	6	1
До 1 година	07821	6	1
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	11	0
До 1 година	07831	11	
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	109	42
До 1 година	07001	109	42
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	87	25

Ръководител: Петко Константинов Карагитлиев

Съставител: Дарина Костадинова Вакавчиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дарина Костадинова Вакавчиева

(име, презиме, фамилия)



Отчетна единица:

БАЛКАНИНВЕСТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

833066624

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2016 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	11	15
Суровини и материали	10210	7	10
Външни услуги	10220	4	5
Разходи за персонала	10300	78	23
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	67	20
в т. ч. компенсиреми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	11	3
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	2	2
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	2	2
Разходи за амортизация	10411	2	2
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	91	40
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	3	2
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	3	2
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	0	0
Общо разходи (I + II)	13000	94	42
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	0	0
III. Разходи за данъци от печалбата	14200		
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - III - IV)	14400		
Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)	14500	94	42

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	90	19
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130	90	19
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. услуги по производство на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	90	19
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	4	23
Общо приходи (I + II)	18000	90	19
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	4	23
Г. Загуба (В + III + IV)	19200	4	23
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	94	42

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2016 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100, кол.1 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	90
в т. ч. приходи от населението*	15510	7
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги по производство на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансираня от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

12

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	21000	7
Енергийни продукти *	21110	5
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	1
Вода	21120	
Суровини и материали за производствено потребление	21135	
Други	21140	2

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	31000	4
в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически или юридически лица	31010	
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт на собствени активи	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Разходи за ремонт на наети активи	31260	
Консултантски дейности	31190	4
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	4
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	41000	0
Балансова стойност на продадените активи	41100	0
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденди (след плащане на данъци)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

13

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	г
00	Общо	61000	90
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, неклассифицирано другаде	60032	
33	Ремонт и инсталиране на машини и оборудване	60033	
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Обработване и обезвреждане на отпадъци	60382	
38.3	Разкомплектоване и рециклиране на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
45	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	60045	
46	Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	60046	
47	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	
53	Пощенски и куриерски дейности	60053	
55	Хотелиерство	60055	
56	Ресторантьорство	60056	

14

(Хил. левове)			
Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
58	Издателска дейност	60058	
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	60059	
60	Радио- и телевизионна дейност	60060	
61	Далекосъобщения	60061	
62	Дейности в областта на информационните технологии	60062	
63	Информационни услуги	60063	
64	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60064	
65	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60065	
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането	60066	
68	Операции с недвижими имоти	60068	
69	Юридически и счетоводни дейности	60069	
70	Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението	60070	
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи	60071	90
72	Научноизследователска и развойна дейност	60072	
73	Рекламна дейност и проучване на пазари	60073	
74	Други професионални дейности	60074	
75	Ветеринарномедицинска дейност	60075	
77	Даване под наем и оперативен лизинг	60077	
78	Дейности по наемане и предоставяне на работна сила	60078	
79	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации	60079	
80	Дейности по охрана и разследване	60080	
81	Дейности по обслужване на сгради и озеленяване	60081	
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	60082	
84	Държавно управление	60084	
85	Образование	60085	
86	Хуманно здравеопазване	60086	
86.0	в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения	60860	
87	Медико-социални грижи с настаняване	60087	
88	Социална работа без настаняване	60088	
90	Артистична и творческа дейност	60090	
91	Други дейности в областта на културата	60091	
92	Организиране на хазартни игри	60092	
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отпих	60093	
94	Дейности на организации с нестопанска цел	60094	
95	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи	60095	
96	Други персонални услуги	60096	
97	Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал	60097	
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление	60098	
99	Дейности на екстериториални организации и служби	60099	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X“ един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	X
Среднопретеглена стойност	70002	
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Ръководител: Петко Константинов Карагитлиев

Съставител: Дарина Костадинова Вакавчиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дарина Костадинова Вакавчиева

(име, презиме, фамилия)

Дата: 12/03/2017

(подпис)

0888649517

(телефон)

15

Отчетна единица:

БАЛКАНИНВЕСТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

833066624

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2016 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	61610	5						7	44	-74		-18
Промени в счетоводната политика	61620											0
Грешки	61630											0
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	5	0	0	0	0	0	7	44	-74	0	-18
Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61651											0
Намаление	61652											0
Финансов резултат за текущия период	61660										-4	-4
Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденди	61671											0
Покриване на загуба	61680											0
Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
Други изменения в собствения капитал	61710											0
Салдо към края на отчетния период	61720	5	0	0	0	0	0	7	44	-74	-4	-22
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
Собствен капитал към края на отчетния период	61740	5	0	0	0	0	0	7	44	-74	-4	-22

Дата: 12/03/2017

Ръководител: Петко Константинов Карагитлиев

Съставител: Дарина Костадинова Вакавлиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дарина Костадинова Вакавлиева

(име, презиме, фамилия)

08886495

(телефон)

Отчетна единица:

БАЛКАНИНВЕСТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / TP

833066624

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2016 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	49	17	32	23	21	2
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		54	-54		18	-18
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538	109	83	26	79	83	-4
Общо за раздел А	61530	158	154	4	102	122	-20
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	61540	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	61550	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	158	154	4	102	122	-20
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х	10	х	х	30
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	14	х	х	10

Ръководител: Петко Константинов Карагитлиев

Съставител: Дарина Костадинова Вакавлиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дарина Костадинова Вакавлиева

(име, презиме, фамилия)

Дата: 12/03/2017

(подпис)

0898649377

(телефон)

