

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАЗАНЛЪК



## НАРЕДБА № 19

за общинските търговски дружества, общинските предприятия  
и за реда за упражняване на правата на собственост върху  
общинската част на капитала на търговските дружества

*(Приета с Решение № 275/24.09.2009 г.,  
изм. с Решение № 598/30.05.2013 г.)*

## **РАЗДЕЛ ПЪРВИ ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** (1) С тази наредба се уреждат редът и условията за упражняване правата на община Казанлък като собственик върху предприятия с общинско имущество и общинската част от капитала на търговските дружества.

(2) Общински съвет - Казанлък упражнява правата на общината в търговските дружества при условията, по реда и чрез органите, посочени в тази наредба.

**Чл. 2.** Стопанската дейност на община Казанлък се осъществява чрез:

1. Еднолични търговски дружества с общинско имущество;
2. Търговски дружества с общинско участие, в които общината е собственик на дялове и акции;
3. Граждански дружества по Закона за задълженията и договорите - ЗЗД;
4. Сдружения с нестопанска цел при условията и по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел
5. Самостоятелно – чрез общински предприятия.

**Чл. 3.** Общината не може да участва в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник.

**Чл. 4.** Общинският съвет приема решенията за създаване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества, граждански дружества, сдружения с нестопанска цел и общински предприятия с общинско имущество и упражнява правата на собственост на община Казанлък върху дялове и акции от капитала на търговски дружества и общинското имущество, предоставено на общинските предприятия, в съответствие с Търговския закон, Закона за общинската собственост, Закона за задълженията и договорите, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и при условията и по реда, посочени в тази наредба.

## **РАЗДЕЛ ВТОРИ ОБРАЗУВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

**Чл. 5.** (1) Образуването, преобразуването и прекратяването на общински еднолични търговски дружества /ЕООД и ЕАД/ се извършва с решение на Общински съвет Казанлък по реда и при условията на Търговския закон.

(2) За едноличните общински търговски дружества – лечебни заведения се прилагат и правилата на Закона за лечебните заведения.

**Чл. 6.** С учредителния акт за образуване на еднолично търговско дружество с ограничена отговорност Общинският съвет определя:

1. Фирмата и седалището на дружеството;
2. Предмета на дейност на дружеството и срока на действие;
3. Размера на капитала, с който общината участва;
4. Размера на дяловете, с които общината участва в капитала;
5. Управлението, начина на представителство и управителя на дружеството.

*Наредба № 19 за общинските търговски дружества, общинските предприятия  
и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част на капитала  
на търговските дружества*

**Чл. 7.** С учредителния акт за образуване на еднолично акционерно дружество Общинският съвет определя и приема:

1. Фирмата и седалището на дружеството;
2. Предмет на дейност на дружеството;
3. Устава на дружеството;
4. Размера на капитала;
5. Вида и стойността на паричните вноски, ако има такива;
6. Членовете на Съвета на директорите, съответно на Надзорния, и Управителния съвет.

**Чл. 8.** При непарична вноска от страна на община Казанлък в дружества с ограничена отговорност и в акционерни дружества, Общински съвет – Казанлък взема решение относно оценката след заключението на вещите лица по Търговския закон.

**Чл. 9.** Решението за участие на Община Казанлък като съдружник и акционер в търговските дружества се вземат от Общинския съвет, като в него се посочват условията, представителите на общината в Общото събрание и управителните и контролни органи и правомощията им.

**Чл. 10.** (1) Представителите на Община – Казанлък в дружествата с ограничена отговорност, в които Общината е съдружник, уведомяват писмено Общинския съвет „за получаване на предварително писмено съгласие, оформено като решение на Общинския съвет по въпросите от дневния ред и предложенията за решение на предстоящите заседания на Общите събрания на съдружниците, за да получат мандат за изразяване на становището на Общински съвет по следните въпроси:

1. Приемане, изменение или допълване на дружествения договор;
2. Приемане или изключване на съдружник, даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;
3. Намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;
4. Придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
5. Решение за допълнителни парични вноски;
6. Решение за участие в други дружества;
7. Преобразуване или прекратяване на дружеството.

(2) Лицата по ал.1 са задължени да уведомят писмено органите на управление на дружествата за задълженията си по тази наредба.

