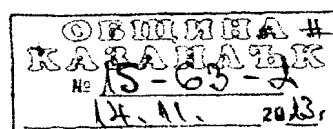




**Асоциация по ВиК на обособената територия,
обслужвана от „Водоснабдяване и
канализация“ ЕООД - Стара Загора**

13.11.2023 г.

X АВИК-ОС-3/13.11.23 г.



Подписано от: Krasimira

Marinova

ДО

Г-Н ЖИВКО ТОДОРОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

КОПИЕ ДО

Г-ЖА ИВЕТА ЛАЗАРОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ СТАРА ЗАГОРА

Г-Н НИКОЛАЙ ТОНЕВ

КМЕТ НА ОБЩИНА ГЪЛБОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ГЪЛБОВО

Г-Н ИВАЙЛО КРАЧОЛОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА ЧИРПАН

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ЧИРПАН

Д-Р ДУШО ГАВАЗОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА МЪГЛИЖ

Г-ЖА МАРИЯ КОСТОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ МЪГЛИЖ

Г-Н КОНСТАНТИН КОСТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА НИКОЛАЕВО

Г-Н НИКОЛАЙ КЪНЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НИКОЛАЕВО

Г-Н ГЕОРГИ ПЕТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА РАДНЕВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ РАДНЕВО

✓ **Г-ЖА ГАЛИНА СТОЯНОВА**
КМЕТ НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

Г-Н НИКОЛАЙ ЗЛАТАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КАЗАНЛЪК

ИНЖ. ГЕНЧО КОЛЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ОПАН

Г-Н ТИХОМИР ДИНЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ОПАН

Г-Н КЪНЧО ПАПАЗОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГУРКОВО

Г-Н ДИМИТЪР ДРАЧЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГУРКОВО

Г-Н ИСА БЕСООЛУ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАВЕЛ БАНЯ

Г-ЖА МИЛЕНА ПАУНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПАВЕЛ БАНЯ

Г-Н ИВАН ТАНЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БРАТЯ
ДАСКАЛОВИ

Г-ЖА КАТЯ ИВАНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАТЯ
ДАСКАЛОВИ

Относно: провеждане на извънредно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Стара Загора, насрочено на 12 декември 2023 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите във връзка с чл. 9, ал. 1 и ал. 5 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/ (обн., ДВ, бр. 66 от 8.08.2014 г., изм. и доп., бр. 3 от 12.01.2021 г.) насрочвам на 12 декември 2023 г. извънредно неприсъствено /без видеоконферентна връзка/ заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Стара Загора.

Съгласно разпоредбата на чл. 14, ал. 2 ПОДАВК неприсъствените заседания се провеждат, ако в предвидения срок са получени, чрез системата за електронен обмен на документи или на електронната поща на асоциацията, мандатите (решенията) на представителите на държавата и общините, които притежават не по-малко от две трети от всички гласове в общото събрание. Решенията се вземат с мнозинство от три четвърти от гласовете, получени с мандатите (решенията) на представителите на държавата и общините (чл. 14, ал. 3 ПОДАВК).

Съгласно чл. 198е, ал. 5 позицията и мандатът на представителя на общината за заседанията на общото събрание на асоциацията се съгласуват по ред, определен от общинския съвет. Съобразно това следва да се има предвид, че общинският съвет, давайки мандат за участие в заседанието на представителя на общината, съгласува и неговата позиция, като в своето решение задължително определя „за“, „против“ или „въздържал се“ по всички точки от предварително изпратения с поканата дневен ред. Гласуване от съответния общински съвет на позиция „против“ или „въздържал се“ следва да се аргументира писмено. За целта представителят на общината представя становище за това решение, което се включва в протокола. Правилникът не предвижда гласуване по свободна преценка на представителя.

На основание чл. 14, ал. 2 ПОДАВК е необходимо в срок до 8 декември 2023 г. на електронната поща на асоциацията или чрез системата за електронен обмен на съобщения да изпратите мандатите (решенията на общинските съвети) на представителите на общините. Същите следва да са подписани с електронен подпис или да са сканирано изображение на подписан на хартия документ.