Оборотна ведомост на Балканинвест ЕООД
от 01.01.2016 до 31.12.2016

Сметка		Начални салда		Обороти		Крайни салда	
Номер	Име	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит
101	Основен капитал, изискващ регистрация	0.00	5 000.00	0.00	0.00	0.00	5 000.00
111	Общи резерви	0.00	6 715.14	0.00	0.00	0.00	6 715.14
121	Непокрита загуба от минали години	50 493.00	0.00	23 334.50	0.00	73 827.50	0.00
122	Неразпределена печалба от минали години	0.00	44 017.39	0.00	0.00	0.00	44 017.39
123	Печалби и загуби от текущата година	23 334.50	0.00	564.94	20 084.32	3 815.12	0.00
203	Сгради и конструкции	20 174.69	0.00	0.00	0.00	20 174.69	0.00
204	Компютърна техника	718.78	0.00	0.00	0.00	718.78	0.00
205	Съоръжения	2 931.43	0.00	0.00	0.00	2 931.43	0.00
206	Машини и оборудване	5 855.82	0.00	0.00	0.00	5 855.82	0.00
212	Програмни продукти	129.35	0.00	0.00	0.00	129.35	0.00
241	Амортизация на дълготрайни материални активи	0.00	17 916.17	0.00	1 614.10	0.00	19 530.27
401	Доставчици	0.00	4 462.62	17 195.30	12 557.32	175.36	0.00
411	Клиенти	0.00	57.07	108 189.95	47 494.72	60 638.16	0.00
421	Персонал	0.00	2 962.95	48 171.38	67 017.19	0.00	21 808.76
452	Разчети за данък върху печалбата	3 313.07	0.00	0.00	0.00	3 313.07	0.00
453	Разчети за данък върху добавената стойност	273.75	0.00	23 994.38	35 828.36	0.00	11 560.23
454	Разчети за данъци върху доходи на физически лица	0.00	160.39	4 203.10	5 505.68	0.00	1 462.97
461	Разчети с Националния осигурителен институт	0.00	386.17	10 942.42	14 185.03	0.00	3 628.78
463	Разчети за здравно осигуряване	0.00	153.50	3 883.68	5 083.44	0.00	1 353.26
498	Други дебитори	0.00	777.88	0.00	0.00	0.00	777.88
499	Други кредитори	0.00	38 614.14	78 089.80	109 142.00	0.00	69 666.34
501	Каса в левове	6 018.61	0.00	147 331.40	142 828.32	10 521.69	0.00
503	Разплащателна сметка в левове	7 898.42	0.00	137 238.13	141 798.49	3 338.06	0.00
509	Други парични средства	60.00	0.00	0.00	0.00	60.00	0.00
511	Финансови активи, държани за търгуване	22.00	0.00	0.00	0.00	22.00	0.00
601	Разходи за материали	0.00	0.00	7 420.62	7 420.62	0.00	0.00
602	Разходи за външни услуги	0.00	0.00	4 179.03	4 179.03	0.00	0.00
603	Разходи за амортизация	0.00	0.00	1 614.10	1 614.10	0.00	0.00
604	Разходи за заплати /възнаграждения/	0.00	0.00	67 017.19	67 017.19	0.00	0.00
605	Разходи за осигуровки	0.00	0.00	11 170.53	11 170.53	0.00	0.00
609	Други разходи	0.00	0.00	2 006.98	2 006.98	0.00	0.00
611	Разходи за основна дейност	0.00	0.00	90 158.27	90 158.27	0.00	0.00
629	Други финансови разходи	0.00	0.00	564.94	564.94	0.00	0.00

703	Приходи от продажба на услуги	0.00	0.00	83 179.24	83 179.24	0.00	0.00
709	Други приходи от дейността	0.00	0.00	6 979.03	6 979.03	0.00	0.00
721	Приходи от лихви	0.00	0.00	0.00	0.01	0.00	0.01
Общо:		121 223.42	121 223.42	877 428.91	877 428.91	185 521.03	185 521.03

Счетоводител: 
 Дарина Бончева /

Списък на наличните дълготрайни активи
Балканинвест ЕООД

	Начална стойност	Натрупана амортизация	Остатъчна стойност
Административна сгра	19494.46	10993.73	8500.73
Склад	594.43	594.43	0
Лек автомобил	2400	950	1450
Таблет Самсунг	718.78	658.86	59.92
Общо	23207.67	13197.02	10010.65

Счетоводител:.....

20

Отчетна единица:

БАЛКАНИНВЕСТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

833066624

**СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ
КЪМ 31.12.2016 ГОДИНА**

А. ВЗЕМАНИЯ *

(Хил. лев. 'зе)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Вземания				
1. Вземания от клиенти - вкл. търговски кредити и предоставени аванси (вкл. начислени лихви)	2000	60	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2001	60	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2002		x	x
в т.ч. търговски банки	2013		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2003		x	x
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2004		x	x
Застрахователи	2005		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2006		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2007		x	x
Население	2008		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2009		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2010		x	x
1.1 в т.ч. вземания от клиенти в просрочие над 90 дни	2011		x	x
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2014		x	x
Търговски банки	2015		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2016		x	x
1.2 в т.ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа ¹	2012		x	x
2. Предоставени заеми на предприятия (вкл. начислени лихви)	2020	0	0	0
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2021	0		
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2023	0		
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2024	0		
Юридически лица с нестопанска цел	2025	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2026	0		
2.1 в т.ч. предоставени заеми на предприятия в просрочие над 90 дни	2028		x	x
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2027		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2029		x	x
3. Данъци за възстановяване от републиканския бюджет (вкл. начислени лихви)	2030		x	x
3.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2031		x	x
4. Данъци за възстановяване от общините (вкл. начислени лихви)	2040	3	x	x
4.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2041		x	x
5. Вземания от персонала	2050		x	x
5.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2051		x	x
6. Вземания от подотчетни лица	2060		x	x
6.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2061		x	x

А. ВЗЕМАНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
7. Вземания по финансов лизинг (вкл. начислени лихви)	2070	0	0	0
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2071	0		
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2072	0		
в т.ч. търговски банки	2093	0		
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2074	0		
Застрахователи	2075	0		
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2076	0		
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2077	0		
Население	2078	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2079	0		
7.1 в т. ч. вземания по финансов лизинг в просрочие над 90 дни	2091		x	x
8. Други вземания (вкл. начислени лихви)	2080	0	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2081		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2082		x	x
в т.ч. търговски банки	2094		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2083		x	x ²
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2084		x	x
Застрахователи	2085		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2086		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2087		x	x
Население	2088		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2089		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2090		x	x
8.1 в т. ч. други вземания в просрочие над 90 дни	2092		x	x
Общо вземания	2100	63	x	x

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	в	г	д
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици - вкл. търговски кредити и получени аванси (вкл. начислени лихви)	2110	0	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2111		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2112		x	x
в т.ч. търговски банки	2123		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2113		x	x
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2114		x	x
Застрахователи	2115		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2116		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2117		x	x
Население	2118		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2119		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2120		x	x
1.1 в т.ч. задължения към доставчици в просрочие над 90 дни	2121		x	x
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2124		x	x
Търговски банки	2125		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2126		x	x
1.2 в т.ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа ¹	2122		x	x
2. Задължения по облигационни заеми (вкл. лихви)	2130	0		
2.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2131		x	x
3. Получени заеми				
3.1 Получени заеми от финансови предприятия (вкл. начислени лихви)	2140	0	0	0
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2141	0		
в т.ч. търговски банки	2146	0		
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2142	0		
Застрахователи	2143	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2144	0		
3.1.1 в т.ч. получени заеми от финансови предприятия в просрочие над 90 дни	2145		x	x
в това число:				
Търговски банки	2147		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2148		x	x
3.2 Получени заеми от държавата (вкл. начислени лихви)	2150	0		
3.2.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2151		x	x
3.3 Получени заеми от други предприятия, без тези по т. 3.1 и 3.2 (вкл. начислени лихви):	2160	0	0	0
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2161	0		
Население	2163	0		
Юридически лица с нестопанска цел	2164	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2165	0		
3.3.1 в т.ч. получени заеми от други предприятия в просрочие над 90 дни	2167		x	x
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2156		x	x
Население	2157		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2158		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2159		x	x

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
4. Задължения по финансов лизинг (вкл. начислени лихви)	2170	0	0	0
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2171	0		
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2172	0		
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2173	0		
4.1 в т. ч. задължения по финансов лизинг в просрочие над 90 дни	2174		x	x
5. Задължения към персонала (вкл. начислени лихви)	2180	22	x	x
5.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2181		x	x
6. Задължения към подотчетни лица	2190		x	x
6.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2191		x	x
7. Данъчни задължения към държавата (вкл. начислени лихви)	2200	11	x	x
7.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2201		x	x
8. Данъчни задължения към общините (вкл. начислени лихви)	2210		x	x
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2211		x	x
9. Задължения към социалното и здравно осигуряване (вкл. начислени лихви)	2220	6	x	x
9.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2221		x	x
10. Преоформени в държавен дълг кредити (вкл. лихвите)	2230		x	x
11. Други задължения, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	2240	70	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2241		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2242		x	x
в т.ч. търговски банки	2252		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2243		x	x
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2244		x	x
Застрахователи	2245		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2246	70	x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2247		x	x
Население	2248		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2249		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2250		x	x
11.1 в т. ч. други задължения в просрочие над 90 дни	2251		x	x
Общо задължения	2260	109	x	x

* Менителници, запис на заповед и други.

* Начислената лихва и просрочените плащания се записват към финансовия инструмент, по който се начисляват.

Ръководител: Петко Константинов Карагитлиев

Съставител: Дарина Костадинова Вакавlieва

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дарина Костадинова Вакавlieва

(име, презиме, фамилия)



Отчет за наетите лица за периода 01.01.2016-31.12.2016

Наети лица към 31.12.2016	15
---------------------------	----

Лица назначени на пълно работно време	4
Лица назначените на непълно работно време	8
Лица назначени по нетрудови правоотношения	3

Начислена работна заплата и осигуровки по тримесечия		
	РЗ	Осигуровки
Първо тримесечие	3109.67	553.49
Второ тримесечие	3109.69	553.50
Трето тримесечие	6998.07	1262.84
Четвърто тримесечие	31899.76	6064.54
Общо	45117.19	8434.37

Средства за възнаграждения по граждански договор	8790.00	392.01
--	---------	--------

Общо възнаграждения за персонала за 01.01.2016-31.12.2016 53907.19

Общо осигурителни вноски за 01.01.2016-31.12.2016 8826.38

Съставил:.....

