

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАЗАНЛЪК



ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

Приет с Решение №197/27.06.2024 г.

ГЛАВА I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този Правилник урежда организацията и дейността на обществения посредник на територията на община Казанлък.

Чл.2. (1) Общественият посредник защитава правата и законните интереси на гражданите, когато те са нарушени от действия или бездействия на общински органи и техните администрации, и от лица, на които е възложено предоставянето на обществени услуги, и съдейства за ефективно действаща местна власт чрез контрол върху нейните актове и действия.

(2) В своята дейност обществения посредник е независим.

Чл.3. (1) Дейността на обществения посредник се осъществява чрез подаване на предложения и сигнали до местните органи, автори на оспорваните актове или до горестоящите им органи.

(2) Дейността на обществения посредник е насочена и към подобряване на качеството на административните услуги и повишаване на правната култура на гражданите.

Чл.4. (1) При осъществяване на дейността си общественият посредник сътрудничи с Общинската администрация, Постоянните комисии към Общински съвет – Казанлък и институциите, които обслужват административно гражданите.

(2) Общественият посредник може да си сътрудничи, взаимодейства и да обменя информация с омбудсмана на Република България.

(3) Общественият посредник работи в сътрудничество и може да се сдружава с обществени посредници от други общини.

(4) Общественият посредник може да осъществява дейност с мрежата на европейските Омбудсмани и да работи по европейски и международни проекти.

Чл.5. (1) Органите на местно самоуправление и местната администрация са длъжни да оказват съдействие на обществения посредник при установяване на нарушения на законосъобразността и целесъобразността по жалбите на граждани и техните организации.

(2) Органите на местно самоуправление и местната администрация предоставят на обществения посредник необходимите сведения и данни в съответствие със законовите изисквания за достъп до информация, не по-късно от 14 дневен срок.

ГЛАВА II ПРИНЦИПИ

Чл.6. (1) В дейността си общественият посредник се ръководи от принципите на: законността, независимостта, справедливостта, прозрачността и публичността, хуманността и толерантността.

(2) Общественият посредник осигурява равни възможности на гражданите да защитят правата и законните си интереси, независимо от техния пол, раса, националност, етническа принадлежност, социален произход, възраст, материален статус, политически пристрастия, религиозни вярвания.

ГЛАВА III

ИЗБОР И МАНДАТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК

Чл.7. (1) Общественият посредник се избира от Общински съвет – Казанлък, чрез конкурс.
(2) Конкурсът се открива с решение на Общинския съвет.
(3) Конкурсът се обявява публично чрез електронните и печатни медии и се провежда в месечен срок от обявяването му.

Чл.8. (1) За обществен посредник се избира пълнолетен, психически здрав, неосъждан, български гражданин, с високи морални качества, с постоянен адрес на територията на община Казанлък, със завършено висше образование и минимум 5 години трудов/осигурителен стаж.

(2) При равни други условия, кандидатите със завършено висше образование „Право“ или „Публична администрация“ имат предимство.

(3) За участие в конкурса кандидатите подават до Председателя на Общинския съвет заявление, придружено от:

- мотивационно писмо;
- автобиография;
- диплома за завършено висше образование;
- свидетелство за съдимост;
- документ, удостоверяващ трудовия/осигурителния стаж;
- удостоверение, че не се води на отчет в психодиспансер;
- документи по преценка на кандидата (за допълнителни квалификации, референции и др.).

Чл.9. (1) Документите на кандидатите се проверяват от временна комисия в състав от седем общински съветници, определени с решение на Общинския съвет.

(2) Комисията провежда интервю с кандидатите, след което предлага двете най-добри кандидатури за избор пред Общинския съвет.

(3) Интервюто с кандидата за обществен посредник има за цел да провери познанията му в правозащитната област и вижданията му за взаимоотношенията между гражданите и местната власт, както и идеите му за развитие на дейността на обществения посредник.

(4) Оценката на кандидатите се извършва по критерии, посочени в Приложение №1.

Чл.10. (1) Общинския съвет избира обществения посредник с тайно гласуване, с квалифицирано мнозинство 2/3 от общия брой на общинските съветници.

(2) Гласуването за общественият посредник се извършва с интегрална бюлетина, върху която са изписани имената на съответните кандидати.

(3) Гласуването става с отбелязване на вот, със знак X или V в квадратчето пред имената на съответния кандидат.

(4) Зачертани и ръчно изписани бюлетини, празни пликосе, бюлетини без отбелязвания на вот и с повече от едно отбелязвания, се смятат за недействителни гласове.

(5) В случай, че конкурсната процедура приключи без избор, предложение за провеждане на нов конкурс може да се внесе не по-рано от 3 месеца.

Чл.11. (1) Общественият посредник се избира за срок от пет години и може да бъде преизбран на същата длъжност само за още един мандат.

(2) Общественият посредник встъпва в длъжност след полагане на клетва пред Общинския съвет, със следното съдържание: „Заклевам се да спазвам Конституцията и законите на Република България и с всички свои действия да се застъпвам обективно и безпристрастно за правата и свободите на гражданите пред органите на местното самоуправление и местната администрация, публични администрации и търговски дружества, на които е възложено предоставянето на обществени услуги на територията на Община Казанлък“.

