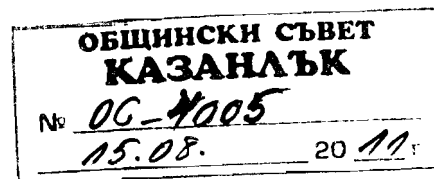


ОБЩИНА КАЗАНЛЪК



61-01-432
15.08.11

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАЗАНЛЪК



ДОКЛАД

по чл.93 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет
от Стефан Христов Дамянов Кмет на Община Казанлък

ОТНОСНО: провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на общински обект, представляващ част от имот – публична общинска собственост – помещение за производство и услуги, кухненска част от столовата в ОУ "Васил Левски", с. Бузовград с площ от 216,50 кв.м. в / т.ч. 114 кв.м. търговска площ и 102,50 кв.м. складова площ/ за производство на сладкарски изделия посочен в позиция № 42 от Приложение № 10 на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на община Казанлък за 2011 г. приета с Решение № 597/07.02.2011 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Моля по внесения от мен доклад Общинският съвет да се произнесе на заседанието си през месец 2011 г.

МОТИВИ:

Общински обект: помещение за производство и услуги, кухненска част от столовата в ОУ "Васил Левски", с. Бузовград с площ от 216,50 кв.м. в / т.ч. 114 кв.м. търговска площ и 102,50 кв.м. складова площ/ за производство на сладкарски изделия представлява по смисъла на ЗОС, част от обект – публична общинска собственост, за който е съставен АОС № 538/23.09.2002г. Съгласно чл.11, ал.1 от Наредба 15 на ОбС за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, части от имоти – публична общинска собственост могат да се отдават под наем след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс за срок до 5 години, след решение на ОбС. Обектът е с обща площ от 216,50 кв.м. в / т.ч. 114 кв.м. търговска площ и 102,50 кв.м. складова площ/. Месечната наемна цена е в размер на 132,20 лв. /сто тридесет и два лева и двадесет ст./ с ДДС и е изчислена съгласно чл.61, ал.1, т. IV от Наредба №15 на ОбС за с. Бузовград: „обекти за услуги и производство“ населено място от V- ти функционален тип.

В Община Казанлък е постъпила молба с вх. №68-3601-1 от 26.07.2011 г. от Александра Нумова Илиева, с която тя желае да участва в процедура по отдаване под наем на помещението.

Съгласно чл. 18, ал.1 и чл.96, от Наредба №15 на ОбС, част от имот – публична общинска собственост могат да се отдават под наем чрез публичен търг или публично оповестен конкурс след решение на ОбС по реда на глава шест от Наредбата

Във връзка с това община Казанлък предлага да бъде взето решение за отдаване под наем на общинския обект, чрез публичен търг с явно наддаване.

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 от ЗОС, чл.18, ал.1, т.1 и чл.80, т.1 и чл.96 от Наредба №15 за РПУРОИ на ОбС, както и с оглед необходимостта от стопанисване на обекта, Общински съвет Казанлък

РЕШИ:

I. Открива процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем по реда на гл.VI от Наредба №15 на ОбС за срок от 5 години на общински обект: помещение за производство и услуги, кухненска част от столовата в ОУ "Васил Левски", с. Бузовград с площ от 216,50 кв.м. в / т.ч. 114 кв.м. търговска площ и 102,50 кв.м. складова площ/ за производство на сладкарски изделия с начален месечен наем – 140 лв. без ДДС.

1.Дата, място и час за провеждане на публичния търг – 20.10.2011г., в ст.14 на Община Казанлък, от 13.00 часа.

2. При липса на кандидати втора дата 27.10.2011 г. в ст.14 на Община Казанлък от 13.00 часа.при същите условия.

3.Депозитът за участие е парична вноска в размер на 50% от наемната цена за обекта, който се заплаща на касата в Центъра за информация и услуги при Община Казанлък, в срока за подаване на документи.