**Чл. 11.** (1) В акционерните дружества, в които Община Казанлък не е единствен акционер избраните представители в Общото събрание на акционерите вземат предварително писмено съгласие, оформено като решение на Общински съвет – Казанлък по следните въпроси:

Приемане, изменение и допълване на устава на дружеството;

Намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;

Образуване, преобразуване и прекратяване на дружеството;

Др. въпроси от компетентността на Общото събрание.

(2) Лицата по ал.1 са задължени да уведомят писмено органите на управление на дружествата за задълженията си по тази наредба.

**Чл. 12.** В десетдневен срок след провеждане на Общите събрания представителите на Общината предоставят в Общинския съвет и на Кмета на Общината пълен протокол от заседанието на събранието.

**Чл. 13.** (1) Когато общата балансова стойност на материалните дълготрайни активи, отдадени под наем или под аренда надхвърлят 25 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи на общинското търговско дружество, кметът е длъжен да внесе предложение до Общинския съвет за вземане на решение за прекратяването или преобразуването му.

(2) Аlineя 1 не се прилага по отношение на общински търговски дружества, чийто предмет на дейност е отдаване под наем на недвижими имоти.

## **РАЗДЕЛ ТРЕТИ**

### **ОБРАЗУВАНЕ , ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПРЕДПРИЯТИЯ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

**Чл. 14.** (1) Общинският съвет може да създава общински предприятия, като специализирани звена за управление на общинско имущество при условията и реда на ЗОС.

(2) Общинското предприятие не е самостоятелно юридическо лице.

(3) Общинското предприятие не е част от общинската администрация съгласно ЗОС.

(4) Общинското предприятие управлява общинското имущество от свое име , но за сметка на общината.

**Чл. 15.** (1) Общинските предприятия се създават за изпълнение на общински дейности в следните направления:

1. Благоустройство и други обществени дейности за задоволяване на потребностите на населението и за осигуряване изпълнението на общински дейности, изграждане, поддържане или управление на обекти – общинска собственост;

2. Управление и поддържане на общински пазари и тържища;

3. Социално обслужване;

4. Обредна дейност;

5. Ученическо почивно дело;

6. Други услуги и дейности, необходими за задоволяване потребностите на общината или нейното население, които се финансират от бюджета на общината.

**Чл. 16.** (1) С решението за образуване на общинско предприятие, Общинския съвет приема и утвърждава Правилник за дейността му.

(2) С Правилника се утвърждава предмета на дейност на общинското предприятие, името на предприятието, седалището му, структурата и числения състав на предприятието, както и индивидуализираното имущество, което ще се управлява от предприятието.

**Чл. 17.** Общинското предприятие се управлява от директор, назначен от кмета на общината по ред определен от Общински съвет.

**Чл. 18.** (1) Преобразуването на общински предприятия става чрез: вливане, сливане, разделяне и отделяне с други общински предприятия .

(2) Преобразуването на общинските предприятия става с решение на Общинския съвет.

(3) Преобразуване на общинско предприятие в търговско дружество се извършва в съответствие с тази наредба и ТЗ.

**Чл. 19.** (1) Прекратяването или закриването на Общинско предприятие се извършва с решение на Общинския съвет.

## **РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

**Чл. 20.** (1) Органи на едноличните дружества с ограничена отговорност с общинско имущество са:

1. Едноличният собственик на капитала, чиито права се упражняват от Общински съвет – Казанлък;
2. Управителят (управителите), избран от Общинския съвет .

(2) Органи на едноличните акционерни дружества с общинско имущество са:

1. Едноличният собственик на капитала, чиито права се упражняват от Общински съвет – Казанлък;
2. Съветът на директорите /едностепенна система/ или Надзорният и Управителният съвет /двустепенна система/.

(3) Органите на търговските дружества, в които Община Казанлък е съдружник или акционер, се формират при условията и по реда на Търговския закон.

## **РАЗДЕЛ ПЕТИ ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО И СВИКВАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ**

