

О Б Щ И Н А К А З А Н Л Ъ К



ДО
Г-Н НИКОЛАЙ ЗЛАТАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КАЗАНЛЪК

Д О К Л А Д

По чл. 64 от Правилника за Организация и дейността на Общински съвет
ОТ ГАЛИНА ГЕОРГИЕВА СТОЯНОВА – КМЕТ НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

ОТНОСНО: План - сметка за дейностите по събиране, извозване, обезвреждане в депа или други съоръжения на битови отпадъци и за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване за 2024 г.

УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Моля, по внесения от мен доклад Общински съвет да се произнесе на следващото си заседание.

МОТИВИ: На основание чл.66, ал.1 от Закона за местни данъци и такси (ЗМДТ) и чл.18, ал.1 от Наредба №26 на ОбС за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Казанлък, такса битови отпадъци се определя в годишен размер за всяко от населените места, въз основа на одобрена от Общински съвет - Казанлък план – сметка за дейностите по събиране, извозване и обезвреждане в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване.

За финансовото осигуряване на пълния обем на дейностите по събиране, извозване и обезвреждане в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, проектиране и изграждане на нови инсталации, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, *както и обезпечения по чл.60 и отчисленията по чл.64 от Закона за управление на отпадъците през 2024 г. са необходими средства в размер на 7 539 423 лв.*

Извършването на дейностите по събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до инсталации и съоръжения за третирането им на територията на град Казанлък и 19-те населени места се осъществява от Общинско предприятие „Комунални дейности и поддръжка на инфраструктурата“ (ОП КДиПИС).

С Постановление на Министерски съвет №193/12.10.2023г. се определя размер на минималната месечна работна заплата за страната в размер на 933 лв. от 01.01.2024 г. Размерът ѝ ще се повиши с 19,6%, или със 153 лв. спрямо сегашната ѝ стойност.

В предложения проект на план-сметка по чл.66 от ЗМДТ е предвидено увеличение на основната работна заплата на персонала с 10%.

Щатната численост на звено „Чистота“ към КДиПИС в 162 бр., от които 87 бр. на минимална работна заплата. Предвидените средства в поетка на План - сметка за ФЗ са в размер на 3 510 217 лв. или с над 680 хил. в. повече спрямо тези за 2023г. Предвидената издръжка в т.ч. и трошене на инертни отпадъци е в размер на 1 205 000 лв. или 45 хил. лв. по-малко спрямо плана за 2023 г.

За да бъде работата на ОП КДиПИС ефективна и ефикасна е необходимо закупуването на нови съдове за смет с прогнозна стойност **267 000 лева.**

За 2024 година Община Казанлък ще внесе за отчисления по чл.64 от ЗУО - **1 377 500 лева**, които представляват 29 000 тона по 47,50 лв. (50% от 95 лв./т). На основание чл.27, ал.3 от НАРЕДБА №7 от 19.12.2013 г. Община Казанлък е изпратила мотивирано искане до РИОСВ за заплащане на отчисления по чл. 64 от ЗУО за 2024 година в размер на 50% или 47,50 лв. за тон, вместо 95 лв./т.

Планираните разходи в план-сметката по чл.66 от ЗМДТ са в размер на 7 539 423 лв., разпределени както следва:

I. Компонент - Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране – 3 972 497 лв., както следва:

1.1. Закупуване на транспортни средства, съдове за събиране на битови отпадъци и съпътстваща техника – **267 000 лева.**

- Закупуване на нови съдове за събиране на битови отпадъци – **267 000 лева, в т.ч:**

- контейнери тип „Ракла“ 800 бр. – 252 000 лева;

- еднофамилни кофи, 300 бр. – 15 000 лева;

1.2. За осигуряване дейността „Събиране и транспортиране на битови отпадъци“ за 2024 година са планирани – **3 705 497 лева, в т.ч:**

- Фонд работна заплата (120 щата) – 2 630 497 лева

- Издръжка, в т.ч. почистване на нерегламентирани сметища по населени места – 1 075 000 лева

II. Компонент - Третиране на битови отпадъци в съоръжения и инсталации: - за дейността са необходими 2 814 806 лева.

2.1. Дейност „Площадка за строителни отпадъци“ - за осигуряване на дейността се планират **184 590 лева, в т.ч.**