(3) Общественият посредник има всички права по трудово правоотношение, възникнало от избора, освен тези, които противоречат или са несъвместими с неговото правно положение.

(4) Общественият посредник ползва годишен отпуск от 20 работни дни, за което уведомява писмено Председателя на Общинския съвет и Кмета на общината.

(5) Заповедите за командироване на обществения посредник се подписват от Председателя на Общинския съвет.

Чл.12. Изборът за нов обществен посредник се произвежда не по-късно от три месеца преди изтичането на мандата.

Чл.13. (1) След встъпването си в длъжност общественият посредник не може да:

1. работи в държавната или в общинската администрация;
2. е едноличен търговец, съдружник в търговско дружество, управител или изпълнителен член на търговско дружество, търговски пълномощник, търговски представител (прокурист), ликвидатор или синдик;
3. е народен представител;
4. е съветник в общински съвет;
5. е член на политическа партия или синдикална организация;
6. работи по трудово правоотношение, освен като преподавател във висше училище;
7. заема длъжност по управление в юридическо лице с нестопанска цел;

(2) В срок до 1 месец от встъпването си в длъжност, обществения посредник следва да е предприел действия в изпълнение на ограниченията по ал.1.

Чл.14. (1) При осъществяване на дейността си общественият посредник може да се подпомага от сътрудник.

(2) По предложение на обществения посредник Кметът на Общината назначава и освобождава сътрудник на обществения посредник, съгласно предвидените средства за дейността на обществения посредник в одобрения годишен бюджет на Общината.

(3) Дейността на обществения посредник може да се подпомага от външни експерти и специалисти, които работят по граждански договор, или на обществени начала.

Чл.15. (1) Общественият посредник се освобождава предсрочно от длъжност при:

1. установяване на несъвместимост или неизбираемост;
2. фактическа невъзможност да изпълнява правомощията си повече от шест месеца;
3. влизане в сила на присъда за умишлено престъпление;
4. несправяне със задълженията си и при нарушаване на Конституцията и на законите на страната или на общоприетите морални правила за поведение в обществото;
5. оставка;
6. смърт.

(2) Решението за предсрочно прекратяване на правомощията на обществения посредник по ал.1, т.1, т.2 и т.4 се приема от Общинския съвет по искане най-малко на една пета от състава на Общинския съвет, а основанията по ал.1, т.3, т.5 и т.6 се обявяват от Председателя на Общинския съвет пред Общинския съвет.

(3) В случаите на чл.15, ал.1, т.1, т.2 и т.4 общественият посредник се освобождава предсрочно с решение на Общинския съвет, взето по реда на чл.10 от настоящия Правилник.

Чл.16. В случаите на предсрочно прекратяване правомощията на обществения посредник се открива нова процедура по реда на чл.10 от този Правилник, в двумесечен срок от влизането в сила на решението за прекратяване по чл.15, ал.1, т.1, т.2 или т.4, или от обявяването по чл.15, ал.1, т.3, т.5 или т.6.

ГЛАВА IV ПРАВОМОЩИЯ

Чл.17. (1) Общественият посредник:

1. приема и разглежда жалби и сигнали за нарушения на права и свободи от държавните и общинските органи и техните администрации, както и от лицата, на които е възложено да предоставят обществени услуги;
2. прави проверки по постъпилите жалби и сигнали и при необходимост изисква допълнителна информация от подателите на сигнала и/или жалбата;
3. отговаря писмено на лицето, което го е сезирало, в едномесечен срок; ако случаят изисква по-обстойна проверка, този срок е три месеца;
4. отправя предложения и препоръки за възстановяване на нарушените права и свободи пред съответните органи, техните администрации и лицата по т.1;
5. посредничи между административните органи и засегнатите лица за преодоляване на допуснатите нарушения и примирява позициите им;
6. прави предложения и препоръки за отстраняване на причините и условията, които създават предпоставки за нарушения на правата и свободите;
7. уведомява органите на прокуратурата, когато има данни за извършено престъпление от общ характер.
8. присъства на заседанията на Общинския съвет и изразява отношение по разглежданите въпроси, когато се засягат правата и свободите на гражданите;
9. насочва гражданите да подават жалби пред националния омбудсман, ако предметът им е от неговите правомощия;
10. уведомява писмено Общинския съвет и Кмета на общината за случаите на отказ за съдействие и предоставяне на информация при извършване на проверка по жалба или сигнал.

(2) Общественият посредник действа и по своя инициатива, когато констатира, че не се създават необходимите условия за защита на правата и свободите на гражданите.

(3) Общественият посредник може да прави предложения до Кмета на Община Казанлък и Председателя на Общинския съвет за промени, изменения или допълнения в нормативни актове, приети от Общински съвет – Казанлък.

(4) Председателят на Общински съвет внася за разглеждане повдигнатите от обществения посредник въпроси, които се отнасят до правомощията на Общински съвет на неговото следващо заседание.