/Дарина Вакавlieва/

935

Справка за начисленото и изплатено възнаграждение на управителя за 2016г

Начислено възнаграждение заплата и осигуровки по тримесечия

	РЗ	Осигуровки
Първо тримесечие	2400.00	427.77
Второ тримесечие	3150.00	560.70
Трето тримесечие	3150.00	570.70
Четвърто тримесечие	4410.00	784.98
Общо	13110.00	2344.15

Съставил:.....
/Дарина Вакавчиева/

26

**Справка за отдадените под наем помещения
на Балканинвест ЕООД
за 2016г.**

Вид на помещението	Квадратура	Наемна цена за месец	% за Община Казанлък	Дължима сума за Община Казанлък за 2016г.
Стая	17.50 кв.м.	60.00 лв	30.00 лв	360.00 лв
Зала	216.67 кв.м.	216.67 лв	108.34 лв	1 300.08 лв
Складово помещен	83.33 кв.м.	83.33 лв	41.67 лв	500.04 лв
	Общо	360.00 лв	180.01 лв	2 160.12 лв

За 2016 год. Балканинвест ЕООД не е превеждал 50% от сумите за наети помещения, поради затруднено финансово състояние от предходни периоди и липса на средства за осъществяване на дейността на предприятието

Счетоводител:.....
/Дарина Вакавlieва/

24

**ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КАЗАНЛЪК**

ОС - 1262
17.05.17

ОТНОСНО: Становище на ПК по икономика, бюджет и финанси, във връзка с Доклад
вх. № ОС-1242/12.05.2017 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Приложено, Ви предоставям Договори (2 бр.) с община Казанлък относно изпълнение на инвеститорски контрол на 18 обособени обекта по Националната програма за енергийна ефективност на Многофамилни жилищни сгради на територията на Община Казанлък, във връзка със становището на ПК по икономика, бюджет и финанси.

С уважение,

ПЕТКО КАРАГИТЛИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА „БАЛКАНИНВЕСТ“ ЕООД



ДОГОВОР

№ Д.06-180/27.09.2016 г.

Днес 27-09.....2016 г., в град Казанлък, се сключи настоящият договор между:

• **ОБЩИНА КАЗАНЛЪК, ЕИК: 000817778**, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Казанлък, гр. Казанлък, ул. "Розова долина" № 6, представлявана от Галина Георгиева Стоянова - Кмет на Община Казанлък и Нели Дончева Атанасова - гл.счетоводител от една страна, наричани по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

• **„БАЛКАНИНВЕСТ“ ЕООД, ЕИК: 833066624**, със седалище и адрес: гр. Казанлък, ул. „Славянска“ №10, представлявано от **ПЕТКО КОНСТАНТИНОВ КАРАГИТЛИЕВ**, в качеството му на Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл. 14, ал.1, т.5 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, във връзка с чл.8, ал.4 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки /ППЗОП/ се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ, СРОК И ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу заплащане общо в размер **113 660,88** /сто и тринадесет хиляди шестстотин и шестдесет лева и осемдесет и осем стотинки/ без включен ДДС или **136 393,06** /сто тридесет и шест хиляди триста деветдесет и три лева и шест стотинки/ лева с включен ДДС осъществяване на дейност **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ** по проект „Изпълнение на Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Казанлък включващ следните 16 обекта, като разпределението на общата сума по отделните обекти е следното:

1. „Многофамилна жилищна сграда – блок № 109, с административен адрес бул. "Ал.Батенберг" - 6 520,50 лв. с включен ДДС;
2. "Многофамилна жилищна сграда – блок № 117, с административен адрес бул. "Ал.Батенберг" - 6 068,23 лв. с включен ДДС;
3. "Многофамилна жилищна сграда с административен адрес ул."Цар Иван Шишман"№ 17 - 6 783,32 лв. с включен ДДС;
4. "Многофамилни жилищни сгради с административен адрес ул."Цар Иван Шишман"№ 19 - 6 086,50 лв. с включен ДДС;
5. "Многофамилни жилищни сгради с административен адрес ул. "Илинден" №16 - 11 974,87 лв. с включен ДДС;
6. "Многофамилна жилищна сграда с административен адрес ул. "Макариополска" №42 - 6 015,88 лв. с включен ДДС;
7. "Многофамилни жилищни сгради с административен адрес ул. "Витоша" №1 - 5 766,52 лв. с включен ДДС;

8. "Многофамилни жилищни сгради – блок № 16, с административен адрес "Васил Левски" - 8 576,52 лв. с включен ДДС;
9. "Многофамилни жилищни сгради – блок № 35, с административен адрес "Васил Левски" – 15 736,53 лв. с включен ДДС;
10. "Многофамилни жилищни сгради – блок № 11, с административен адрес жск. "Изток" – 8899,85 лв. с включен ДДС;
11. "Многофамилни жилищни сгради – блок № 12, с административен адрес жск. "Изток" - 8 901,35 лв. с включен ДДС;
12. "Многофамилни жилищни сгради – блок № 25, с административен адрес жск. "Изток" - 12 200,55 лв. с включен ДДС;
13. "Многофамилни жилищни сгради – блок № 73, с административен адрес жск. "Изток"- 10 744,67 лв. с включен ДДС;
14. "Многофамилна жилищна сграда с административен адрес ул. "Тюлбенска" №53 - 6 111,84лв. с включен ДДС;
15. "Многофамилни жилищни сгради – с административен адрес ул. "Батак"№16 - 5 104,45 лв. с включен ДДС;
16. "Многофамилни жилищни сгради – с административен адрес ул. "Възраждане" №6“ - 10 901,48 лв. с включен ДДС.