• Фонд работна заплата (4 щата) – 84 590 лева

• Издръжка, в т.ч. услуга по трошене на инертни отпадъци – 100 000 лева;

2.2. Обезпечения по чл.60 от ЗУО – 29 000 т. по 1,44 лв - 41 760 лева;

2.3. Отчисления по чл.64 от ЗУО – 29 000 т. по 47,50 лв (50%) – 1 377 500 лева,

2.4. Отчисления към оператор 29 000 т. по 42,3 лв – 1 226 700 лева

2.5. Рекултивация на депо Черганово (биологична) – 11 246 лева – преходен обект от 2023 година;

III. Компонент - „Почистване на улични платна“

За осигуряване на дейността „Почистване на улични платна“ през 2024 година се планират **725 130 лева, в т.ч.:**

- Фонд работна заплата (38 щата) – 695 130 лева;

- Издръжка – 30 000 лева.

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ:

Община Казанлък за 2024 година *не предвижда увеличаване на такса битови отпадъци като размера на таксата е определен с Решение №9 от 19.12.2019 година.*

- Очаквани приходи от ФЛ и ЮЛ – 5 800 000:

- Очаквани други приходи – 3 077 572 лева, в т.ч.:

✓ Очаквани приходи от РИОСВ за биологична рекултивация на депо Черганово – 8 782 лева;

✓ Преходен остатък – прогнозно 300 000 лева

✓ Дотация от други местни приходи на Община Казанлък – 1 430 641 лева;

При наличие на по-голям или по-малък преходен остатък предлагам да се намали или увеличи размера на дотацията от местни приходи.

Изработеният проект на План-сметка за дейностите по събиране, извозване, обезвреждане в депа или други съоръжения на битови отпадъци и за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване за 2024 г. е публикуван на електронната страница на община Казанлък /www.kazanlak.bg/ на 07.11.2023 г. в рубриката „Административни актове > Проекти на нормативни актове“, с което е спазено изискването на чл.26, ал.2 и ал.4 от ЗНА за осигуряване на възможност от всички заинтересовани лица да депозират предложения и становища по него. На основание чл.26, ал.2 от ЗНА са обявени обществени консултации с граждани, проведени на 07.12.2023 г. от 14:00 часа в Ритуална зала в сградата на Общинска администрация, гр. Казанлък, бул. "Розова долина" №6. До момента на внасянето на доклада са постъпили осем предложения:

1. Организиране от домакинствата на разделно събиране на рециклируеми отпадъци и предаването им на определени за целта площадки. При достигане на количество над 150 кг да се намали размера на ТБО с 30% от компонентната по чл.62,т.1 за следващата календарна година.
2. Изграждане на сепарираща инсталация.
3. Безплатно депониране на строителни отпадъци (сортирани) и лично превозване до претоварна станция;
4. Изграждане на съоръжения за сортиране, разтрошаване, съхранение и транспортиране на строителни отпадъци.
5. Изграждане на регионално съоръжение за подготовка, рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци и за производство на рециклирани строителни материали и изделия от тях.
6. Изграждане на инсталация за биоразградими отпадъци;
7. Кафяви контейнери за биоразградими отпадъци с цел компостиране.
8. Развиване на градско компостиране. Раздаване на компостери на еднофамилни сгради и по населените места.

- Община Казанлък ще има в предвид **първото предложение** при приемането на нова основа за определяне на ТБО. Новата формула трябва да въведе от 1 януари 2025 г. принципа да се заплаща срещу количеството изхвърлен боклук, а не върху данъчната оценка на имота, както е сега.

- По **второто предложение** Общината е насочила усилията си към разделно събиране на битовите отпадъци още при източника на образуване, защото смесени в общият отпадък някои от тях губят качествата си на ресурс.

- **Третото предложение** е реализирано в рамките на 1 тон строителни отпадъци.

- По **четвърто и пето предложение** има подготовка за кандидатстване по Оперативна програма „Околна среда“.

- **Предложения шест и седем** – темата за инсталация за биоразградими отпадъци и обособяване на такива контейнери е с регионално значение. Огромен проект с огромен ресурс, за който са необходими и предпроекти проучвания на регионално ниво.

- **Предложение осем** – В град Казанлък и малка част от населените места има система за зелени отпадъци. Приема да доразвие идеята и да се потърсят възможности за реализиране до изграждане на регионална инсталация за биоразградими отпадъци.