Чл.18. (1) За изпълнение на правомощията си общественият посредник има право:

1. на достъп до органите, техните администрации и лицата по чл.2, включително и да присъства при обсъждане и вземане на решения от тях;
2. да иска и да получава навременна, точна и пълна информация от органите, техните администрации и лицата по чл.2;
3. да изразява публично мнение и становища, включително в средствата за масово осведомяване;
4. да участва в заседанията на Общинския съвет, по ред, посочен в Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация на Община Казанлък.

(2) Общественият посредник е длъжен да не разгласява обстоятелства, които представляват държавна, служебна, търговска тайна, както и лични данни за гражданите и техните организации, които са му станали известни във връзка с осъществяване на правомощията му.

(3) Общественият посредник съхранява книгата си в архив минимум 5 години от издаването им. След изтичането на този срок книгата се предават за съхранение в архива на Община Казанлък, съгласно утвърдени вътрешни правила.

Чл.19. Правомощията на обществения посредник не се отнасят до:

1. вътрешнослужебните отношения на органите на местната власт;
2. приватизацията и дейността на общински дружества;
3. въпроси от личния живот на гражданите;
4. съдебни процедури.

Чл.20. Общественият посредник няма право да представлява лицата, които са се обърнали към него за защита пред съд или друга публична институция.

ГЛАВА V ПРОИЗВОДСТВО ПО ПОДАВАНЕ НА ЖАЛБИ И СИГНАЛИ

Чл.21. (1) Жалби и сигнали до обществения посредник могат да подават както юридически лица и организации, чрез техните представители, така и физически лица без разлика на гражданство, пол, политическа принадлежност или религиозни убеждения, в случаите на:

1. нарушаване на изискванията за законосъобразност и правилност на административните актове и действията на местните органи;
2. неспазване на процедури за издаване на административни актове и предоставяне на административни услуги;
3. предоставяне на невярна или недостатъчна информация за упражняване на правата и задълженията на гражданите и реда и условията за извършване на административни услуги;
4. прояви на некомпетентност, недобросъвестност, мударост и незачитане на достойнството на гражданите.

(2) Постъпилите жалби се завеждат в регистър.

Чл.22. (1) Жалбите и сигналите могат да бъдат писмени или устни, подадени лично, по пощата или по електронен път.

(2) Жалбата трябва да съдържа името и постоянния адрес на жалбоподателя, описание на нарушението, органа, администрацията или лицето, срещу които се подава жалбата. Към жалбата могат да бъдат приложени и писмени доказателства.

- (3) Анонимни жалби и сигнали, както и такива за нарушения, извършени преди повече от две години, не се разглеждат.
- (4) Не се разглеждат жалби, които са в процес на разглеждане от съд или друга институция.
- (5) Ако жалбата е устна, се съставя протокол, в който се съдържа информацията, изискуема по ал.2.

Чл.23. Получените жалби и сигнали се вписват в регистъра по чл.21. В регистъра се отбелязват и предприетите по всеки конкретен случай мерки и резултатът от тях.

Чл.24. (1) Органите и лицата по чл.2, до които се отнасят становищата, предложенията и препоръките на обществения посредник, са длъжни да ги разгледат в 30-дневен срок и да уведомят обществения посредник за предприетите от тях мерки.

(2) При неизпълнение на задълженията по предходната алинея, общественият посредник има право да уведоми писмено кмета на Общината и да иска търсене на дисциплинарна отговорност.

Чл.25. (1) Общественият посредник е длъжен да уведоми гражданите и представителите на техните организации в двадесет дневен срок от получаването на жалбата какви мерки ще предприеме по случая.

(2) В случай на отказ, в срока по предходната алинея, общественият посредник е длъжен да изложи основанията за отказа и да препоръча други средства за постигане на желания резултат.

(3) За изясняване на фактическата обстановка общественият посредник събира допълнителни данни от гражданите или засегнатите органи.

Чл. 26. Производството пред обществения посредник е безплатно.

ГЛАВА VI ОТЧЕТНОСТ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.27. Общественият посредник представя годишен отчет за дейността си и за извършените разходи през предходната година до 31 януари.

Чл.28. Отчетът съдържа:

1. данни за разрешени случаи;
2. данни за случаите, при които намесата на обществения посредник е останала без резултат и причините за това;
3. обща информация за подадените жалби, по които проверките не са приключили;
4. данни за отправените предложения и сигнали и мерките, предприети във връзка с тях;
5. становище за прилагането на средствата за защита на законните права и интереси на гражданите.

Чл.29. (1) Отчетът се внася на сесия на Общинския съвет до 31 март от календарната година.

(2) Кметът на Община Казанлък и общинските съветници се запознават със съдържанието на отчета и могат да изразят становища по него.

(3) Общинският съвет приема годишния отчет на обществения посредник с обикновено мнозинство.

Чл.30. (1) Отчетът на обществения посредник и решението на Общинския съвет се публикуват в сайта на Общински съвет - Казанлък.

(2) Копия на доклада се предоставят в приемната на обществения посредник и в Община Казанлък на разположение на гражданите и техните организации.