**Чл. 21.** (1) Едноличният собственик на капитала, в лицето на Общинския съвет – Казанлък в едноличните дружества с ограничена отговорност решава въпросите от компетентността на общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва учредителният акт на дружеството;
2. Образува, преобразува и прекратява дружеството;
3. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. Взема решения за намаляване или увеличаване на капитала;
5. Избира управителя и определя възнаграждението му;
6. Избира контролор и проверители на дружеството, съобразно чл.144 и чл.146 от ТЗ;
7. Освобождава от отговорност управителя и контролора;
8. Взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции - собственост на дружеството в други дружества и за участие в други дружества;
9. Взема решения за предявяване искиове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях.
10. Взема решения за откриване или закриване на клонове;
11. Взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, собственост на дружеството, както и за обременяването им с тежести;
12. Взема решение за допълнителни парични вноски;
13. Дава съгласие за учредяване на ипотека върху недвижимо имущество или залог върху движимо имущество на дружеството;
14. Дава съгласие за дарение от името на дружеството;
15. Дава разрешение за разпоредителни сделки с ДМА на дружеството на стойност над 2000 лв.
16. Дава съгласие за обезпечение в полза на трети лица;
17. Назначава ликвидаторите след прекратяване на дружеството освен в случаите на несъстоятелност;

*Наредба № 19 за общинските търговски дружества, общинските предприятия  
и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част на капитала  
на търговските дружества*

18. Други въпроси от компетентността на общото събрание.

**Чл. 22.** Кметът на община Казанлък упражнява оперативен контрол върху дейността на едноличните общински търговски дружества

**Чл. 23.** Управителят на ЕООД с общинско имущество организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона, тази наредба, приетия от едноличния собственик учредителен акт, решенията на Общински съвет- Казанлък, представляващ общото събрание, договора за възлагане управлението на дружеството и др. наредби на Общински съвет - Казанлък. Дружеството се представлява от управителя.

**Чл. 24.** (1) Управителят свиква общото събрание най-малко веднъж годишно.

(2) Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят  $\frac{1}{4}$  от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството спадне под размера на вписания капитал.

(3) По смисъла на ал.2 чистата стойност на имуществото е разликата между стойността на правата и задълженията на дружеството съгласно баланса му.

**Чл. 25.** (1) Управителят на ЕООД с общинско имущество взема решение по всички въпроси на управлението на дружеството с изключение на посочените в чл. 21.

(2) Управителят е длъжен писмено да уведоми кмета на общината, когато той или свързани с него лица, по смисъла на Търговския закон сключват с дружеството договори.

**Чл. 26.** (1) Управителят задължително съгласува с кмета на общината:

1. Бизнес стратегията за дейността на дружеството за мандата на управление и бизнес план за годината;

2. Сключване на договори за съвместна дейност;

3. Даване на гаранции от името на дружеството;

4. Издаване запис на заповед и менителница.

(2) Бизнеспланът за годината съдържа конкретни икономически показатели, чието изпълнение следва да осигури: рентабилност, производителност, обем на продажбите, печалба или намаление на загуба, нови пазари, използване на съоръженията, поддържане на определен брой работни места, финансови задължения, инвестиции и други.

(3) До 31 януари управителят е длъжен да съгласува бизнес плана за текущата година с Кмета на Община Казанлък;

(4) До 31 декември управителят е длъжен да отчете писмено пред Общински съвет- Казанлък и Кмета на общината изпълнението на одобрения годишен бизнес план.

**Чл. 27.** (1) Едноличният собственик на капитала, в лицето на Общинския съвет в едноличните акционерни дружества решава въпросите от компетентността на общото събрание:

1. Изменя и допълва устава на дружеството;

2. Увеличава или намалява капитала на дружеството;

3. Преобразува и прекратява дружеството;

4. Одобрява годишния счетоводен отчет, след заверка от назначения експерт-счетоводител, взема решение за разпределяне на печалбата, за допълване на фонд „Резервен” и за изплащане на дивидент;

5. Решава издаването на облигации;

6. Избира и освобождава членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет и определя възнаграждението им;

*Наредба № 19 за общинските търговски дружества, общинските предприятия  
и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част на капитала  
на търговските дружества*

7. Избира и освобождава изпълнителен член от съвета на директорите и председател на надзорния съвет и определя възнагражденията им;
8. Освобождава от отговорност членовете на надзорния съвет, на управителния съвет и на съвета на директорите;
9. Назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители ;
10. Взема решения за откриване или закриване на клонове;
11. Взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, собственост на дружеството, както и за обременяването им с тежести;
12. Дава съгласие за учредяване на ипотека върху недвижимо имущество или залог върху движимо имущество на дружеството;
13. Дава съгласие за дарение от името на дружеството;
14. Дава разрешение за разпоредителни сделки с ДМА на дружеството на стойност над 2000 лв.
15. Назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството освен в случай на несъстоятелност;
16. Решава други въпроси, предоставени в неговата компетентност от закона и устава;
17. Прехвърляне или предоставяне ползването на цялото търговско дружество;
18. Приемане на задължения или предоставяне на обезпечения към други лица;

**Чл. 28. (1) Съветът на директорите:**

1. Представява дружеството;
2. Възлага управлението на дружеството на един от своите членове-изпълнителен член;
3. Одобрява щатното разписание на дружеството;
4. Решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на Общинския съвет.