Позиция и мандат на представителя на общината е необходимо да се дадат по точка единствена от следния проект на

Дневен ред:

1. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Стара Загора за 2024 г. в размер на 36 000 лв.
2. Други.

На основание чл. 10, ал. 5, т. 6 ПОДАВК определям резервна дата за провеждане на заседанието, 28 декември 2023 г., без промяна на дневния ред, за която ще бъдат валидни мандатите (решенията на общинските съвети) за първоначално обявената дата.

Актуалното разпределение на гласовете в Общото събрание на Асоциацията след обявяване на окончателните данни от преброяване на населението и жилищния фонд в Република България 2021 г. е следното: Държавата – **35%**, Община Стара Загора – **31,98%**, Община Казанлък – **14,00%**, Община Чирпан – **3,99%**, Община Раднево – **3,64%**, Община Павел баня – **2,77%**, Община Гълъбово – **2,28%**, Община Мъглиж – **2,06%**, Община Братя Даскалови – **1,64%**, Община Гурково – **1,12%**, Община Николаево – **0,95%**, Община Опан – **0,58%**.

На основание чл. 10, ал. 5, т. 5 ПОДАВК предлагам Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Стара Загора да вземе следното решение:

по т. 1

На основание чл. 20, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Стара Загора приема препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията за 2024 г. в размер на 36 000 лв.

Исканията за включване на нови точки в дневния ред се изпращат в писмена форма на адреса на управление на асоциацията и на електронната поща на асоциацията в срок не по-късно от 21 дни преди деня на провеждане на заседанието на общото събрание. Предложенията, получени в срок, се включват в дневния ред на заседанието на общото събрание и се публикуват на интернет страницата на Областна администрация Стара Загора,

раздел АВиК, най-късно три дни след получаването им. След изтичане на гореспоменатия срок други промени в дневния ред може да се правят само с единодушно решение на всички членове на асоциацията (чл. 11, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 ПОДАВК).

Съгласно чл. 10, ал. 6 ПОДАВК внесените материали ще Ви бъдат изпратени на електронната поща не по-късно от три седмици преди деня на провеждане на общото събрание. Същите ще Ви бъдат предоставени за запознаване на хартиен носител на адреса на Асоциацията и ще се публикуват на интернет страницата на Областна администрация Стара Загора, раздел АВиК, при спазване на ограниченията на Закона за защита на личните данни.

С уважение,

13.11.2023 г.

ИВА РАДЕВА

X

Председател на Асоциация по ВиК на

обособената територия, обслужвана от

„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Стара Загора

Подписано от: Iva

Radeva

КМ

**ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2024 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ "Водоснабдяване и канализация" ЕООД Стара Загора**

№ ПО РЕД	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	ПРИХОДИ - ВСИЧКО	102 857,14 лв.
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	36 000,00 лв.
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	66 857,14 лв.
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	
II.	РАЗХОДИ - ВСИЧКО	102 857,14 лв.
1.	Текущи разходи	102 857,14 лв.
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	90 241,35 лв.
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	69 330,00 лв.
	- други възнаграждения и плащания (гр. договори и др.)	6 600,00 лв.
	- задължителни осигурителни вноски от работодателя	14 311,35 лв.
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	12 615,79 лв.
	- материали	1 500,00 лв.
	- консумативи (вода, горива и ел. енергия, топлоенергия и др.)	3 800,00 лв.
	- разходи за външни услуги	5 000,00 лв.
	- разходи за командировка	500,00 лв.
	- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	200,00 лв.
	- други разходи, некласифицирани другаде	1 615,79 лв.
III.	ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2023 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)	0,00 лв.
IV.	ФИНАНСИРАНЕ	0,00 лв.
1.	Външно финансиране	0,00 лв.
2.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	0,00 лв.
2.1.	Наличност от началото на периода (+)	46 000,00 лв.
2.2.	Наличност в края на периода (-)	-46 000,00 лв.
3.	Касови наличности – нето (+/-)	0,00 лв.
3.1.	Наличност в касата в лева в началото на периода (+)	0,00 лв.
3.2.	Наличност в касата в левове в края на периода (-)	0,00 лв.