Чл.31. Общественият посредник носи отговорност пред Общински съвет – Казанлък за:

1. неспазване на този Правилник;
2. нарушаване на правата и интересите на гражданите;
3. нарушаване на изискванията за конфиденциалност;
4. за прояви на незаинтересованост и необективност.

ГЛАВА VII ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

Чл.32. (1) Финансовото, материалното и техническото осигуряване на обществения посредник и неговия сътрудник се финансира от бюджета на Община Казанлък.

(2) Общественият посредник получава месечно възнаграждение в размер на 50% от възнаграждението на Кмета на Община Казанлък.

(3) Община Казанлък осигурява помещение и необходимото оборудване за дейността на обществения посредник и неговия сътрудник.

(4) Работното време на обществения посредник и неговия сътрудник съвпада с това на общинската администрация.

(5) С Решение на Общински съвет се одобрява кандидатстването за участие в проекти с външно финансиране.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този Правилник се приема на основание чл.21а, ал.3 от Закона за местно самоуправление и местна администрация.

§ 2. За всички, неуредени въпроси по дейността на обществения посредник, се прилагат разпоредбите на ЗМСМА.

§ 3. Правилникът влиза в сила от датата на публикуване в сайта на Общински съвет-Казанлък.

§ 4. Настоящият Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Казанлък отменя Правилника за организацията и дейността на обществения посредник на община Казанлък, приет с Решение №496 от 27.07.2006 г. , изм. и доп. с Решение №106/15.12.2008 г., изм. и доп. с Решение №771/28.05.2018 г.

**НИКОЛАЙ ЗЛАТАНОВ /п/
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС - КАЗАНЛЪК**

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА КАНДИДАТИ ЗА ПОЗИЦИЯТА ОБЩЕСТВЕН ПОСРЕДНИК НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

1. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КВАЛИФИКАЦИИ, ОПИТ И УМЕНИЯ

А. ОБРАЗОВАНИЕ

ПОКАЗАТЕЛ	ТОЧКИ	ОЦЕНКА НА КАНДИДАТА	БЕЛЕЖКИ
Допълнителни квалификации	1-2		
Специализации	1-2		
Научна степен/ академична длъжност	1-2		

Б. ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ В ОБЛАСТТА НА ЗАЩИТАТА НА ПРАВАТА НА ЧОВЕКА И / ИЛИ ЗНАЧИМИ ОБЩЕСТВЕНИ КАУЗИ

ПОКАЗАТЕЛ	ТОЧКИ	ОЦЕНКА НА КАНДИДАТА	БЕЛЕЖКИ
Няма опит	0		
Краткосрочен опит	1-2		
Дългогодишен опит	3		

В. КОМУНИКАЦИОННИ УМЕНИЯ

ПОКАЗАТЕЛ	ТОЧКИ	ОЦЕНКА НА КАНДИДАТА	БЕЛЕЖКИ
Незадоволителни	0		
Добри	1		
Отлични	2		

2.ОБЩЕСТВЕНА ДЕЙНОСТ И ПУБЛИКАЦИИ

ПОКАЗАТЕЛ	ТОЧКИ	ОЦЕНКА НА КАНДИДАТА	БЕЛЕЖКИ
Не	0		
Да	1-2		

3.ИНТЕРВЮ *

ПОКАЗАТЕЛ	ТОЧКИ	ОЦЕНКА НА КАНДИДАТА	БЕЛЕЖКИ
Незадоволително представяне	0		
Добро представяне	1-2		
Много добро представяне	3-4		
Отлично представяне	5-6		



До Г-н Николай Златанов
Председател на Общински съвет Казанлък

Предложения към проект на Правилник за организацията и дейността на
Обществения посредник на територията на Община Казанлък.

В чл.2 се добавя нова ал.2 със следния текст:

„В своята дейност общественият посредник е независим и се подчинява само на Конституцията на Република България и действащото в страната законодателство, като се ръководи от личната си съвест и морал.“

В член 7:

В ал.2 думата „месечен“ се замества с „едномесечен“.

В член 8:

В ал.1 след „висше образование“ се добавя следния текст: „– минимална степен магистър и минимум 5 години трудов и осигурителен стаж по специалността“.

В ал.2 „При равни други условия, кандидатите със завършено висше образование „Право“, или „Публична администрация“ имат предимство“. (Предложение ми е да се уточни в какво се изразява това предимство или цялата алинея да отпадне. Допълнителни точки ли ще се присъждат или автоматично кандидатите, притежаващи висше образование „Право“ или „Публична администрация“ ще преминават в следващия етап?)

Да отпадне ал.3 в чл.8.

В член 9:

Текстът в настоящия чл.9 отпада и се заменя със следния текст:

(1) Общественият посредник на територията на Община Казанлък се избира с решение на Общински съвет Казанлък след провеждане на конкурс с кандидатите от специално създадена за целта Комисия по номинации.