**(2) Надзорният съвет:**

1. Избира членовете на управителния съвет, определя тяхното възнаграждение и може да ги заменя по всяко време;
2. Представява дружеството само в отношенията с управителния съвет;
3. Решава всички въпроси, които не са от изключителна компетентност на Общинския съвет.

**(3) Управителният съвет:**

1. Управлява и представлява дружеството под контрола на надзорния съвет;
2. Решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на Общинския съвет и на надзорния съвет.

**(4) Съветът на директорите и надзорният съвет на общинските еднолични акционерни дружества се състои от трима души. По-голяма численост може да се определи със съгласието на Общинския съвет.**

**(5) Членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет са длъжни писмено да уведомят кмета на общината и на надзорния съвет, когато те или свързани с тях лица, по смисъла на Търговския закон, сключват с дружеството договори.**

**(6) Съветът на директорите и надзорният съвет приемат правила за работата и избират председател измежду своите членове.**

**(7) Изпълнителния член на съвета на директорите докладва незабавно за настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството освен на председателя на съвета на директорите и на кмета на общината.**

**Чл. 29. (1) Съветът на директорите, съответно управителният съвет свиква общото събрание най-малко веднъж годишно.**

(2) Съветът на директорите, съответно управителният съвет е длъжен да свика общото събрание в случай, че загубите надхвърлят 1/2 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството спадне под размера на вписания капитал. Общото събрание се провежда не по-късно от три месеца от установяване на загубите.

(3) По смисъла на ал.2 чистата стойност на имуществото е разликата между стойността на правата и задълженията на дружеството съгласно баланса му.

**Чл. 30.** (1) Посочените в чл. 28 органи задължително съгласуват с кмета на общината:

1. Бизнес стратегията за дейността на дружеството за мандата на управление и бизнес план за годината;

2. Сключване на договори за отдаване под наем на обекти, невключени в капитала на дружеството, а предоставени му с друг акт;

3. Сключване на договори за съвместна дейност;

4. Даване на гаранции от името на дружеството;

5. Издаване запис на заповед и менителница.

(2) Бизнес плана за годината съдържа конкретни икономически показатели, чието изпълнение следва да се осигури: рентабилност, производителност, обем на продажбите, печалба или намаление на загуба, нови пазари, използване на съоръженията, поддържане на определен брой работни места, финансови задължения, инвестиции и други.

(3) До 31 януари изпълнителният директор е задължен да съгласува бизнес плана за текущата година с Кмета на Община Казанлък;

(4) До 31 декември изпълнителният директор е задължен да отчете писмено пред Общински съвет- Казанлък и Кмета на общината изпълнението на одобрения годишен бизнес план.

## **РАЗДЕЛ ШЕСТИ**

### **ОСОБЕНИ ПРАВИЛА ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА НЯКОИ ВИДОВЕ ДОГОВОРИ**

**Чл. 31.** (1) Сключването на договори за продажба на дълготрайни материални активи и вещи на едноличните общински търговски дружества на стойност над 2000 лв. се извършва по решение на Общинския съвет, след провеждане на търг или конкурс при условията и по реда на Наредба № 15 за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Казанлък, с изключение на чл. 21, т. 15 и чл. 27, т. 1 от настоящата наредба.

(2) Отдаването под наем на дълготрайни материални активи и вещи се извършва от представляващия дружеството след провеждане на търг или конкурс по реда и при условията на Наредба № 15 за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Казанлък.

(3) Договорите се сключват от представляващия дружеството.

## **РАЗДЕЛ СЕДМИ**

### **СЪСТАВ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

**Чл. 32.** (1) Управители и контролори на общински еднолични дружества с ограничена отговорност могат да бъдат само физически лица с висше образование и управленски опит в търговско дружество.

*Наредба № 19 за общинските търговски дружества, общинските предприятия и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част на капитала на търговските дружества*



(2) Членове на изпълнителни или контролни органи на общински еднолични акционерни дружества могат да бъдат физически лица с висше образование и управленски опит в търговско дружество. Ако уставът на едноличното акционерно дружество допуска, член на орган на дружеството може да бъде и юридическо лице.