4.Тръжната документация се закупува от гише №7 в Центъра за информация и услуги при Община Казанлък в рамките на работното време на центъра, до 13.00 часа на датата предхождаща публичния търг срещу документ за платена такса от 200 лв.без ДДС в брой на касата на общината.

5.Необходими документи за участие в публичния търг:

- Заявление за участие по образец, приложен в тръжната документация;
- Декларация за запознаване с тръжната документация и извършен оглед на обекта;
- Служебна бележка по чл.83 от Наредба №15 на ОбС- Казанлък;

- Заверен препис на документа за съдебна регистрация на кандидата или удостоверение от агенция по вписванията издадено в срок до един месец от датата на търга в случай на такова се представя и удостоверение, че дружеството не е обявено в ликвидация или несъстоятелност–оригинал или заверено копие;

- Удостоверение за актуално състояние, издадено в срок до един месеца към датата;

- Заверено копие от идентификационен код БУЛСТАТ, в случай на представяне на заверен препис на документа за съдебна регистрация ;

- Документ за платен депозит – оригинал;

- Документ за внесена такса – заверено копие.

- извадка от Наредба №15 на Общински съвет – Казанлък в частта за провеждане на публичен търг с явно наддаване;

- указания за участие в публичен търг

- проекто- договор

6.Адрес, срок и ред за подаване на необходимите документи за участие – на гише "Деловодство" в ЦИУ при Община Казанлък всеки работен ден в рамките на работното време на центъра в срок до 13.00 часа в деня, предхождащ датата на публичния търг.

7.Оглед на обекта – от 9 -17 часа през всичките работни дни в срока за подаване на документи за участие.

II. Утвърждава тръжна документация за отдаване под наем на общински обект по т. I.

III. За провеждане на публичния търг, при спазване изискванията на чл.76, ал.3 от Наредба №15 на ОбС, назначава комисия в състав:

Председател: Евгения Чернева- зам.- Кмет СИТ

Членове: Татяна Станева Тодорова – директор дирекция УТСП

Адриана Николова Тенева – юриконсулт;

Анелия Христова Панчугова – ст. експерт ПКНОС

..... – общински съветник

При отсъствие на председателя на комисията същия да бъде заместен от Татяна Станева

При отсъствие на юриста на комисията същия да бъде заместен от Кристина Манева- юрисконсулт
При отсъствие на член от комисията същия да бъде заместен от Зоя Батакова, Георги Урумов,
Лиляна Тодорова

..... – общински съветник

IV. Упълномощава Кмета на Община Казанлък да извърши всички необходими действия по организацията и провеждането на публичния търг - при спазване изискванията на гл.VI от Наредба №15 на ОбС, както и сключването на договор със спечелилия участник.

Настоящото решение подлежи на публикуване в един местен вестник, съгласно чл.82, ал.2 от Наредба №15 на ОбС за уведомяване на всички заинтересовани за участие в обявения публичен търг за отдаване под наем.

Адресат на акта: Кмет на Община

Докладчик при разглеждане на заседания на комисии: Татяна Станева

Докладчик при разглеждане на заседание на общинския съвет : Стефан Дамянов, Кмет на Община Казанлък

Предоставям доклада и всички материали, приложения към него в електронен вид на дискета .

СТЕФАН ДАМЯНОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК



Съгласували:

Адриана Тенева, Юрисконсулт

Татяна Станева, директор на д-ция УТСП

Димитър Димитров, директор дирекция ФБ

Евгения Чернева, Зам. Кмет СИТ

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ Казанлък

ОДОБРЯВАМ:

(Кмет на община): **Стефан Христов Девришев**

(име, презиме, подпис и печат)

регистър 2 - 29

картотека 5

досие (РЗ) 21

АКТ № 538

ЗА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

публична

(ПУБЛИЧНА, ЧАСТНА)