(2) Комисията по номинация се създава на заседанието на Общинския съвет, на което се приема и открива процедурата за избор на Обществен посредник. Комисията се състои от по един общински съветник от всяка кандидат съветническа листа, получила мандати в Общински съвет Казанлък. Ако дадена листа, получила мандати в Общински съвет Казанлък не желае да участва със свой представител в комисията по номинации, то мястото и остава празно и не се заема от друг. Ако сбора от кандидатите, които ще участват в тази комисия е четно число, то чрез жребий между всички желаещи се определя още един представител, за да стане броя на членовете на комисията нечетно число. Комисията по номинации се състои от председател, заместник-председател и членове. Те се избират чрез явно гласуване, с обикновено мнозинство от присъстващите общински съветници.

(3) Комисията по номинация обявява началото на процедурата и определя 30-дневен срок за подаване на документи. Конкурсът се обявява публично чрез електронните и местни печатни медии. Обявата се изготвя от комисията по номинации и съдържа: дата, час и място на провеждане на конкурса, информация за необходимите документи за участие, срок и място за тяхното подаване, както и друга информация по преценка на комисията.

(4) За участие в конкурса кандидатите представят:

- 1.заявление;
- 2.автобиография;
- 3.свидетелство за съдимост;
- 4.диплома за висше образование (нотариално заверено копие). В случай, че кандидатът е завършил висшето си образование извън територията на Република България, следва да представи удостоверение за признаване на придобито висше образование в чужбина от НАЦИД;
- 5.копие от трудовата (осигурителна) книжка/служебна бележка или друг документ, удостоверяващ трудовия или осигурителен стаж;
- 6.документ, удостоверяващ психичното здраве на кандидата.

(5) Конкурсът се провежда в две части – по документи и събеседване. След изтичане на 30-дневния срок Комисията по номинации разглежда постъпилите документи от кандидатите, извършва проверка и допуска до събеседване кандидатите, които отговарят на формалните основания за заемане на длъжността и подали необходимите документи.

(6) Събеседването с кандидата/кандидатите за обществен посредник има за цел да провери и оцени теоретичните и практическите им познания в областта на местното самоуправление, правозащитната сфера, социалното дело и други релевантни области.

(7) Събеседването с допуснатите кандидати е публично и на него могат да присъстват представители на медиите и всички желаещи. Събеседването може да се излъчва на живо от всички желаещи, да бъде записвано и после записът да се публикува.

(8) Оценката на кандидатите се извършва по критерии, посочени в Приложение №1. (Предложението ми към Приложение 1 е точките, които се дават да бъдат едни. Например да няма вариант 1-2 точки, а само 1 или само 2 точки. За да се избегне приемането на субективни решения и при едно и също нещо един член на комисията да даде 1 точка, а друг 2 точки само защото кандидата му е симпатичен, познат или нещо друго.

(9) След приключване на събеседванията и на база на резултатите от оценяването и на личните убеждения на членовете на Комисията за показаните от кандидатите личностни и експертни качества, Комисията по номинации взема решение, с което предлага на Общински съвет Казанлък за гласуване кандидатури за Обществен посредник. Максималният брой кандидатури, които се допускат до гласуване в Общинския съвет е 3. Това са кандидатите, които са класирани на първите три места от Комисията по номинации. Ако някой от кандидатите се откаже или поради болест или смърт няма възможност да изпълнява функциите на Обществен посредник, то мястото му се заема от следващия в списъка. Ако в списъка няма следващ, то мястото остава свободно.

В член 10:

В ал.1 „тайно гласуване“ се заменя с „явно гласуване“.

В ал.1 се добавя второ изречение със следния текст: „По решение на Общинския съвет гласуването може да е тайно. Решението за тайно гласуване се приема с мнозинство 2/3 от общия брой на общинските съветници.

Настоящите ал.2, ал.3, ал.4 и ал.5 отпадат и се заменят с нови ал.2, ал.3, ал.4, ал.5, ал.6 и ал.7 със следния текст:

(2) Гласуването за обществен посредник се извършва чрез електронните устройства, преброяване на общинските съветници или чрез поименно прочитане на имената им от председателя на общинския съвет. Всеки общински съветник има право да гласува със „за“ за само за един от кандидатите.

(3) В случай на повече от един кандидат допуснат от Комисията по номинации до гласуване, когато при първото гласуване никой от тях не е събрал нужния брой гласове, до второ гласуване се допускат кандидатите получили двата най-високи резултата. Изборът се извършва по същия ред непосредствено след обявяване на резултатите от първото гласуване. Избран е кандидатът, получил най-малко 2/3 от общия брой на общинските съветници.

(4) Ако никой от предложените кандидати не бъде избран, на същото заседание Общинския съвет взема решение в тримесечен срок да се проведе нов избор за Обществен посредник, след нова процедура по чл.9 за подбор на кандидати за Обществен посредник и определя състава на нова Комисия по номинации.

(5) Пълномощията на избрания Обществен посредник възникват по силата на решението за избор на Общинския съвет. Общественият посредник встъпва в длъжност след подписване на акт по встъпване и полагане на клетва пред Общинския съвет на същото заседание, на което е избран.

(6) Клетвата е със следното съдържание: „Заклевам се да спазвам Конституцията и законите на Република България и с всички свои действия да

защитавам обективно и безпристрастно правата и свободите на гражданите на община Казанлък“.

(7) Правоотношението възниква от влизането на решението на Общинския съвет в сила.