(2) Изпълнителят осъществява предмета на договора като:

- Отговаря за организирането, координирането и контролирането на строително-монтажните дейности по проекта;
- Извършва комуникацията с изпълнителите на строителните дейности, строителния надзор и авторския надзор;
- Следи за напредъка на проекта съгласно календарния график, състоянието и архивирането на строителнотехническата документация;
- Контролира вида, количеството и качеството на вложените материали, механизация и труд в строителния обект;
- Проверява и одобрява актовете за извършените СМР в съответствие със строителните стандарти и договори за възлагане;
- Отговаря за нормалното функциониране на системата за контрол върху качеството на строителните работи и влаганите суровини и материали;
- Носи отговорност за допуснати вреди от влагането на некачествени материали поради занижен контрол.

(3) В изпълнение на посоченото в ал. 2, изпълнителят осъществява следните конкретни дейности:

- Съдейства за точното и стриктно изпълнение от страна на изпълнителите на строителството;
- Познава и осъзнава понятието нередност и докладва за всеки доказан случай и/или подозрение за наличието на такава;
- Упражнява контрол и следи за точното и стриктно спазване на договор за извършване на строително-монтажните работи във всички части на инвестиционните проекти;

- Упражнява контрол и следи за точното и стриктно изпълнение на договорите за осъществяване на авторски надзор при изпълнение на инвестиционните проекти;
- Контролира изпълнението на линейните графици, количествено-стойностни сметки (КСС);
- Съгласува протоколи за извършена работа, заменителни таблици, отчети, доклади и всички документи съставяни по време строителството, преди да бъдат предоставени на Възложителя за одобрение;
- Контролира, следи и отговаря за вида, качеството и сроковете на всички работи и услуги, по договорите, сключени с изпълнителите на СМР, строителен и авторски надзор;
- Участва в работни срещи и оперативки във връзка с проекта, извършва ежедневни и текущи проверки и измервания;
- Предизвиква и участва в контролни замервания от специализирани лаборатории;
- Участва и отговаря за всички процеси по въвеждането на обекта в експлоатация;
- Отговаря за съответствието на вложените материали с тези заложи в проекта като количество, според количествената сметка и като вид и качество, според заложеното в чертежите и обяснителните записки;
- Съгласува и изготвя кореспонденция с всички заинтересовани страни;
- Съгласува, проверява, обобщава информация във връзка с изпълнените СМР и осъществения авторски и строителен надзор на обекта;
- Събира, изготвя и предоставя документи на Възложителя във връзка с осъществяваната дейност;
- Ежедневно докладва устно, а при необходимост и писмено, на ресорния заместник-кмет на община Казанлък за напредъка на СМР и осъществявания авторски и строителен надзор на обекта.
- Изготвя отчетен доклад за извършената работа.

Чл. 2 Договорът влиза в сила, считано от датата на неговото подписване и е със срок на действие до плащане на договорената цена след подписване на Акт – образец 15 за установяване годността на приемане на строежа за всички обекти, предмет на договора.

Чл.3 (1) Възложителят дължи на Изпълнителя заплащане в размер на **111 475,25** без вкл. ДДС или **133 770,31** лв. с ДДС за изпълнението на задачите му по настоящия договор.

II. ОТЧИТАНЕ НА РАБОТА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1) Дължимото заплащане от Възложителя на Изпълнителя се извършва по следния начин:

- Авансово плащане в размер до 30 % от общата стойност за всеки отделен обект. Изплащането се извършва в срок до 10 дни след представяне на фактура и гаранция за цялата стойност на авансовото плащане или друга гаранция съгласно условията на Българска банка за развитие /ББР/. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално след приспадане на съответната част

на аванса от междинните плащания. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане.

- Междинни плащания в размер до 80% от общата стойност за всеки отделен обект с пропорционално приспадане на аванса от всяко междинно плащане;
- Окончателно плащане в размер до 20% от общата стойност за всеки отделен обект.

(2) За извършване на разплащанията Изпълнителят посочва следната банкова сметка

Банка:

Разплащателна сметка:

Банков код:

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5 (1) Изпълнителят има право на информация и достъп до всички договори, приложения, заповеди, указания, кореспонденции, протоколи, проекти, актове, заповедни книги, първични счетоводни документи и всички други документи, свързани с изпълнение на задълженията му по този договор.

(2) Изпълнителят има право:

- Да получи съдействие от Възложителя в случаи на забава или отказ на изпълнителите на договори, сключени по реда на ЗОП, да спазват и да изпълняват точно указанията, които дава на същите;
- Да изразява несъгласие в случай на неправилно професионално или в разрез с действащите нормативни актове и сключени договори вземане на решения от страна на Възложителя.
- Да получи от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на работата.
- Да изисква от Възложителя приемане на работата в случай, че е изпълнена точно.
- Да получи уговореното по-горе възнаграждение за приетата работа.

Чл.6 Изпълнителят се задължава:

- Да изпълни възложеното му от Възложителя по начин и в срок, описани в този договор.
- Да бъде на разположение, като предостави телефон и e-mail адрес, по които да приема съобщения и дава предписания и информация през време на действие на този договор.
- Да посещава ежедневно, планирано и изиснадващо всички обекти (строежи) по време на строителство, като при всяко посещение оглежда и установява напредъка и докладва ежедневно устно, а при необходимост и писмено, на Ръководителя на проекта за направените констатации и заключения.
- Да следи за точното изпълнение на одобрените инвестиционни проекти по всички части, както и за промените или допълненията на проектите, предписани по установения нормативен ред от проектант или строителен надзор по време на строителството.
- Да е запознат с ДБФП и всички негови приложения и допълнителни споразумения;