**Чл. 33.** (1) Не могат да бъдат управители на еднолични дружества с ограничена отговорност с общинско имущество физически лица, които:

1. От свое или от чуждо име извършват търговски сделки или имат регистрация като еднолични търговци;
2. Участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. Заемат длъжност в ръководни органи на други дружества;
4. Са лишени с присъда или с решение от правото да заемат материално-отчетническа длъжност до изтичане срока на наказанието;
5. Са управители, контролори и членове на изпълнителни или контролни органи на друго държавно или общинско еднолично търговско дружество;
6. Са народни представители, общински съветници, кметове и зам.-кметове, кметски заместници, секретар на общината;
7. Са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинска администрация и други, на които със закон или друг нормативен акт е забранено да упражняват такава дейност.

(2) Забраните по ал.1, т.1,2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

**Чл. 34.** Не могат да бъдат контролори в едноличното дружество с ограничена отговорност с общинско имущество:

1. Управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
  2. Съпрузите, роднини по права или по съребрена линия до трета степен на лицата по т.1;
  3. Лишените с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално отчетническа длъжност;
  4. Са народни представители, общински съветници, кметове и зам.-кметове, кметски заместници, секретар на общината и други, на които със закон или друг нормативен акт е забранено да упражняват такава дейност;
- са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинска администрация;
5. Управители или членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество.

**Чл. 35.** (1) Не могат да бъдат членове на съветите на директорите, на надзорните и на управителните съвети на едноличните акционерни дружества, физически и юридически лица, които:

1. От свое или от чуждо име извършват търговски сделки или имат регистрация като еднолични търговци, изпълняващи конкурентна дейност по смисъла на ЗЗК;
2. Участват в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, изпълняващи конкурентна дейност по ЗЗК;
3. Са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално отчетническа длъжност;

4. Са били членове на изпълнителни или контролни органи или неограничено отговорни съдружници в дружество, когато то е прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;
  5. Са съпрузи или роднини до трета степен по права или по съребрена линия, включително по сватовство, на друг член на орган на управление или контрол на дружеството.
  6. Са народни представители, общински съветници, кметове и зам.-кметове, кметски наместници, секретар на общината и други, на които със закон или друг нормативен акт е забранено да упражняват такава дейност.
  7. Са управители или членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество;
  8. Не отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.
- (2) Не могат да бъдат овластени да представляват дружеството като изпълнителни членове на Съветите на директорите /Управителните съвети/ лица, които са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинска администрация.
- (3) Не могат да бъдат членове на надзорния съвет на едноличното акционерно дружество с общинско имущество наетите лица в дружеството.

## **РАЗДЕЛ ОСМИ**

### **ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА ОРГАНИТЕ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА**

**Чл. 36.** (1) Органите на управление и контрол на общинските еднолични търговски дружества в 20 – дневен срок след изтичане на всяко тримесечие и след приключване на финансовата година представят на Кмета на Общината писмени отчети за работата си: за резултатите от изпълнение на бизнес плановете на дружеството; за финансовото и икономическо състояние на дружеството; за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване; информация за получените средства от отдадените активи под наем; за разпореждане с активи на дружеството; за спазването на чл.13, ал.1 от настоящата наредба.

(2) Общинските лечебни заведения – еднолични търговски дружества, прилагат чл.105 от Закона за лечебните заведения

## **РАЗДЕЛ ДЕВЕТИ**

### **ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

**Чл. 37.** (1) Управлението на общинските търговски дружества /ЕООД и ЕАД/ се възлага с договори за управление, сключени с кмета на Община Казанлък след решението на Общинския съвет за избор.

(2) Контролът за спазване на дружествения договор и за опазване на имуществото на ЕООД, ако такъв е предвиден в учредителния му акт, се възлага с договор за контрол, сключен между всеки контролор и кмета на Община Казанлък въз основа на решение на Общински съвет.

**Чл. 38.** (1) Управлението на общинските търговски дружества – ЕООД и ЕАД, освен чрез пряк избор, може да бъде възлагано и след провеждане на конкурс с кандидатите от специално създадени комисии от Общински съвет за всяко едно от дружествата. С решението си за провеждане на конкурса, Общинският съвет определя срока, за който ще бъде избран управителя, правилата за участие в конкурсите, изискванията, на които трябва да отговарят кандидатите и документите, които трябва да представят, съобразно предмета на дейност на всяко едно дружество, датата на конкурса и др.