В член 11:

Текста в ал.1 се заменя със следния текст: „Общественият посредник се избира за срок от 4 години. Едно лице не може да бъде избрано за Обществен посредник за повече от два последователни мандата.

В член 14:

В ал.1 пред думата „сътрудник“ се добавя „само от един“.

В ал.3 текста да стане: „.....външни експерти и специалисти, които работят на обществени начала“.

Добавя се нова ал.4 със следния текст: „Имената, квалификацията и вида на договорите на всички наети сътрудници, външни експерти, специалисти и консултанти се съобщават на заседанието на Общинския съвет, следващо тяхното назначаване. Също така техните имена, квалификация и вида на договорите, с които те са наети задължително се публикуват на електронната страница на Обществения посредник. Всяка промяна също се публикува в рамките на три работни дни.

В член 15:

Текста в ал.3 става: „ В случаите на чл.15, ал.1, т.1, т.2 и т.4 Общественият посредник се освобождава предсрочно с решение на Общинския съвет, взето с мнозинство 2/3 от общия брой на общинските съветници.

Добавя се нова ал.4 със следния текст: „При предсрочно прекратяване на правомощията на Обществения посредник, Общинският съвет в същото заседание взема решение за откриване на нова процедура по реда на чл.9 и чл.10 от настоящия Правилник за избор на Обществен посредник.

В член 16:

Текстовете в ал.1 и ал.2 се премахват и се заменят със следния текст:

(1) Общественият посредник продължава да изпълнява правомощията си до встъпване в длъжност на новоизбрания Обществен посредник.

(2) Ако правомощията на Обществения посредник бъдат прекратени предварително, длъжността Обществен посредник остава свободна до встъпване в длъжност на новоизбрания Обществен посредник.

В член 32:

В ал.1 текста: „....обществения посредник и неговия екип сътрудници се поема от бюджета на Община Казанлък.“ се променя на: „обществения посредник и неговия сътрудник, ако такъв бъде назначен се поема единствено от бюджета на Община Казанлък.“

В ал.2 настоящия текст се променя на: „ Общественият посредник и неговия сътрудник, ако такъв бъде назначен получават месечно възнаграждение.

1. Обществения посредник получава брутно месечно възнаграждението в размер на 1.8 (едно цяло и осем) средни месечни брутни заплати на общинската администрация за съответния месец. Сътрудника, ако такъв бъде назначен получава брутно месечно възнаграждение в размер на 1 (една) средна месечна брутна заплата на общинската администрация за съответния месец.

2. Обществения посредник притежаващ диплома за завършено висше образование „Право“ или „Публична администрация“ и документ, удостоверяващ минимум 5 години трудов и осигурителен стаж по специалността получава брутно месечно възнаграждение в размер на 2.3 (две цяло и три) средни месечни брутни заплати на общинската администрация за съответния месец. Сътрудника, ако такъв бъде назначен получава брутно месечно възнаграждение в размер на 1 (една) средна месечна брутна заплата на общинската администрация за съответния месец.

Ал. 5 в чл.32 да се премахне, за да не изпада Обществения посредник в зависимости.

В „Преходни и заключителни разпоредби“:

Точка 3 става: „ Правилникът влиза в сила в деня на приемането му от Общински съвет Казанлък и отменя Правилник за организацията и дейността на обществения посредник на територията на Община Казанлък, приет с Решение № отгодина.

Въвежда се нова точка 4 със следния текст: „След влизане в сила на Правилника за организацията и дейността на Обществения посредник на територията на Община Казанлък всички започнали процедури по избор на обществен посредник се прекратяват и се започва нова процедура по избор на обществен посредник по реда на чл.9 и чл.10 от настоящия Правилник.“

Въвежда се нова точка 5 със следния текст: „Обществения посредник и всеки общински съветник може да предложи промени в този Правилник.“

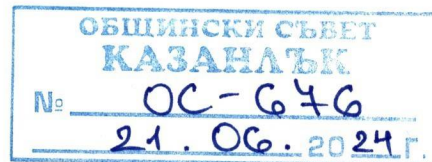
С уважение: .

(Борислав Господинов)

Дата: 16.05.2024

гр. Казанлък

До ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КАЗАНЛЪК



ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Пламен Караджов – общински съветник

Относно: ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

Уважаеми господин Председател,

Уважаеми общински съветници,

След като се запознах с проекта на **ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК** предлагам следните изменения и допълнения:

В чл.2 да се добави нова ал.2 със следното съдържание:

„В своята дейност обществения посредник е независим.“

В чл.4 да се добави нова ал.4 със следното съдържание:

„Обществения посредник може да осъществява дейност с мрежата на европейските Омбудсмани и да работи по европейски и международни проекти“.

В чл.7 ал.2 нова „конкурсът се открива с решение на Общинския съвет.“ Досегашната ал.2 става ал.3.