- Да следи и да е запознат с всички актуални инструкции и указания на финансиращия орган;
- Да е запознат и да осъзнава понятието нередност и докладва за всеки доказан случай и/или подозрение за наличието на такава;
- Да отговаря за качеството и пълнотата на извършваната от него дейност.
- Да осигури присъствието си и да съдейства при проверки на място и одити от оторизираните за това лица;
- Да съхранява и управлява по правилата всички документи по изпълнението на настоящия договор.
- Да възстанови на Възложителя всички суми по нередности, неправомерно изплатени суми и/или неустойки и дължими лихви по следната банкова сметка на Възложителя: Банкова сметка: BG97SOMB9130 31 2172 7301
- Да подпомага поддържането на точно и ясно систематизирано деловодство, както и пълна и точна отчетна документация за извършената дейност, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол на изпълнението относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри и др., без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя.

Чл. 8 Възложителят има право да се откаже от договора във всеки един момент по време на изпълнението му, стига да има основателна причина за това и ако заплати на Изпълнителя извършената до този момент работа.

Чл. 9 Възложителят е длъжен да плати уговореното възнаграждение в сроковете и по начина, уговорени в настоящия договор.

Чл. 10 Ако възложеното е изпълнено от Изпълнителя в договорените срокове, количество и качество, Възложителят е длъжен да приеме изпълненото.

Чл. 11 (1) Ако при приемането на изработеното се установи, че при извършване на работата изпълнителят се е отклонил от изискванията по този договор или ако изпълнената работа има недостатъци, Възложителят може да иска:

1. поправяне на работата в даден от него подходящ срок без заплащане;
2. заплащане на разходите, необходими за поправката, или
3. съответно намаление на възнаграждението.

(2) Ако недостатъците или отклонението от възложеното са толкова съществени, че изпълненото е негодно за неговото договорно или обикновено ползване, Възложителят може едностранно да развали договора.

(3) Установяването на недостатъците ще стане с едностранно предизвестие от Възложителя.

Чл. 12 Възложителят се задължава:

- Да предостави на Изпълнителя информацията и документацията, свързана с изпълнението на договора, с която разполага.
- Да осигури достъп до всички данни и документи, необходими за успешното извършване на дейността, предмет на договора.
- Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа.

- Да уведомява своевременно за всяка настъпила промяна, както и при възникване на обстоятелства и проблеми от каквото и да било естество, свързано с ангажиментите на Изпълнителя.

V. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО

Чл. 15 Контрол по изпълнение на настоящия договор ще се осъществява от определено от Кмета на Община Казанлък лице, като направените предписания са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, и не са в нарушение на относимите към материята нормативи и законите на РБ.

VI. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 16 (1) Работата се приема от упълномощено от Кмета на Община Казанлък лице.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17 (1) Действието на този договор се прекратява:

- С изпълнението на договора;
- С изтичане на уговорения срок;

(2) Едностранно от страна на Възложителя с писмено уведомление без предизвестие в случай, че Изпълнителят системно не изпълнява задълженията си по този договор.

(3) В случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява. В този случай Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

(4) Ако изпълнението на работата стане невъзможно вследствие причина, за която никоя от страните не отговаря, изпълнителят няма право на възнаграждение. Ако една част от работата е била изпълнена и може да бъде полезна за Възложителя, изпълнителят има право на съответната част от уговореното възнаграждение.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 18 Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

Чл. 19 Ако в хода на работите възникнат препятствия за изпълнение на настоящия договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тях.

Чл. 20 (1) Ако по време на изпълнението на договора Изпълнителят констатира наличието на обективни обстоятелства, възпрепятстващи навременното изпълнение на договора, то Изпълнителят уведомява писмено Възложителя за установяването им, за тяхната вероятна продължителност и причината(ите), които са ги породили.

(4) При наличие на обстоятелства, които не са по вина на Изпълнителя, но препятстват изпълнението на настоящия договор, Възложителят може да спре изпълнението на договора. В известието за спиране Възложителят посочва причините за спирането и периода, за който се спира изпълнението на договора.

(5) Срокът на изпълнение на договора се удължава с периода на спирането. Удължаването на срока е в рамките на срока за изпълнение на проекта.

Чл. 21 (1) За времето на разположение Изпълнителят предоставя следните данни:

тел. 0877 431 220 – Петко Карагитлиев;
e-mail: pskkarko@mail.bg;

(2) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в двудневен срок от настъпване на промяната.

Чл.22 Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.23 Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.24 За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и други нормативни актове, относими към материята.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

/...../
ГАЛИНА СТОЯНОВА
Кмет на община Казанлък

ЦЕЛИ АТАНАСОВА
Гл. Счетоводител на община Казанлък

ЗА

„БАЛКАНИНВЕСТ“ ЕООД

/...../
ПЕТКО КАРАГИТЛИЕВ
Управител

ДОГОВОР

№ 206-53 / 02.05.2017 г.