на недвижим имот, находящ се в с.Бузовград

1.ДАТА и МЯСТО на съставяне на акта:	23 09 2002. гр. Казанлък														
2.ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	заповед на кмета №645 от 20.09.2002г.														
3.ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА -характер (къща,апартамент,дворно място,п-л и др.); -размер (целия имот или ид.ч. е общински); (обща пл.-застр.,незастр.) (площ в кв.м.,етажност, конструкция,година на построяване)	урегулиран поземлен имот ,с обща площ 7 380,00 кв.м. училищна сграда <table style="width: 100%;"> <tr> <td>Акт.част изцяло</td> <td>Р-мер 582,00 Ет.:</td> <td>2 к-ция: масивна</td> <td>Г-на на постр 1884</td> </tr> <tr> <td colspan="4">училищна сграда</td> </tr> <tr> <td>Акт.част изцяло</td> <td>Р-мер 439,00 Ет.:</td> <td>3 к-ция: масивна</td> <td>Г-на на постр 1987</td> </tr> </table>			Акт.част изцяло	Р-мер 582,00 Ет.:	2 к-ция: масивна	Г-на на постр 1884	училищна сграда				Акт.част изцяло	Р-мер 439,00 Ет.:	3 к-ция: масивна	Г-на на постр 1987
Акт.част изцяло	Р-мер 582,00 Ет.:	2 к-ция: масивна	Г-на на постр 1884												
училищна сграда															
Акт.част изцяло	Р-мер 439,00 Ет.:	3 к-ция: масивна	Г-на на постр 1987												
4.БИВШ СОБСТВЕНИК НА ИМОТА (име,адрес)															
5.СЪСОБСТВЕНИЦИ (име, адрес)															
6.СЪСТАВЕНИ ПО-РАНО АКТОВЕ(№ и дата)	<table style="width: 100%;"> <tr> <td>№02</td> <td>2256</td> <td>30.12.1950</td> </tr> <tr> <td>№02</td> <td>2284</td> <td>07.05.1963</td> </tr> </table>			№02	2256	30.12.1950	№02	2284	07.05.1963						
№02	2256	30.12.1950													
№02	2284	07.05.1963													
7.МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА: (гр.,кв.,парцел,пл.№, местност,ж.к.,ул.№, бл.,вх.,ап.,ет.):	гр.(с.) с.Бузовград кв: 52 парцел: 1 пл. №: 242 местност: ж.к.: ул: №: бл: вх:														
8.ГРАНИЦИ на целия имот (съсед) и на сервизните помещения (таван, мазета):	север-УПИИ, изток-църква, УПИИ, запад и юг-улица														

9.ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ВЪРХУ ИМОТА:

(Акт за предоставяне,право,срок,приобретатели)

10.РАЗПОРЕЖДЕНИЯ С ИМОТА (С ЧАСТ ОТ ИМОТА):

Имена	Заповед №	Дата	Вид
Община Казанлък	645	20.09.2002	

(Акт за разпореждане,описание,приобретатели)

11.ИМОТА Е ВКЛЮЧЕН В КАПИТАЛА НА ТЪРГОВСКО ДРУЖЕСТВО**12.АКТОСЪСТАВИТЕЛ (трите имена и длъжност)**

Пенка Желева Миронова , гл.експерт

13.ЗАБЕЛЕЖКА:

Двуетажната училищна сграда е достроявана през 1964г и 1976г.Помещения в училищните сгради:седем класни стаи,12 учебни кабинета,дирекция,учителска стая,две работилници,стол за хранене. Имотът е отписан със Заповед№169 на Обл.управител на област Ст Загора

Т Р Ъ Ж Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

**ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ
НА ОБЩИНСКИ ОБЕКТ ПРЕДСТАВЛЯВАЩ ЧАСТ
ОТ ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ
ПОМЕЩЕНИЕ ЗА СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ
В ОУ “В. ЛЕВСКИ”, С. БУЗОВГРАД
С ОБЩА ПЛОЩ ОТ 216,50 КВ.М.**

ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ СЪДЪРЖА:

- Заявление за участие в публичен търг
- Декларация за запознаване с тръжната документация и извършен оглед на обекта
- Служебна бележка по образец
- Обява за провеждане на търга
- Извадки от Наредба № 15 на ОбС – Казанлък в частта за провеждане на търга
- Указания за участие в публичния търг
- Проектно – договор

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

Проект !