Ал.2 на чл. 8 да отпадне – намирам същата за дискриминационна;

В чл.11 се добавя нова ал.2 със следното съдържание: „Общественият посредник встъпва в длъжност след полагане на клетва пред общинския съвет, със следното съдържание :“Заклевам се да спазвам Конституцията и законите на Република България и с всички свои действия да се застъпвам обективно и безпристрастно за правата и свободите на гражданите пред органите на местното самоуправление и местната администрация, публични администрации и търговски дружества, на които е възложено предоставянето на обществени услуги на територията на Община Казанлък.“

Ал.2 става ал.3, а ал.3 – ал.4.

Добавя се нова ал.5 –Заповедите за командироване на обществения посредник се подписват от кмета на общината.

В чл.15 ал.1 т.1 срокът да се промени от 3 на 6 месеца – напр. в случай на заболяване, за които се изисква по-дълъг срок на възстановяване се предвижда максимален срок на отсъствие на работника или служителя за срок от 180 дни.

Предлагам срокът по чл.16 ал.1 да стане двумесечен.

Да отпадне ал.2 на чл.16- не е задължително обществения посредник да има сътрудник, а дори да има такъв, не е задължително той да отговаря на изискванията за обществен посредник. Сътрудникът не се избира от общинския съвет.

В чл.17 ал.1 т.9 да се добави текста : „или със съгласието на подателя да изпрати жалбата или сигнала на друг компетентен орган“.

В чл.32 ал.1 думата „поема“ да се замени с „финансира“.

В чл.32 да се добави нова ал.5 Обществения посредник определя приемно време за граждани. Освен в предоставения офис, обществения посредник може да организира временни приемни в населени места и квартали на Община Казанлък.

Досегашната ал.5 на чл. 32 става ал.6.

С уважение,

Пламен Караджов



ДО
Г-Н НИКОЛАЙ ЗЛАТАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КАЗАНЛЪК

СТАНОВИЩЕ

на Временната комисия за изготвяне на Правилник за организацията и дейността на
обществения посредник на територията на Община Казанлък

Относно: Постъпили предложения по Проект на Правилник за организацията и
дейността на обществения посредник на територията на Община Казанлък

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЗЛАТАНОВ,

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

След публикуването на Проект на Правилник за организацията и дейността на
обществения посредник на територията на Община Казанлък и обсъждането му в постоянните
комисии към Общински съвет Казанлък, постъпиха няколко предложения.

Становището на комисията по отделните предложения е както следва:

ПРИЕМА:

1. Предложение на Борислав Господинов и Пламен Караджов , в чл.2 да се добави нова ал.2
със следното съдържание „В своята дейност обществения посредник е независим.“

2. Предложение на Пламен Караджов в чл.4 да се добави нова ал.4 със следното
съдържание „Обществения посредник може да осъществява дейност с мрежата на европейските
Омбудсмани и да работи по европейски и международни проекти“.

3. Предложение на Пламен Караджов в чл.7 да се добави нова ал.2 със следното
съдържание „ Конкурсът се открива с решение на Общинския съвет.“ Досегашната ал.2 става ал.3.

4. Предложението на ПК № 1 в чл.8 ал.1 текста „постоянно местоживее“ да бъде заменен
с текста „постоянен адрес“.

5. Предложение на Пламен Караджов – В чл.11 се добавя нова ал.2 със следното
съдържание: „Общественият посредник встъпва в длъжност след полагане на клетва пред
общинския съвет, със следното съдържание :“Заклевам се да спазвам Конституцията и законите
на Република България и с всички свои действия да се застъпвам обективно и безпристрастно за
правата и свободите на гражданите пред органите на местното самоуправление и местната
администрация, публични администрации и търговски дружества, на които е възложено
предоставянето на обществени услуги на територията на Община Казанлък.“

Ал.2 става ал.3, а ал.3 – ал.4.

Добавя се нова ал.5 –Заповедите за командироване на обществения посредник се подписват от председателя на Общинския съвет.

6. Предложението на Пламен Караджов в чл.15 ал.1 т.1 срокът да се промени от 3 на 6 месеца.

7. Предложението на Пламен Караджов като текстът на чл.16 ал.1 придобива следното съдържание – „В случаите на предсрочно прекратяване правомощията на обществения посредник се открива нова процедура по реда на чл.10 от този Правилник, в двумесечен срок от влизането в сила на решението за прекратяване по чл.15, ал.1, т.1, т.2 или т.4, или от обявяването по чл.15, ал.1, т.3, т.5 или т.6.“

8.Предложението на Борислав Господинов , ПК № 1 и Пламен Караджов – ал.2 на чл.16 да отпадне.

9.Предложението на Пламен Караджов - В чл.32 ал.1 думата „поема“ да се замени с „финансира“.

НЕ ПРИЕМА предложенията на Борислав Господинов:

1.Текста, предложен по чл.2 ал.2

Мотиви: Комисията одобри корекция на чл.11 като добави нова ал.2 , съгласно която обществения посредник полага клетва да спазва Конституцията и законите на страната, а част от предложениия текст е предвиден в одобрения текст на чл.2 ал.2.

2.Предложение по чл.7 ал.2

Мотиви: комисията счита, че думата „месечен“ и едномесечен“ са равнозначни.