Днес 02.05 2017 г., в град Казанлък, между:

• **ОБЩИНА КАЗАНЛЪК, ЕИК: 000817778**, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Казанлък, гр. Казанлък, ул. "Розова долина" № 6, представлявана от **ГАЛИНА ГЕОРГИЕВА СТОЯНОВА** - Кмет на Община Казанлък и **НЕЛИ ДОНЧЕВА АТАНАСОВА** - гл.счетоводител от една страна, наричани по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

• **„БАЛКАНИНВЕСТ“ ЕООД, ЕИК: 833066624**, със седалище и адрес: гр. Казанлък, ул. „Славянска“ №10, представлявано от **ПЕТКО КОНСТАНТИНОВ КАРАГИТЛИЕВ**, в качеството му на Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл. 14, ал.1, т.5 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, във връзка с чл.8, ал.4 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки /ППЗОП/ се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ, СРОК И ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане, общо в размер **10 464.57** /десет хиляди четиристотин шестдесет и четири лева и петдесет и седем стотинки/ без включен ДДС или **12 557.49** /дванадесет хиляди петстотин петдесет и седем лева и четиридесет и девет стотинки/ лева с включен ДДС, осъществяване на дейност **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ** по проект „Изпълнение на Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на Община Казанлък“ по 2 обособени позиции - Обособена позиция № 1 „Сграда с административен адрес гр. Казанлък, ул. „Пушкин“ №4; Обособена позиция № 2 „Сграда с административен адрес гр. Казанлък, кв. Васил Левски, блок №46“, като разпределението на общата сума по отделните обекти е следното:

1. „Сграда с административен адрес гр. Казанлък, ул. „Пушкин“ №4 – 6277.55 лв. с включен ДДС;
2. Сграда с административен адрес гр. Казанлък, кв. Васил Левски, блок №46 – 6279.94 лв. с включен ДДС;

(2) Изпълнителят осъществява предмета на договора като:

- Отговаря за организирането, координирането и контролирането на строително-монтажните дейности по проекта;
- Извършва комуникацията с изпълнителите на строителните дейности, строителния надзор и авторския надзор;
- Следи за напредъка на проекта съгласно календарния график, състоянието и архивирането на строителнотехническата документация;
- Контролира вида, количеството и качеството на вложените материали, механизация и труд в строителния обект;

- Проверява и одобрява актовете за извършените СМР в съответствие със строителните стандарти и договори за възлагане;
- Отговаря за нормалното функциониране на системата за контрол върху качеството на строителните работи и влаганите суровини и материали;
- Носи отговорност за допуснати вреди от влагането на некачествени материали поради занижен контрол.

(3) В изпълнение на посоченото в ал. 2, изпълнителят осъществява следните конкретни дейности:

- Съдейства за точното и стриктно изпълнение от страна на изпълнителите на строителството;
- Познава и осъзнава понятието нередност и докладва за всеки доказан случай и/или подозрение за наличието на такава;
- Упражнява контрол и следи за точното и стриктно спазване на договор за извършване на строително-монтажните работи във всички части на инвестиционните проекти;
- Упражнява контрол и следи за точното и стриктно изпълнение на договорите за осъществяване на авторски надзор при изпълнение на инвестиционните проекти;
- Контролира изпълнението на линейните графици, количествено-стойностни сметки (КСС);
- Съгласува протоколи за извършена работа, заменителни таблици, отчети, доклади и всички документи съставяни по време строителството, преди да бъдат предоставени на Възложителя за одобрение;
- Контролира, следи и отговаря за вида, качеството и сроковете на всички работи и услуги, по договорите, сключени с изпълнителите на СМР, строителен и авторски надзор;
- Участва в работни срещи и оперативки във връзка с проекта, извършва ежедневни и текущи проверки и измервания;
- Предизвиква и участва в контролни замервания от специализирани лаборатории;
- Участва и отговаря за всички процеси по въвеждането на обекта в експлоатация;
- Отговаря за съответствието на влаганите материали с тези заложи в проекта като количество, според количествената сметка и като вид и качество, според заложеното в чертежите и обяснителните записки;
- Съгласува и изготвя кореспонденция с всички заинтересовани страни;
- Съгласува, проверява, обобщава информация във връзка с изпълнените СМР и осъществения авторски и строителен надзор на обекта;
- Събира, изготвя и предоставя документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с осъществяваната дейност;
- Ежедневно докладва устно, а при необходимост и писмено, на ресорния заместник-кмет на община Казанлък за напредъка на СМР и осъществявания авторски и строителен надзор на обекта.
- Изготвя отчетен доклад за извършената работа.

Чл. 2 Договорът влиза в сила, считано от датата на неговото подписване и е със срок на действие до плащане на договорената цена след подписване на Акт – образец 15 за установяване годността на приемане на строежа за всички обекти, предмет на договора.

Чл.3 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане в размер на **10 464.57** /десет хиляди четиристотин шестдесет и четири лева и петдесет и седем стотинки/ без включен ДДС или **12 557,49** /дванадесет хиляди петстотин петдесет и седем лева и четиридесет и девет стотинки/ лева с включен ДДС за изпълнението на задачите му по настоящия договор.

II. ОТЧИТАНЕ НА РАБОТА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1) Дължимото заплащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва по следния начин:

- Авансово плащане в размер до 30 % от общата стойност за всеки отделен обект. Изплащането се извършва в срок до 10 дни след представяне на фактура и гаранция за цялата стойност на авансовото плащане или друга гаранция съгласно условията на Българска банка за развитие /ББР/. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално след приспадане на съответната част на аванса от междинните плащания. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане.
- Междинни плащания в размер до 80% от общата стойност за всеки отделен обект с пропорционално приспадане на аванса от всяко междинно плащане;
- Окончателно плащане в размер до 20% от общата стойност за всеки отделен обект.