ДОГОВОР ЗА НАЕМ

№...../.....

Днес,.....г., между:

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК, ДН 1240834878, БУЛСТАТ 000817778, представлявана от кмета СТЕФАН ХРИСТОВ ДАМЯНОВ, ЕГН 3805157609, наричан за краткост "НАЕМОДАТЕЛ" от една страна и регистрирано с Решение по фирмено дело по описа на Окръжен съд гр., с адрес на управление гр., ул., ДН БУЛСТАТ представляван от живуща в гр., ул., л.к. №....., издадена от МВР гр., на....., ЕГН, наричан по-долу "НАЕМАТЕЛ", се сключи този договор за следното:

І. ОБЩИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

Чл.1. /1/ НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя на НАЕМАТЕЛЯ за временно и възмездно ползване на част от публична общинска собственост **общински обект за производство и услуги Кухненска част от столова в ОУ"В.Левски", с. Бузовград с обща площ от 216,50 кв.м. / в т.ч. 114кв.м. търговска площ 102,50кв.м. складова площ/ за производство на сладкарски изделия**

/2/ Предоставянето под наем на обекта е на основание Наредба 15 на ОбС – Казанлък за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и във връзка с Решение № на ОбС- Казанлък и Протокол №..... / г. за проведен публичен търг с явно наддаване.

Чл.2. /1/ НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да заплаща месечна наемна цена в размер на/...../ лв. без ДДС.

/2/ Наемните вноски се заплащат от 25 до 30 число на текущия месец в приходна касата на ОУ "В. Левски" с. Бузовград или по сметка BG 36 SOMB

Чл.3. Настоящия договор се сключва за срок от пет години и влиза в сила от датата на подписване на договора.

ІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

Чл.4. НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да предостави определения обект за осъществяване предмета на настоящия договор.

Чл.5. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да получава в уговорените срокове наемната цена.

Чл.6. НАЕМОДАТЕЛЯТ едностранно променя месечния наем, в случай на изменение в Наредба №15 с Решение на Общински съвет – Казанлък за промяна на същия.

Чл.7. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право след изтичане срока на договора да получи отдаденият под наем обект във вида, в който го е предал.

ІІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

Чл.8. /1/ НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да изплаща наемната цена в уговорения размер и срок по указания с договора ред.

/2/ Всички действия по изготвяне на проекти за конкретната дейност, процедурата за издаване Разрешение за ползване от РДНСК – гр.Стара Загора или Удостоверения за ползване на обекта от кмета на Община Казанлък се извършва от и за сметка на НАЕМАТЕЛЯ.

/3/ НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да заплаща всички разходи, свързани с обикновеното ползване на обекта /такса за електроенергия, вода, смет, телефон и др./, както и разходите за обикновени текущи ремонти, поправки на повреди, които са следствие от обикновеното ползване на обекта, като за отчитане на разходите за ел. енергия и вода НАЕМАТЕЛЯТ се задължава в седемдневен срок от подписването на договора да открие партии на свое име в "EVN – България – Електроразпределение" ЕАД Пловдив, КЕЦ гр.Казанлък и ВиК гр.Казанлък.

/4/ НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да предупреждава НАЕМОДАТЕЛЯ за посегателства върху наетия обект от страна на трети лица.

/5/ При експлоатация на обекта, НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички нормативни актове свързани с противопожарната безопасност, хигиенни норми, санитарни правила и други подобни.

/6/ НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен в седемдневен срок от подписване на договора за наем да застрахова обекта за своя сметка по възстановителната му стойност. Копие от застрахователната полица да се представя ежегодно в Община Казанлък, Отдел "Общинска собственост".

Чл. 9 /1/ НАЕМАТЕЛЯТ има право да си служи с наетия обект съобразно предназначението по чл.1ал.1.

/2/ НАЕМАТЕЛЯТ няма право да преотдава обекта на настоящия договор, да го ползва съвместно по договор с други лица и да променя предназначението му.