(2) Комисиите за провеждане на конкурсите са в състав от 5 члена, избрани с решение на Общинския съвет, от които единия трябва да бъде правоспособен юрист и един икономист.

(3) Конкурсът се счита редовно проведен дори ако на него се яви само един кандидат.

(4) Комисията класира първите трима кандидати въз основа на приетите правила и критерии и показаните от кандидатите резултати и ги представя на Общинския съвет.

(5) Общинският съвет извършва избор на управителя на следващото си заседание след представяне на кандидатите от съответната комисия.

(6) Решението за избор на управител/и се взема с явно гласуване. Общинските съветници задължително гласуват само за един от предложените кандидати със “за”.

(7) За избран се счита кандидата, получил повече от половината гласове на присъстващите общински съветници.

(8) Ако при първото гласуване никой от кандидатите не получи повече от половината гласове на присъстващите общински съветници, веднага се провежда второ гласуване между първите двама кандидата, получили най-много гласове. За избран се счита кандидатът, получил повече гласове при второто гласуване, но не по-малко от изискуемото за вземане на решение мнозинство по чл. 27 ал.3 от ЗМСМА.

**Чл. 39.** Договорът за управление в едноличните общински търговски дружества се сключват със срок, определен от Общинския съвет, но за не повече от 3 години.

**Чл. 40.** (1) В договора за управление се определят:

1. Правата и задълженията на страните;
2. Размерът на възнаграждението и начина на плащането му;
3. Отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. Основанията за прекратяване на договора;
5. Други условия.

**Чл. 41.** (1) Управителите, контролорите, членовете на съветите на директорите и членовете на надзорните съвети се освобождават с решение на Общинския съвет преди изтичане на срока, за който са избрани:

1. По взаимно съгласие на страните;
2. По искане на лицето с тримесечно писмено предизвестие;
3. В случай на смърт или поставяне под запрещение на физическото лице, в случай на обявяване в несъстоятелност или прекратяване на юридическото лице;
4. При възникване на някое от обстоятелствата, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции, съгласно чл. 30 - 32 от тази Наредба;
5. Поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни;
6. Поради други условия, посочени в договора за управление.
7. При неизпълнение на бизнес задачите и бизнес плана за текущата година.
8. При виновно нарушение на закона, извършено от лицето при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушение на тази наредба;

*Наредба № 19 за общинските търговски дружества, общинските предприятия  
и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част на капитала  
на търговските дружества*

9. При извършване на действия или бездействия на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на общинското еднолично търговско дружество с общинско имущество, или от които са произтекли щети за дружеството.

(2) В случаите по точки 7, 8 и 9 на алинея първа договорите могат да бъдат прекратени с решение на Общинския съвет без предизвестие.

(3) С решението за освобождаване по ал.1 се прекратяват и договорите за управление или контрол.

**Чл. 42.** (1) При прекратяване на общинското еднолично търговско дружество, освен в случай на несъстоятелност Общински съвет назначава ликвидатори и Кмета на общината сключва договор с тях.

(2) Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. От свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. Участват в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. Са лишени с присъда или с административно наказание, от правото да заемат материално отчетническа длъжност.
4. Са народни представители, общински съветници, кметове и зам.-кметове, кметски заместници, секретар на общината и други, на които със закон или друг нормативен акт е забранено да упражняват такава дейност.

(3) В договора с ликвидаторите се определят:

1. Правата и задълженията на страните;
2. Размерът на възнаграждението и начина на плащането му;
3. Отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. Срокът за приключване на работата;
5. Други условия

## **РАЗДЕЛ ДЕСЕТИ**

### **ОПРЕДЕЛЯНЕ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕТО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИТЕ И КОНТРОЛНИТЕ ОРГАНИ В ЕТД С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

**Чл. 43.** (1) Възнагражденията на управителите на ЕООД и на изпълнителните членове на Съвета на директорите /Управителните съвети/, овластени да представляват дружеството, се определят в зависимост от стойността на дълготрайните материални активи, числеността на персонала, рентабилността, финансовия резултат, обслужването на задълженията, както и от изпълнение на поетите ангажименти чрез изготвен и одобрен годишен бизнес план;

(2) Месечните възнаграждения на лицата по предходната алинея се определя като сума от балната оценка, образувана въз основа на резултатите за отчетното тримесечие по показателите и критериите от таблицата, съгласно Приложение №1 и определената стойност на една бална единица.