 Възстановим подпис

Съгласувал: X

Подписано от: Iva Radeva
Председател на АВиК /Ива Радева/

 Възстановим подпис

X

Изготвил: Подписано от: Madlena Cheshmedzhieva
Финансов експерт на АВиК /Мадлена Чешмеджиева/



**Асоциация по ВиК на обособената
територия, обслужвана от „Водоснабдяване
и канализация“ ЕООД - Стара Загора**

ПИСМЕНА ОБОСНОВКА

**КЪМ ПРОЕКТА НА БЮДЖЕТА ЗА 2024 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА
ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК“ ЕООД – СТАРА ЗАГОРА**

Разработеният проект на бюджет за 2024 г. е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за водите (ЗВ) и Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/. Основна цел на Бюджет 2024 г. е да позволи Асоциацията да функционира нормално и постига основните си цели за контрол по изпълнение на задълженията на ВиК оператора, свързани със стопанисването, поддържането и експлоатацията на активите, реализирането на инвестиционната програма, изпълнението на договорните показатели за качество, както и другите задължения, предвидени в договора с ВиК оператора.

С всяка изминала година обхватът на дейността на Асоциацията се разширява. На базата на заложената ежегодна инвестиционна програма от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Стара Загора се реализират значителни по стойност и обем инвестиции, като процесът по контрол и предаване на активите на публичния собственик се организира от служителите в Асоциацията. Следи се за нивото на изпълнение на инвестициите, заложи в инвестиционната програма и Бизнес плана за съответният период.

Провеждане на процедури за изпълнение по предоставяне на новоизградени публични активи от страна на собственик по чл. 4.4 от Договора за поддържане, стопанисване и експлоатация на ВиК системите и съоръженията.

По постъпилите сигнали и жалби се извършват проверки и се предоставят своевременно отговори с конкретни решения. Имайки предвид правомощията на

асоциацията, давани са предписания до ВиК оператора с цел предоставяне на по-качествени услуги на потребителите. През 2021 г. стартира мащабен проект по изграждане на ВиК инфраструктура по ОП „Околна среда 2014-2020 г.“ на обособената територия в агломерациите Стара Загора, Казанлък, Чирпан и Раднево. Асоциация по ВиК – Стара Загора осъществява мониторинг.

Служителите на Асоциацията винаги оказват съдействие и консултации по определени казуси на собствениците на публичните активи.

Представеният за обсъждане бюджет за 2024 г. е балансиран в своята разходна част, като е използван натрупания опит от предходни години, но предвид икономическата ситуация с повишаващи се цени и инфлация е трудно да се определи приблизителният размер на разходите за издръжка. В тази връзка финансовото управление и контрол ще се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно дефинирани приоритети, като не се поемат ангажименти, неосигурени с финансов ресурс. Предвижда се, че очакваните ползи и резултати от дейността на Асоциацията ще оправдаят разходите, които ще бъдат направени през 2024 г.

Във връзка с гореизложеното необходимите разходи за 2024 г., гарантиращи нормалното функциониране на Асоциацията, за да постигане заложените ѝ цели, са общо в размер на **102 857.14 лв.**, разпределени, както следва:

1.1 Разходи за персонал в размер на **90 241.35 лв.** с уточнение, че все повече нараства обема от дейности и задължения на служителите в Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД – Стара Загора: главен секретар, финансов експерт /главен счетоводител/ и ВиК експерт, всички те са назначени след проведен конкурс по реда на Кодекса на труда и на пълен работен ден. Всеки един от тях е преминал през повече от обученията организирани за повишаване на квалификацията .

- Възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения в размер до **69 330,00 лв.** за годината, в т.ч. за основно трудово възнаграждение, начисления за прослужено време, начислен платен отпуск и обезщетения за сметка на работодателя при временна неработоспособност и т.н. Тук се предвиждат и средства за увеличение на трудовите възнаграждения на служителите предвид това, че в рамките на период от две

години не е имало актуализация на заплатите. Отчита се фактът, че минималната работна заплата за 2024 г. се повишава, а средната за страната и областта също;

- Други възнаграждения и плащания за персонала (граждански договори с външни експерти, съгласно чл. 50 ПОДАВК) в размер на **6 600,00 лв.** за годината. Предвидени са и средства за специалист, който да поддържа компютърните и информационни системи на Асоциацията и хигиенист.

- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови и граждански договори за сметка на работодателя в размер до **14 311,35 лв.** за годината.

1.2. Разходи за издръжка – **12 615,79 лв.**, в това число:

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети, почистващи средства и дезинфектанти, други материали, необходими за нормалното протичане на дейността на Асоциацията), годишен размер – **1 500,00 лв.**
- разходи за консумативи (вода, ел. енергия и др.): месечен размер на разходите – 316,67 лв., съответно годишен размер - **3 800,00 лв.**;
- разходи за външни услуги (месечни такси за телефон, интернет, СОТ на помещенията на АВиК, абонаментно обслужване на счетоводния продукт „Аужур Л“, софтуер ТРЗ „Микроинвест Делта ПРО“, деловодна система „Акстър“, антивирусна програма, абонамент трудова медицина, пожароизвестяване, банкови такси, подновяване на лиценз за електронен подпис и други външни услуги на АВиК – Стара Загора): месечен размер на разходите – 416,67 лв., съответно годишен размер - **5 000,00 лв.**;
- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) – **500.00 лв.** годишно.
- разходи за застраховка на имущество (включват се разходи за застраховка на оборудването) – **200,00 лв.** годишно.
- други и/или непредвидени разходи в размер на **1 615,79 лв.** за годината.

На база на изготвения проект на бюджет на АВиК Стара Загора и планираните необходими разходи за дейността на Асоциацията следва да се формира и приходната му част. Във връзка с това вноските за 2024 г. на членовете са разпределени на основание чл. 198в, ал. 8, ал. 12 и ал. 13 от Закона за водите, във връзка с чл. 8, ал. 3 и чл. 20, ал. 3 и 4 от ПОДАВК, съобразно процентното съотношение на гласовете в Общото събрание на АВиК, както следва:

№	Представител на държава/община	Съотношение на гласовете в Общото събрание на Асоциацията по ВиК за гласуване на решенията	Дължимата вноска
1	Държава - МРРБ	35.00%	36 000.00 лв.
2	Община Стара Загора	31.98%	32 888.65 лв.
3	Община Братя Даскалови	1.64%	1686.60 лв.
4	Община Гурково	1.12%	1151.82 лв.
5	Община Гълъбово	2.28%	2 344.78 лв.
6	Община Казанлък	14.00%	14 397.78 лв.
7	Община Мъглиж	2.06%	2 118.53 лв.
8	Община Николаево	0.95%	976.99 лв.
9	Община Опан	0.58%	596.48 лв.
10	Община Павел баня	2.77%	2 848.70 лв.
11	Община Раднево	3.64%	3 743.42 лв.
12	Община Чирпан	3.99	4 103.37 лв.
	Общо	100.00%	102 857.14 лв.

От така направените разчети е видно, че приходната част изцяло покрива заложените разходи.

Със сумата в размер на 46 000,00 лв., която е на база реализирани икономии от предходен период се предвижда да завърши финансовата 2024 г. Тя е необходима за обезпечаване на разходите за дейността и да осигури функционирането на Асоциацията до провеждането на редовното заседание на Общото събрание и приемането на окончателния бюджет за 2024 г.

В последните две години поради обективни причини бюджетът на Асоциацията бе приет в средата на годината, но наличието на резерви и финансова обезпеченост не създаде затруднения в дейността.

Изготвеният бюджет за 2024 г. на АВиК – Стара Загора е съобразен с изискванията на нормативната уредба за неговото съставяне и неговото изпълнение и е една добра финансова рамка, подsigуряваща текущата дейност на Асоциацията и благоприятстваща функционирането ѝ през 2024 г.

ИВА РАДЕВА

Председател на Асоциация по ВиК на

обособената територия, обслужвана от

„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Стара Загора



Възстановим подпис

X

Подписано от: Iva !

Radeva

Изготвил:

Мадлена Чешмеджиева

Финансов експерт в Асоциация по ВиК

на обособената територия, обслужвана от

„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Стара Загора



Възстановим подпис

X

Подписано от: Madlena

Cheshmedzhieva