/3/ Всички вътрешни и фасадни промени, реконструкции, преустройства и подобрения на наетия обект могат да се извършват само с писмено съгласие на НАЕМОДАТЕЛЯ /при необходимост след съгласуване с гл. архитект/ за сметка на НАЕМАТЕЛЯ.

Чл.10. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да върне на НАЕМОДАТЕЛЯ наетия обект след изтичане на наемния срок, като за целта страните съставят и подписват приемо-предавателен протокол. Всички подобрения, извършени от НАЕМАТЕЛЯ за срока на договора остават в полза на НАЕМОДАТЕЛЯ.

IV. НЕУСТОЙКИ, ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл.11. При неизпълнение задълженията по настоящия договор неизправната страна дължи неустойка в размер на две месечни наемни вноски. За действително претърпени вреди в по-висок размер изправната страна може да иска обезщетение съобразно общите правила.

Чл.12. При забава от страна на наемателя при плащане на наемната цена, той дължи лихва съгласно чл.86 от ЗЗД.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.13. Настоящия договор се прекратява:

- с изтичане на срока, за който е сключен;
- по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма, което следва да отразява взаимната обща и справедлива воля на страните;
- с едномесечно писмено предизвестие от НАЕМАТЕЛЯ;
- при последователно неплащане на наемната цена по чл.2, ал.1 за повече от един месец, с едноседмично предизвестие, отправено от НАЕМОДАТЕЛЯ към НАЕМАТЕЛЯ;
- с едноседмично предизвестие от НАЕМОДАТЕЛЯ поради лошо управление на имота от страна на НАЕМАТЕЛЯ;

- с едноседмично предизвестие от НАЕМОДАТЕЛЯ, когато НАЕМАТЕЛЯ загуби качеството си на търговец по чл.1 от Търговския закон.
- с едноседмично предизвестие от НАЕМОДАТЕЛЯ, когато НАЕМАТЕЛЯ наруши забраните по чл.9, ал.2 от настоящия договор;
- с едноседмично предизвестие от НАЕМОДАТЕЛЯ при промени в нормативната база или собственост на обекта или когато това се налага от обективни обстоятелства;
- с двуседмично предизвестие от страна на НАЕМОДАТЕЛЯ при съществени нарушения на клаузите по договора от страна на НАЕМАТЕЛЯ

VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.14. При възникнали спорове на тълкуването на договора или за неуредени в договора въпроси, същите се решават по споразумение между страните, а при непостигане на такова – от компетентния съд.

Чл.15. При неизпълнение на парични задължения, представляващи незаплатена наемна цена и/или обезщетения и неустойки, определени в договора и дължими от НАЕМАТЕЛЯ, както и неизпълнения на задълженията за предаване владееенето на имота след прекратяване на договора, НАЕМОДАТЕЛЯТ може да се снабди, на основание на настоящия договор, с заповед за изпълнение за събиране на вземанията на основание чл.417, ал.1, т.3 от ГПК .

Чл.16. В тридневен срок след сключването на настоящия договор, съгласно чл. 86, ал.2 от Наредба №15 на ОБС – Казанлък се изготвя приемателно-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни, който става неразделна част от настоящия договор.

Нотариална заверка на подписите на договора е задължително условие като разходите по нотариалните такси са за сметка на НАЕМАТЕЛЯ.

Настоящия договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за НАЕМОДАТЕЛЯ и един за НАЕМАТЕЛЯ.

СЪГЛАСУВАНО:

ЮРИСКОНСУЛТ:.....
/ А. ТЕНЕВА/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
/Г. УРУМОВ/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ "УТ и СП":.....
/Г. СТАНЕВА/

ЗАМ. КМЕТ "СИТ".....
/Ев. ЧЕРНЕВА /

КМЕТ НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК:.....
/ СТ. ДАМЯНОВ/

Наемател:.....
/ /

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

ДЕКЛАРАЦИЯ

за запознаване с тръжната документация за отдаване под наем по реда на Наредба 15 на ОБС Казанлък чрез публичен търг с явно /тайно/ наддаване и извършен оглед на обекта

Подписаният/а
ЕГН.....л.карта No....., изд. на..... от
МВР гр.....
адрес за кореспонденция гр. /с./
.....тел.....
представител на
със седалище
и адрес на управление: гр. /с/
..... тел.