Към доклада прилагам извадка от официалния сайт на Община Казанлък с датата на публикуване на Проект на План-сметка и протокол от обсъждане.

Във връзка с гореизложеното, предлагам на Общински съвет следния,

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, член 66, ал.3, т.2 от Закона на местни данъци и такси и чл.18,ал.1 от Наредба 26 за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Казанлък, предлагам на Общински съвет-Казанлък следния проект за решение,

РЕШИ:

1. Приема план-сметка на разходите за дейността по осигуряване на съдове за съхранение на твърди битови отпадъци, тяхното извозване, проучване, проектиране и изграждане на нови инсталации, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, както и обезпечения по чл.60 и отчисленията по чл.64 от Закона за управление на отпадъците през 2024 г., в размер на **7 539 423 лева**, съгласно *Приложение №1*.

2. Запазва размер на такса битови отпадъци за 2024 г., съгласно Наредба №26 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Казанлък и Решение №9 от 19.12.2019 г.на ОБС-Казанлък.

Предоставям Ви всички материали и в електронен вид.

Настоящият акт да се изпрати на Кмета на Община Казанлък и Областния управител на област Стара Загора в седемдневен срок от приемането му.

Препис от решението да се изпрати на Районна прокуратура – Казанлък за преглед по реда на общия надзор за законност.

Настоящият акт може да се върне за ново обсъждане на Общински съвет по чл. 45, ал. 5, изр. 1 от ЗМСМА в седемдневен срок от получаването му

Настоящият акт може да се обжалва в 14-дневен срок пред Административен съд – Стара Загора.

АДРЕСАТ НА АКТА: Галина Георгиева Стоянова – Кмет на Община Казанлък

ДОКЛАДЧИК ПРИ РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИИ:

Славена Бояджиева – Директор дирекция „Финанси и бюджет“

ДОКЛАДЧИК ПРИ РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:

Галина Стоянова - Кмет на Община Казанлък

С уважение,

ГАЛИНА СТОЯНОВА

Кмет на Община Казанлък

Съгласували:

Даниела Коева- зам.-кмет Инфраструктура, строителство и транспорт.

Здравко Балевски –Нач.-отдел НПОЧРиОП

Изготвил:

Славена Бояджиева – Директор дирекция „Финанси и бюджет“

ПЛАН СМЕТКА

За приходите и разходите по чл. 66, ал. 1 от ЗМДТ през 2024г

		ПЛАН 2024 г.
1	Приходи от ТБО	7 539 423
1.1.	Приходи от ТБО от физ. и юр.лица	5 800 000
1.2.	Очаквани приходи от РИОСВ за биологична рекултивация на депо Черганово (от чл.60 от ЗУО)	8 782
1.3.	Преходен остатък от 2023 г.	300 000
1.4.	Дотация от други местни приходи Община Казанлък	1 430 641
		0
		ПЛАН 2024
	ОБЩО разходи за дейността	7 539 423
1	Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране	3 972 497
1.1.	Закупуване на нови автомобили и съдове за събиране на битови отпадъци и съпътстваща техника	267 000
	Закупуване на съдове	267 000
	Контейнер тип „Ракла“ - 800 бр	252 000
	Еднофамилни кофи - 300 бр.	15 000
	Закупуване на автомобили	0
	Прикачен инвентар и др. съоръжения	0
1.2.	Събиране и транспортиране на битови отпадъци	3 705 497
	Разходи за персонал - РЗ , други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя-120 броя	2 630 497
	Издръжка	1 050 000
	Почистване на нерегаламентирани сметища по кметства	25 000
2	Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации	2 841 796
2.1	Площадка за строителни отпадъци	184 590
	Разходи за персонал - РЗ , други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя 4 щатни броя	84 590
	Издръжка и трошене на инертни отпадъци	100 000
2.2	Трансфери за Стз за Обезпечения по чл.60 от ЗУО - 29 000 т. по 1,44	41 760
2.3	Трансфери за Стз Отчисления по чл. 64 от ЗУО – 29 000 т. по 47.50 лв. (50% от 95 лв.)	1 377 500
2.4	Отчисления към оператор 29 000 т. по 42.3 лв.	1 226 700
2.5	Рекултувация на депо Черганово (биологична)	11 246
3	Почистване на улични платна	725 130
	Разходи за персонал - РЗ , други възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя-38 бр	695 130
	Издръжка	30 000