(3) Месечните възнаграждения на управителите на лечебни заведения – еднолични търговски дружества се определят съгласно Приложение №2

(4) След приключване на всяко тримесечие в зависимост от постигнатите през него стойности на показателите и критериите в приложението на ал.2 се изчислява балната оценка и се преизчисляват месечните възнаграждения за отчетното тримесечие. Преизчислените възнаграждения се начисляват и изплащат с възнаграждението за последния месец на отчетното тримесечие. През първите два месеца на тримесечието членовете на изпълнителните органи получават авансово месечно възнаграждение въз основа на балната оценка за предходното тримесечие;

*Наредба № 19 за общинските търговски дружества, общинските предприятия  
и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част на капитала  
на търговските дружества*

(5) Изчисляването на балната оценка и размера на възнаграждението на членовете на изпълнителните органи се извършва в дружеството на основата на нормативно установената отчетност. Средствата за изплащане на възнагражденията са за сметка на разходите на дружеството. Информация за определените възнаграждения се представя тримесечно на кмета на общината.

(6) Членовете на Съвета на директорите, на Надзорните и Управителните съвети в едноличните общински акционерни търговски дружества получават възнаграждение определено с решение на Общински съвет –Казанлък. Изпълнителните членове на Съвета на директорите /Управителните съвети/, овластени да представляват дружеството получават само възнаграждението по ал.1

(7) Възнагражденията на контролорите се определят с решение на Общинския съвет - Казанлък.

## **РАЗДЕЛ ЕДИНАДЕСЕТИ РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ**

**Чл. 44.** (1) В Общината се създават и поддържат регистри на търговските дружества с общинско участие, на общинските предприятия, на юридическите лица с нестопанска цел и на гражданските дружества, в които участва общината. Те се водят от Дирекция „Устройство на територията и стопанска политика”;

(2) Регистрите са публични. Заинтересованите лица имат право по ред, определен от кмета на общината на свободен достъп до данните в тях.

**Чл. 45.** (1) Упълномощено от Кмета на общината длъжностно лице води Регистър на общинските предприятия.

(2) В регистъра се вписват :

1. Наименованието на предприятието /графа №2/

2. Данните за съдебната регистрация на предприятието, в това число преобразуването и прекратяването му /графа №3/

3. Предметът на дейност на предприятието / графа №4/

4. Органите на управление на предприятието /графа №5/

5. Броят на заетите лица по шатното разписание / графа №6/

6. Предоставеното на предприятието недвижимо общинско имущество чрез посочване на актовете за общинска собственост / графа №7/

(3) Размерът на всеки отделен лист на регистъра е във формат “А3”. Регистърът съдържа общо по 200 листа.

**Чл. 46.** (1) Упълномощено от Кмета на общината длъжностно лице води Регистър на търговските дружества с общинско участие.

(2) В регистъра се вписват:

1. Наименованието на търговското дружество /графа №2/

2. Данните за съдебната регистрация на търговското дружество, в това число преобразуването и прекратяването му /графа №3/

3. Размерът на общинското участие в капитала на търговското дружество /графа №4/

4. Лицата, които представляват общината в органите за управление и контрол на търговското дружество /графа №5/

5. Възнаграждението на лицата, които представляват общината в тези органи /графа №6/

(3) Към регистъра се прилагат годишните финансови отчети на търговските дружества, в които общината е собственик на не по-малко от 25 на сто от капитала.

*Наредба № 19 за общинските търговски дружества, общинските предприятия  
и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част на капитала  
на търговските дружества*

- (4) Размерът на всеки отделен лист на регистъра е във формат "А3". Регистърът съдържа общо по 200 листа.
- (5) За всяко търговско дружество се отделя партида с необходимия брой двойни страници.

**Чл. 47.** Органите на управление на общинските предприятия и на общинските еднолични търговски дружества и лицата, упълномощени да представляват община Казанлък в търговските дружества, в които е акционер или съдружник изпращат на длъжностните лица по чл. 45 и чл.46 заверени преписи от актовете, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване .

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Тази наредба отменя Наредба № 19 – за реда за упражняване на правата на собственост върху общинските търговски дружества., приета с решение № 23 от 25.09.1997 год.

§ 2. Тази наредба се приема на основание чл. 34 ал. 5 от Закона за общинската собственост и отменя всички решения на Общински съвет Казанлък, които ѝ противоречат, относно реда за управление на търговските дружества с общинско имущество.