3.Предложение за корекция на чл. 8 ал.1

Мотиви: Поставено е минимално изискване за наличие на образователна степен „бакалавър“ . Образователна степен „магистър“ води до профилиране и задълбочаване на подготовката в съответствие с придобитата специалност на образователно-квалификационна степен "бакалавър". В същото време не е налице ограничение кандидатите да притежават магистърска степен на образование.

4.Предложение за отпадане на текст на чл.8 ал.3

Мотиви: по начина, по който е структуриран проекта за правилник е необходимо да се посочат необходимите документи за кандидатстване.

5.Предложение за нови текстове на чл.9, 10 и 11

Мотиви: В проекта за правилник е разписана процедура за избор на обществен посредник, която е допълнена с приетите предложения за корекция на чл.11. По същество предложената от г-н Господинов касаят допълнение и разместване на съществуващи текстове, както и изписване на пълни текстове на разпоредби от правилника, които в проекта са посочени числово (напр. чл.10). При изпълнение на възложените и функции, комисията се е водила от Закона за омбудсмана, поради което е налице идентичност между текстове на закона и правилника. В този смисъл, комисията счита, че следва да бъде даден приоритет на действащата нормативна уредба.

6.Предложение относно чл.14 ал.1

Мотиви: Предложения от комисията текст е „сътрудник“ – в единствено число, т.е. не е необходимо уточнението „само от един“.

7.Предложение за промяна на чл.14 ал.3

Мотиви: По същество предложението е за отпадане на текста „граждански договори“. Комисията е предвидила възможност за сключване на граждански договори, поради обстоятелството, че е възможно да възникнат ситуации, в които сключването на граждански договор с експерт да е наложителен.

8.Предложение за промяна на чл.15 ал.3

Мотиви : В проекта за правилник е посочено, че решението се взема по реда на чл.10, а чл. 10 предвижда мнозинство 2/3. В този смисъл е налице идентичност между предложението за изрично изписване на „ 2/3“ и съществуващия текст.

9.Предложение за добавяне на нова ал.4 в чл.15

Мотиви: След приетото предложение за корекция на чл.16 ал.1 от проекта е предвидено нова процедура да се открие в двумесечен срок. Нова процедура не може да се открие в същото заседание, най-малко поради факта, че решението на Общинския съвет за предсрочно прекратяване на правомощията трябва да влезе в сила.

10. Предложение за отпадане на текстовете на чл.16 ал.1 и добавяне на нови текстове на ал.1 и ал.2

Мотиви : По отношение на предложението за нов текст на ал.1 : С оглед основанията за предсрочно прекратяване на мандата, намираме за необосновано обществения посредник да продължава да изпълнява правомощията си до встъпване в длъжност на новоизбран. Предлагания текст е реално неприложим. Невъзможно е например при смърт , фактическа невъзможност или осъждане лицето да продължава да изпълнява функциите си. Ако пък е налице несправяне със задълженията си и при нарушаване на Конституцията и на законите на страната или на общоприетите морални правила за поведение в обществото , продължаването на правомощията би било нецелесъобразно и немотивирано.

По отношение на предложението за текст на ал. 2 – при липса на предвидена в Правилника възможност длъжността да бъде заета от друго лице, логично е длъжността да остане незаета до избора на нов обществен посредник.

11. Предложение за промяна на чл.32

Мотиви: по отношение на ал.1 – Поставя се ненужно ограничение с вмъкването на думата „единствено“. Възможно е част от дейността на обществения посредник да бъде финансирана с външни средства по различни проекти.

Относно ал.2 – В проекта за правилник е предвидено възнаграждение на обществения посредник и неговия сътрудник в определяем размер. В правомощията на Общинския съвет е да коригира размера на тези възнаграждения.

Относно ал.5 – Обществения посредник не може да изпадне в зависимости , тъй като решението за получаване и използване на средства, отпуснати от спонсорства на неправителствени местни и чуждестранни неправителствени организации и структури се взема от Общинския съвет, т.е. приемането на такива средства не е еднолично решение на обществения посредник.

НЕ ПРИЕМА предложение на Пламен Караджов относно:

1. Отпадане на чл.8 ал.2

Мотиви: С оглед функциите на обществения посредник е препоръчително кандидатите да притежават образователна квалификация в областта на правото или публичната администрация;

2. Допълване на чл.17 ал.1 т.9

Мотиви: Обществения посредник не може да осъществява представителство на лица пред компетентни органи;

3.Добавяне на нов текст на ал.5 към чл.32

Мотиви: Не е необходима допълнителна регулация на дейността на обществения посредник.

По време на дебата относно предложените промени , комисията се обедини около предложението за изменение на **§ 3 от Преходни и заключителни разпоредби, който да придобие следното съдържание: Правилникът влиза в сила от датата на публикуването му в сайта на Общински съвет - Казанлък.**

След като изложи съображенията си по направените предложения, комисията счита, че мотивите на предложения за разглеждане Доклад ОС-636 / 30.05.2024 г. следва да бъдат допълнени с изложеното в настоящото становище.

С уважение,

Моника Динева -

Председател на временната комисия за изготвяне на
Правилник за организацията и дейността на обществения
посредник на територията на Община Казанлък

MONIKA
BOZHIDARO
VA DINEVA