ДЕКЛАРИРАМ

че съм се запознал с тръжната документация за отдаване под наем на обект
.....
Извърших оглед на обекта на публичния търг и констатирах, че фактическото състояние не се различава от описанието в тръжната документация и нямам претенции към наемодателя за необективна информация.

Декларатор:

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

от

/наименование на физическото или юридическото лице/

регистриран с Решение No по ф.д. No/..... г. на

окръжен съд, единен идентификационен код БУЛСТАТ

представяван от живущ

л.карта No, издадена от

на, ЕГН, тел.

чрез пълномощника си

живущ

л.карта No, издадена от

на, ЕГН, тел.

съгласно приложено нотариално заверено пълномощно.

Моля, да бъде допуснат до участие в обявения публичния търг с явно наддаване за отдаване под наем на

.....
/обект на публичния търг/
намиращ се.....

/адрес на обекта/

Приложение:

- Заявление за участие по образец, приложен в тръжната документация;
- Декларация за запознаване с тръжната документация и извършен оглед на обекта;
- Служебна бележка по чл.83 от Наредба №15 на ОбС- Казанлък;
- Заверен препис на документа за съдебна регистрация на кандидата или удостоверение от агенция по вписванията издадено в срок до един месец от датата на търга в случай на такова се представя и удостоверение, че дружеството не е обявено в ликвидация или несъстоятелност– оригинал или заверено копие;
- Удостоверение за актуално състояние, издадено в срок до един месеца към датата;
- Заверено копие от идентификационен код БУЛСТАТ, в случай на представяне на заверен препис на документа за съдебна регистрация ;
- Документ за платен депозит – оригинал;
- Документ за внесена такса – заверено копие.
- извадка от Наредба №15 на Общински съвет – Казанлък в частта за провеждане на публичен търг с явно наддаване;
- указания за участие в публичен търг
- проекто- договор

Забележка: Документите по т. т. 1, 4 и 6 се заверяват с текста "Вярно с оригинала", мокър печат и подпис на кандидата.

..... Г.
гр. Казанлък

УЧАСТНИК:

СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА

/прилага се служебно на кандидата/

Счетоводството на Община Казанлък издава настоящата служебна бележка на

представяван от

от гр.

в уверение на това, че лицето няма неуредени задължения към Община Казанлък към г.

Настоящата служебна бележка да му послужи за участие в публичен търг/конкурс за отдаване под наем на:

.....
по реда на Наредба No 15 на ОбС. /обект на публичния търг/

Забележка:

Специалист “Жилищно настаняване”

/П. Узунова/

Забележка:

Ст. експерт “Търговия и пазари”:

/М. Михайлова /

Забележка:

Ст. счетоводител:

/ В. Узунова /

Забележка:

Гл. счетоводител:

/Г. Урумов/

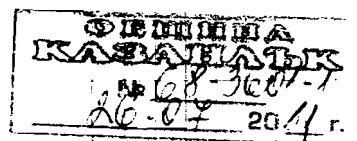
Забележка:

Директор Дирекция “Местни данъци и такси”:

/М. Илиева/

Забележка:

До Кмета
на Община Казанлък



МОЛБА

От Александра Нумова /пиеба
управител на "Питагорас-2" ООД
с адрес на управление гр. Казанлък
ул. Тичикли 15 БхН вт. 9 ап. 178
ЕМК: BG 201163244
тел. 0893717127

ГОСПОДИН КМЕТЕ,

Моля за наем на под наем помеще-
ние за производство и услуги.
кухненска част от столоба в
ОУ "В. Певски" с. Бузобград за
производство на сладкарски из-
делия.

26.07.2011
гр. Казанлък

с убавенче
Александра Нумов