§ 3. В случай, че учредителните актове на общинските еднолични търговски дружества противоречат на настоящата наредба, същите се привеждат в съответствие с нея не по-късно от 2 месеца от влизането ѝ в сила.

§ 11. Наредбата влиза в сила от деня на приемането ѝ.

**НИКОЛАЙ ЗЛАТАНОВ (п)**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ - КАЗАНЛЪК**

**МЕТОДИКА**  
за определяне на балната оценка в едноличните търговски дружества с  
общинско участие в капитала

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ	КРИТЕРИИ	Бални единици
1.	Стойност на дълготрайнит материални активи	1.1 до 150 хил.лева	2.5
		1.2 над 150 хил.лева	3
		1.3 над 500 хил.лева	3.5
2.	Средносписъчен брой на персонала.	2.1 до 50 души	2.5
		2.2 от 51 до 100 души	3
		2.3 от 101 до 500 души	3.5
		2.4 от 501 до 1500 души	4
3.	Изменение на рентабилността на продажбите /услугите/.	3.1 намаляване на рентабилността	0
		3.2 запазване на рентабилността	1
		3.3 увеличаване на рентабилността	2
4.	Изменение на финансовия резултат.	4.1 запазване и увеличаване на загубата или намаляване на печалбата	0
		4.2 запазване на печалбата	1
		4.3 намаляване на загубата	1.5
		4.4 увеличаване на печалбата	2
5	Задължения на дружеството.	5.1 неспазени срокове по текущите задължения	0
		5.2 спазени срокове по текущи задължения	1
6	<i>Отм. с Решение № 598/30.05.2013 г.</i>	<i>Отм. с Решение № 598/30.05.2013 г.</i>	<i>Отм. с Решение № 598/30.05.2013 г.</i>

- Показателят “Стойност на ДМА” се установява по балансовата стойност на ДМА в края на отчетното тримесечие, раздел А, общо за група I, колона 1 от баланса на дружеството.
- Показателят “Средно списъчен брой на персонала” включва средносписъчния брой на персонала за отчетното тримесечие, без лицата в отпуск по майчинство.
- (Изм. с Решение № 598/30.05.2013 г.)* Рентабилността на продажбите се определя в процент като съотношение между счетоводната печалба и нетните приходи от продажби по отчета за приходите и разходите на дружеството. Данните за счетоводната печалба и нетните приходи от продажби за отчетното тримесечие се установяват като разлика между стойностите им за периода от началото на годината и периода предхождащ отчетното тримесечие. Когато дружеството е отчетло за отчетното тримесечие счетоводна загуба, то е без рентабилност.
- Показателят “Изменение на финансовия резултат” се установява по отчета за приходите и разходите като разлика между счетоводната печалба /загуба/ за отчетното и за предходното тримесечие.
- Спазване или неспазване на сроковете по показателя “Задължения на дружеството” се установява въз основа на просрочени задължения за отчетното тримесечие.
- Отм. с Решение № 598/30.05.2013 г.*

*Наредба № 19 за общинските търговски дружества, общинските предприятия  
и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част на капитала  
на търговските дружества*

**ЗАБЕЛЕЖКА:** (Изм. с Решение № 598/30.05.2013 г.)

**Една бална единица от методиката се равнява на 1/2 от минималната работна заплата за страната.**

**Приложение № 2 към чл. 43, ал. 3**  
*Ново с Решение № 598/30.05.2013 г.*

**МЕТОДИКА**  
**за определяне на възнаграждението на управителите**  
**на лечебни заведения – еднолични общински търговски дружества, както следва:**

1. (изм. с Решение № 598/30.05.2013 г.) Месечното възнаграждение на Управителя на **Диагностично консултативен център „Поликлиника-Казанлък” ЕООД** се определя в размер на 280% от средната месечна брутна работна заплата за лечебното заведение за съответния месец.
2. (изм. с Решение № 598/30.05.2013 г.) Месечното възнаграждение на управителя на **Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Христо Стамболски” ЕООД** се определя в размер на 380 % от средната месечна брутна работна заплата за лечебното заведение за съответния месец.
3. В края на всяко тримесечие се коригира месечното възнаграждение на управителите на диагностично консултативен център „Поликлиника - Казанлък” ЕООД и на Многопрофилна болница за активно лечение „Казанлък” ЕООД, съгласно достигнатата средна месечна заплата в съответното дружество.