(2) За извършване на разплащанията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посочва следната банкова сметка:

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК
IBAN: BG95UNCR96601020004701
BIC: UNCRBGSF

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на информация и достъп до всички договори, приложения, заповеди, указания, кореспонденции, протоколи, проекти, актове, заповедни книги, първични счетоводни документи и всички други документи, свързани с изпълнение на задълженията му по този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- Да получи съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаи на забава или отказ на изпълнителите на договори, сключени по реда на ЗОП, да спазват и да изпълняват точно указанията, които дава на същите;
- Да изразява несъгласие в случай на неправилно професионално или в разрез с действащите нормативни актове и сключени договори вземане на решения от страна на Възложителя.
- Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на работата.
- Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата в случай, че е изпълнена точно.
- Да получи уговореното по-горе възнаграждение за приетата работа.

Чл.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- Да изпълни възложеното му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по начин и в срок, описани в този договор.

- Да бъде на разположение, като предостави телефон и e-mail адрес, по които да приема съобщения и дава предписания и информация през време на действие на този договор.
- Да посещава ежедневно, планирано и изненадващо всички обекти (строежи) по време на строителство, като при всяко посещение оглежда и установява напредъка и докладва ежедневно устно, а при необходимост и писмено, на Ръководителя на проекта за направените констатации и заключения.
- Да следи за точното изпълнение на одобрените инвестиционни проекти по всички части, както и за промените или допълненията на проектите, предписани по установения нормативен ред от проектант или строителен надзор по време на строителството.
- Да е запознат с ДБФП и всички негови приложения и допълнителни споразумения;
- Да следи и да е запознат с всички актуални инструкции и указания на финансиращия орган;
- Да е запознат и да осъзнава понятието нередност и докладва за всеки доказан случай и/или подозрение за наличието на такава;
- Да отговаря за качеството и пълнотата на извършваната от него дейност.
- Да осигури присъствието си и да съдейства при проверки на място и одити от оторизираните за това лица;
- Да съхранява и управлява по правилата всички документи по изпълнението на настоящия договор.
- Да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички суми по нередности, неправомерно изплатени суми и/или неустойки и дължими лихви по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Банкова сметка: BG97SOMB9130 31 2172 7301
- Да подпомага поддържането на точно и ясно систематизирано деловодство, както и пълна и точна отчетна документация за извършената дейност, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол на изпълнението относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри и др., без с това да пречи на самостоятелността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се откаже от договора във всеки един момент по време на изпълнението му, стига да има основателна причина за това и ако заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършената до този момент работа.

Чл. 9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да плати уговореното възнаграждение в сроковете и по начина, уговорени в настоящия договор.

Чл. 10 Ако възложено е изпълнено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договорените срокове, количество и качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да приеме изпълненото.

Чл. 11 (1) Ако при приемането на изработеното се установи, че при извършване на работата изпълнителят се е отклонил от изискванията по този договор или ако изпълнената работа има недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да иска:

1. поправяне на работата в даден от него подходящ срок без заплащане;
2. заплащане на разходите, необходими за поправката, или

3. съответно намаление на възнаграждението.

(2) Ако недостатъците или отклонението от възложеното са толкова съществени, че изпълненото е негодно за неговото договорно или обикновено ползване, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може едностранно да развали договора.

(3) Установяването на недостатъците ще стане с едностранно предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.12 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информацията и документацията, свързана с изпълнението на договора, с която разполага.

- Да осигури достъп до всички данни и документи, необходими за успешното извършване на дейността, предмет на договора.

- Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа.

- Да уведомява своевременно за всяка настъпила промяна, както и при възникване на обстоятелства и проблеми от каквото и да било естество, свързано с ангажиментите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

V. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО

Чл. 15 Контрол по изпълнение на настоящия договор ще се осъществява от определено от Кмета на Община Казанлък лице, като направените предписания са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, и не са в нарушение на относимите към материята нормативи и законите на РБ.

VI. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 16 (1) Работата се приема от упълномощено от Кмета на Община Казанлък лице.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17 (1) Действието на този договор се прекратява:

- С изпълнението на договора;
- С изтичане на уговорения срок;

(2) Едностранно от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с писмено уведомление без предизвестие в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не изпълнява задълженията си по този договор.

(3) В случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

(4) Ако изпълнението на работата стане невъзможно вследствие причина, за която никоя от страните не отговаря, изпълнителят няма право на възнаграждение. Ако една част от работата е била изпълнена и може да бъде полезна за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, изпълнителят има право на съответната част от уговореното възнаграждение.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 18 Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или

във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

Чл. 19 Ако в хода на работите възникнат препятствия за изпълнение на настоящия договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тях.

Чл. 20 (1) Ако по време на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** констатира наличието на обективни обстоятелства, възпрепятстващи навременното изпълнение на договора, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за установяването им, за тяхната вероятна продължителност и причината(ите), които са ги породили.

(4) При наличие на обстоятелства, които не са по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но препятстват изпълнението на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да спре изпълнението на договора. В известието за спиране **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва причините за спирането и периода, за който се спира изпълнението на договора.

(5) Срокът на изпълнение на договора се удължава с периода на спирането. Удължаването на срока е в рамките на срока за изпълнение на проекта.

Чл. 21 (1) За времето на разположение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя следните данни:

тел. 0877 431 220 – Петко Карагитлиев;

e-mail: pskkarko@mail.bg;

(2) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в двудневен срок от настъпване на промяната.

Чл.22 Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.23 Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.24 За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и други нормативни актове, относими към материята.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

/.....
ГАЛИНА СТОЯНОВА
Кмет на община Казанлък

НЕЛИ АТАНАСОВА
Гл. Счетоводител на община Казанлък

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„БАЛКАНИНВЕСТ“ ЕООД

/.....
ПЕТКО КАРАГИТЛИЕВ
Управител